

CEFIRE de Godella Enseña: Manejo de LliureX Código: 08GO47IN416



Sesión 1: Creación de usuarios

Ponente: Bartolomé Sintes Marco. IES Abastos (Valencia)Fecha: 11 de noviembre de 2008







LICENCIA

Copyright (c) 2008 Bartolomé Sintes Marco Permission is granted to copy, distribute and/or modify this document under the terms of the GNU Free Documentation License, Version 1.2 or any later version published by the Free Software Foundation; with no Invariant Sections, no Front-Cover Texts, and no Back-Cover Texts. A copy of the license is included in the section entitled GNU Free Documentation License.

Las imágenes incluidas en esta presentación han sido extraidas de diferentes sitios de la web y son propiedad de sus respectivos autores, por lo que la licencia anterior sólo se aplica al texto de esta presentación.

La versión más actual de esta presentación se encuentra disponible en http://www.mclibre.org/

CREACIÓN DE USUARIOS

Para crear un nuevo usuario, abre el menú Sistema > Administración > Usuarios y grupos



Se abre la ventana "Opciones de los usuarios":

🛿 Opciones de los usuarios 🗙 🗙			
Nombre	Nombre de usuario	Directorio pe	「十 <u>A</u> ñadir usuario
😕 root	root	/root	<u>P</u> ropiedades
			Borrar
			🙈 <u>G</u> estionar grupos
•		Þ	
🔯 Ayud	a		💥 <u>C</u> errar

Haz clic en "Añadir usuario".

Se abre la ventana "Cuenta de usuario nueva":

🙆 Cuenta de usuario nueva					
Cuenta Privilegios del usuario Avanzado					
Configuración básica					
Nombre de <u>u</u> suario:					
Nombre <u>r</u> eal:					
<u>P</u> erfil:	Usuario del escritorio 🛛 👻				
Información de cont	Información de contacto				
Ubicación en la o <u>fi</u> cina	a:				
Teléfono del <u>t</u> rabajo:					
Teléfono del <u>d</u> omicilio					
Contraseña					
Establecer la contr	raseña <u>a</u> mano				
Con <u>t</u> raseña del usu	ario:				
Con <u>fi</u> rmación:					
⊂ Generar una contraseña aleato <u>r</u> ia					
Contraseña estable	cida a: Senerar				
	Y Concelor Alexanter				
	Aceptar				

En la pestaña "Cuenta" rellena los campos de nombre y contraseña:

Cuenta de usuario nueva					
Cuenta Privilegios del usuario Avanzado					
Configuración básica					
Nomb	ore de <u>u</u> suario:	curso			
Nomb	Nombre <u>r</u> eal:		liureX		
<u>P</u> erfil:		Usuario	o del escritori	o	-
Información de contacto					
Ubica	ción en la o <u>fi</u> cina	a:			
Teléfo	Teléfono del <u>t</u> rabajo:				
Teléfo	Teléfono del <u>d</u> omicilio:				
Contra	seña				
Est	tablecer la contr	aseña <u>a</u>	mano		
Con	<u>t</u> raseña del usu:	ario:	•••••	•	
Con	<u>fi</u> rmación:		•••••	•	
🔘 Generar una contraseña aleato <u>r</u> ia					
Con	traseña estable	cida a:			Senerar
				🗶 <u>C</u> ancelar	Aceptar
_					

En la pestaña "Privilegios del usuario" no es necesario modificar nada:

Ð	Cuenta de usuario nueva 🔰				
(Cuenta	Privilegios del usuario	Avanzado		
	🗹 Ac	eder automáticamente	e a dispositivos de almacenamiento extern		
	🗆 Ad	ministrar el sistema			
	🗹 Co	nectar a Internet con ur	n módem		
	🗹 Env	/iar y recibir faxes			
	Mo Mo	nitorizar los registros d	el sistema		
	🗹 Per	mitir el uso de sistema	as de archivos «fuse», como los dispositivo		
	🗹 Us	ar dispositivos de sonid	lo		
	🗹 Us	ar disqueteras			
	🗹 Us	ar escáneres			
	🗹 Us	ar módems			
	🗹 Us	ar unidades de CD-ROM	1		
	🗹 Us	ar unidades de cinta			
			X Cancelar		

En la pestaña "Avanzado" no es necesario modificar nada:

	🙆 Cuenta de usuario nueva 🗙			
	Cuenta Privilegios del usuario Avanzado			
	Configuración avanzada			
	Directorio <u>i</u> nicial:	/home/curso		
	Intérprete de comando <u>s</u> :	/bin/bash	•	
	Grupo <u>p</u> rincipal:	curso	-	
	ID del usuario:	1002	*	
		🗶 <u>C</u> ancelar 🥔 🖉	Aceptar	
L				
Haz clic en "Aceptar".				

Se cierra la ventana "Cuenta de usuario nueva" y en la ventana "Opciones de los usuarios" se muestra el nuevo usuario:

🛛 Opciones de los usuarios 🗙				
Nombre	Nombre de us	十 <u>A</u> ñadir usuario		
😕 Bartolomé Sintes Marco	barto	Propiedades		
🙁 root	root			
😕 Curso LliureX	curso	Borrar		
		<u>G</u> estionar grupos		
4 ***	Þ			
🔁 Ayuda		💥 <u>C</u> errar		

Haz clic en "Cerrar".