

Exemplar: 75 ptes.
Subscripció anual: 10.500 ptes.

ISSN: 0212-8195
Dipòsit legal: V. 1.556 - 1978

Administració: Palau de la Generalitat. Cavallers, 2
46001-València
Tel. (96) 332 02 06

Composició: Servei de Publicacions de la Presidència de la Generalitat
Impressió: Tipografia Artística Puertes, S. L. Palleter, 47. 46008-València



Exemplar: 75 ptas.
Suscripción anual: 10.500 ptas.

ISSN: 0212-8195
Depósito legal: V. 1.556 - 1978

Administración: Palau de la Generalitat. Caballeros, 2
46001-Valencia
Tel. (96) 332 02 06

Composición: Servei de Publicacions de la Presidència de la Generalitat
Impresión: Tipografía Artística Puertes, S. L. Palleter, 47. 46008-Valencia

DISPOSICIONS GENERALS

CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I CIÈNCIA

- 523** *ORDRE de 15 de març de 1988, de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, per la qual es regula el procediment d'admissió d'alumnes en els centres docents finançats amb fons públics a partir del curs 1988/89.* [88/0996]

El Decret 11/1986, de 10 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, regula els criteris d'admissió d'alumnes en els centres docents no universitaris finançats amb fons públics i en els Disposicions Finals autoritza la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència per a regular les normes oportunes de desplegament i aplicació.

Les Ordres de 17 de febrer de 1986 i 8 d'abril de 1987 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència van regular el procediment d'admissió d'alumnes d'Ensenyaments Bàsics els cursos 1986/87 i 1987/88 i la Resolució d'1 de març de 1987 de la Direcció General d'Ensenyaments Mitjans va regular l'admissió d'alumnes d'Ensenyaments Mitjans per al curs 1987/88.

Vist el Decret 95/1987, de 17 d'agost, del Consell de la Generalitat Valenciana pel qual es va aprovar el Reglament Orgànic de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència i atesa l'experiència del procés de matriculació d'anys anteriors, cal dictar les normes de procediment que, amb caràcter general, regulen el procés a què haurà d'ajustar-se l'admissió d'alumnes en aquests centres a partir del curs 1988/89.

Per tot això, segons que estableix l'article 35 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, que atribueix a la Generalitat Valenciana competència plena en la regulació i administració de l'ensenyament, sense perjudici de la que correspon a l'Estat, escau desenvolupar reglamentàriament el Decret 11/1986, de 10 de febrer.

En virtut d'això i fent ús de les facultats que em confereix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana de 30 de desembre de 1983 del Govern Valencià,

ORDENE:

Primer

L'admissió d'alumnes en cada un dels nivells dels Centres d'Educació Pre-escolar, Educació General Bàsica, Batxillerat

DISPOSICIONES GENERALES

CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ Y CIENCIA

- 523** *ORDEN de 15 de marzo de 1988, de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se regula el procedimiento de admisión de alumnos en los centros docentes sostenidos con fondos públicos a partir del curso 1988/89.* [88/0996]

El Decreto 11/1986, de 10 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana regula los criterios de admisión de alumnos en los Centros Docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos y autoriza, en sus disposiciones finales, a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia para regular las normas oportunas de su desarrollo y aplicación.

Las Ordenes de 17 de febrero de 1986 y 8 de abril de 1987 de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia regularon el procedimiento de admisión de alumnos de Enseñanzas Básicas los cursos 1986/87 y 1987/88 y la Resolución de 1 de marzo de 1987 de la Dirección General de Enseñanzas Medias reguló la Admisión de alumnos de Enseñanzas Medias para el curso 1987/88.

Visto el Decreto 95/1987, de 17 de agosto, del Consell de la Generalitat Valenciana por el que se aprobó el Reglamento Orgánico de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia y recogiendo la experiencia del proceso de matriculación en años anteriores, resulta ahora necesario dictar las normas de procedimiento que con carácter general, regulen el proceso al que deberá ajustarse la admisión de alumnos en los citados Centros a partir del curso 1988/89.

Por todo ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, que atribuye a la Generalitat Valenciana competencia plena en la regulación y administración de la enseñanza, sin perjuicio de la que corresponde al Estado, procede desarrollar reglamentariamente el Decreto 11/1986, de 10 de febrero.

En virtud y en uso de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana de 30 de diciembre de 1983 de Gobierno Valenciano,

DISPONGO:

Primero

La admisión de alumnos en cada uno de los niveles de los Centros de Educación Preescolar, de Educación General

i Formació Professional, finançats amb fons públics, es regirà pel que disposen els articles següents. La continuïtat en els diferents cursos d'un mateix nivell educatiu no requereix cap procés d'admissió.

Segon

1. D'acord amb l'article 14 del Decret 11/1986 de 10 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, a les localitats on hi ha dos o més Centres del mateix nivell educatiu, el Consell Escolar Municipal podrà establir Comissions Municipals d'Escolarització i, si de cas, Comissions de Districte.

2. En funció del nombre de centres i dels distints nivells educatius que hi ha a la localitat, podran establir-se Comissions d'Escolarització sectorials, una per a Educació Pre-escolar i Educació General Bàsica, una altra per a Formació Professional i, si de cas, una altra per a Batxillerat.

Tercer

En tots els casos, les Comissions Municipals d'Escolarització estaran integrades almenys per:

- a) El President del Consell Escolar Municipal o persona en qui delegue.
- b) Representants dels diversos sectors del Consell Escolar Municipal a la designació dels quals correspondrà al President d'aquest.
- c) Els Coordinadors de les Comissions de Districte (si n'hi ha) o els Directors dels Centres de la localitat.

d) Representants de les Associacions de Pares d'Alumnes nomenats pel President del Consell Escolar Municipal a proposta de les Federacions de Pares d'Alumnes.

e) Una representació de l'Administració Educativa que serà determinada pel Director Territorial de Cultura i Educació en funció de la complexitat que el procés d'escolarització presente en cada localitat.

Hi farà de Secretari, el del Consell Escolar Municipal o, si s'escau, un funcionari municipal.

Quart

1. Les competències de les Comissions Municipals d'Escolarització que es constitueixen seran les següents:

- a) Coordinar l'actuació de les Comissions de Districte, si n'hi ha.
- b) Proposar al Consell Escolar Municipal perquè aquest eleve als Serveis Territorials de Cultura i Educació per a l'aprovació, els límits de l'àrea d'influència de cada Districte Escolar. Als Centres de Formació Professional, s'hi haurà d'establir l'àrea d'influència tenint en compte l'especificitat de l'existència de rames i especialitats aprovades en cada Centre de la localitat.
- c) Resoldre els problemes d'escolarització que presenten els representants de les Comissions de Districte o els Consells Escolars dels Centres.
- d) Confrontar les places escolars que hi ha en cada districte amb les demandes i adoptar les mesures oportunes per solucionar els problemes que s'hi plantegen.
- e) Analitzar i resoldre en primera instància, les reclamacions presentades pels pares davant aquesta Comissió, si no hi ha Comissió de Districte.
- f) Resoldre les reclamacions que no hagen estat ateses per les Comissions de Districte.
- g) Informar els Serveis Territorials dels problemes d'escolarització de la localitat i proposar les mesures oportunes per solucionar-los.

2. La convocatòria per la constitució i posteriors reunions de la Comissió Municipal d'Escolarització serà realitzada pel

Bàsica, de Bachillerato y de Formación Profesional, sostenidos con fondos públicos, se regirá por lo dispuesto en los artículos siguientes.

La continuidad en los diferentes cursos de un mismo nivel educativo no requiere proceso de admisión.

Segundo

1. De acuerdo con el artículo 14 del Decreto 11/1986 de 10 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana en las localidades en las que existan dos o más Centros del mismo nivel educativo el Consejo Escolar Municipal podrá establecer Comisiones Municipales de Escolarización y, en su caso, Comisiones de Distrito.

2. En función del número de Centros, de los distintos niveles educativos, existentes en la localidad podrán establecerse Comisiones de Escolarización sectoriales, una para Educación Preescolar y Educación General Básica, otra para Formación Profesional y, en su caso, otra para Bachillerato.

Tercero

En todos los casos las Comisiones Municipales de Escolarización estarán integradas al menos por:

- a) El Presidente del Consejo Escolar Municipal o persona en quien delegue.
- b) Representantes de los diversos sectores del Consejo Escolar Municipal cuya designación corresponderá al Presidente del mismo.
- c) Los Coordinadores de las Comisiones de Distrito (en el caso de que existan) o los Directores de los Centros de la localidad.

d) Representantes de las Asociaciones de Padres de Alumnos, nombrados por el Presidente del Consejo Escolar Municipal a propuesta de las Federaciones de Padres de Alumnos.

e) Una representación de la Administración Educativa que será determinada por el Director Territorial de Cultura y Educación, en función de la complejidad que el proceso de escolarización presente en cada localidad.

Actuará como Secretario el del Consejo Escolar Municipal, o en su caso, un funcionario municipal.

Cuarto

1. Las competencias de las Comisiones Municipales de Escolarización que se constituyan serán las siguientes:

- a) Coordinar la actuación de las Comisiones de Distrito, si las hubiese.
- b) Proponer al Consejo Escolar Municipal para que éste eleve a los Servicios Territoriales de Cultura y Educación para su aprobación, los límites del área de influencia de cada Distrito Escolar. En los Centros de Formación Profesional se deberá establecer el área de influencia, teniendo en cuenta la especificidad de la existencia de ramas y especialidades aprobadas en cada Centro de la localidad.
- c) Resolver los problemas de escolarización que presenten los representantes de las Comisiones de Distrito o los Consejos Escolares de los Centros.
- d) Cotejar las plazas escolares existentes en cada distrito con las demandas y adoptar las medidas oportunas para solucionar los problemas que se planteen.
- e) Analizar y resolver en primera instancia, las reclamaciones presentadas por los padres ante esta Comisión, en el supuesto de no existir Comisión de Distrito.
- f) Resolver las reclamaciones que no hayan sido atendidas por las Comisiones de Distrito.
- g) Informar a los Servicios Territoriales de los problemas de escolarización de la localidad, proponiendo las medidas oportunas para solucionarlos.

2. La convocatoria para la constitución y posteriores reuniones de la Comisión Municipal de Escolarización será rea-

representants municipal o a petició del representant de l'Administració Educativa. Si el Consell Escolar Municipal no constituïa les Comissions d'Escolarització recollides en aquesta Ordre, els Directors Territorials de Cultura i Educació quedarien autoritzats per complir aquestes normes.

3. S'estendrà una acta de la reunió de la Comissió Municipal d'Escolarització. Una còpia en serà tramesa als Serveis Territorials de Cultura i Educació.

4. Als municipis que calga podran establir-se Oficines Municipals d'Escolarització que actuaran com a suport tècnic de les Comissions Municipals d'Escolarització.

Cinqué

Als Municipis que es considere necessari es determinaran districtes escolars. En cadascun es constituirà una Comissió de Districte de la qual formaran part:

- a) Els Directors dels Centres del Districte.
- b) Els Presidents o representants de les associacions de pares.
- c) Un representant de cada una de les associacions de veïns del districte, si n'hi havia, proposat per la Federació d'Associacions de Veïns.
- d) Un representant del Consell Escolar Municipal nomenat pel President d'aquest.
- e) Un representant de la Junta Municipal de Districte designat pel seu President.
- f) Un inspector/a d'Educació en representació de l'Administració Educativa (que hi farà de President).

En l'acte de constitució, la Comissió en designarà un Coordinador d'entre els Directors dels Centres.

Farà la primera convocatòria el Coordinador del curs passat i, si en mancava, el representant de l'Administració Educativa. Les successives convocatòries seran realitzades pel Coordinador de la Comissió amb el vist-i-plau del President d'aquesta.

Sisé

Les Comissions de Districte tindran les competències següents:

1. Determinar l'àrea d'influència del Centre dins del Districte. El mateix dia que es determine es comunicarà a la Comissió Municipal d'Escolarització i als Serveis Territorials.
2. Determinar els Centres o dependències administratives receptors de totes les sol·licituds del Districte d'acord amb l'article setè d'aquesta Ordre.
3. Confrontar les sol·licituds per evitar la duplicitat en la petició de places.
4. Estudiar les sol·licituds de tots els Centres, prèviament baremades i classificades pels Consells Escolars de Centres i atendre els problemes que sorgesquen.
5. Confrontar les llistes d'admesos i no admesos per evitar duplicitats abans que les publiquen els Consells Escolars de Centres.
6. Revisar la baremació dels alumnes no admesos en el Centre demanat en primer lloc i determinar, d'acord amb l'ordenació dels Centres sol·licitats i, si s'escau, amb la nova baremació, el Centre on ha de ser escolaritzat.
7. Resoldre les reclamacions presentades pels pares a les llistes d'admesos publicades en els Centres pels Consells Escolars respectius. Amb aquest efecte, en les llistes d'admesos que es publiquen en els Centres, s'haurà d'especificar que les reclamacions han d'adreçar-se al Coordinador de la Comissió de Districte.

lizada por el representante municipal, o a petición del representante de la Administración Educativa. En el supuesto de que el Consejo Escolar Municipal no constituyera las Comisiones de Escolarización recogidas en esta Orden, se faculta los Directores Territoriales de Cultura y Educación para dar cumplimiento a las presentes normas.

3. De cada reunión de la Comisión Municipal de Escolarización se levantará el acta correspondiente. Una copia será remitida a los Servicios Territoriales de Cultura y Educación.

4. En los Municipios que sea necesario podrán establecerse Oficinas Municipales de Escolarización que actuarán como soporte técnico de las Comisiones Municipales de Escolarización.

Quinto

En los Municipios que se considere necesario se determinarán Distritos Escolares. En cada uno de ellos se constituirá una Comisión de Distrito de la que formarán parte:

- a) Los Directores de los Centros del Distrito.
- b) Los Presidentes o representantes de las Asociaciones de Padres.
- c) Un representante de cada una de las Asociaciones de Vecinos del Distrito, si las hubiere, propuesto por la Federación de Asociaciones de Vecinos.
- d) Un representante del Consejo Escolar Municipal nombrado por el Presidente del mismo.
- e) Un representante de la Junta Municipal de Distrito designado por su Presidente.
- f) Un inspector/a de Educación en representación de la Administración Educativa (que actuará de Presidente).

En el acto de constitución, la Comisión designará un Coordinador de la misma de entre los Directores de los Centros.

La primera convocatoria la realizará el Coordinador del curso pasado, y en su defecto, el representante de la Administración Educativa. Las sucesivas convocatorias serán realizadas por el Coordinador de la Comisión con el visto bueno del Presidente de la misma.

Sexto

Las Comisiones de Distrito tendrán las competencias siguientes:

1. Determinar el área de influencia del Centro dentro del Distrito. El mismo día de su determinación será comunicado a la Comisión Municipal de Escolarización y a los Servicios Territoriales.
2. Determinar los Centros o dependencias administrativas receptors de todas las solicitudes del Distrito, de acuerdo con el artículo séptimo de esta Orden.
3. Cotejar las solicitudes para evitar la duplicidad en la petición de plazas.
4. Estudiar las solicitudes de todos los Centros, previamente baremadas y clasificadas por los Consejos Escolares de Centro y atender los problemas que surjan.
5. Cotejar las listas de admitidos y no admitidos para evitar duplicidades previamente a la publicación de las mismas, por los Consejos Escolares del Centro.
6. Revisar la baremación de los alumnos no admitidos en el Centro pedido en primer lugar y determinar, de acuerdo con la ordenación de los Centros solicitados y, en su caso, con la nueva baremación, el Centro donde ha de ser escolarizado.
7. Resolver las reclamaciones presentadas por los padres a las listas de admitidos publicadas en los Centros por los Consejos Escolares respectivos. A tal efecto, en las listas de admitidos que se publiquen en los Centros, deberá especificarse que las reclamaciones han de dirigirse al Coordinador de la Comisión de Distrito.

8. Dur a la Comissió Municipal d'Escolarització aquells problemes que no hagen pogut ser resolts per la Comissió de Districte.

9. A les localitats on no es constitueixen Comissions de Districte, les funcions d'aquestes seran exercides per la Comissió Municipal d'Escolarització.

Seté

En cada Districte es determinaran els Centres o dependències administratives per tal que siguen receptors de totes les sol·licituds que, prèviament confrontades per la Comissió de Districte per evitar duplicitats, es trametan als Consells Escolars de cada Centre per a la baremació.

Vuité

1. Per a delimitar l'àrea d'influència de cada Centre es tindrà en compte la capacitat i la població escolaritzable que hi tinga un accés més fàcil. Quan dos o més Centres, en virtut de la proximitat de la ubicació, estiguen en condicions d'atendre el mateix grup de població escolaritzable es podran fer coincidir parcialment o totalment les seues àrees d'influència.

2. Les àrees d'influència hauran de ser publicades en tots els Centres del Districte. Una còpia d'aquesta serà tramesa pel Coordinador de la Comissió de Districte a la Comissió Municipal d'Escolarització i als Serveis Territorials de Cultura, i Educació l'endemà de la determinació.

Nové

1. En els Centres de Pre-escolar i Educació General Bàsica, una vegada efectuada la inscripció dels alumnes que queden en el Centre segons que disposa l'article primer de la present Ordre, el Consell Escolar del Centre determinarà el nombre de vacants, tenint en compte la relació professor/alumne d'1/35, que seran fetes públiques al tauler d'anuncis dels Centres i notificades a les Comissions d'Escolarització.

No obstant això, quan les necessitats d'escolarització de la zona ho demanen, els Directors Territorials de Cultura i Educació podran determinar una ratio major o menor en els Centres establerts en aquest àmbit territorial.

A l'efecte d'escolarització d'Educació Especial, la ratio professor/alumne, s'ajustarà al que disposa l'article 3^o de l'Ordre de 2 de març de 1987 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

2. El nombre de vacants dels Centres de Formació Professional i Batxillerat serà establert pel Director Territorial de Cultura i Educació corresponent. Els Directors dels Centres Públics i concertats faran públiques les vacants al tauler d'anuncis del Centre i ho notificaran a les Comissions d'Escolarització.

Deu

1. Els Centres Públics d'EGB i els Centres Privats concertats que no tinguen unitats de Pre-escolar ofertaran com a vacants totes les places que hi haja en 1^o d'EGB.

2. En els Centres Públics d'EGB on hi haja unitats escolars d'Educació Pre-escolar i que els alumnes actualment matriculats van ser admesos tenint en compte el que estableix la Llei Orgànica reguladora del Dret a l'Educació, el Decret 11/1986 de 10 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, i l'Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència de 21 d'abril de 1986, no s'hi hauran de tornar a matricular.

Tot això s'aplicarà en els Centres Privats Concertats que tinguen unitats vacants concertades d'antics Patronats.

8. Llevar a la Comisión Municipal de Escolarización aquellos problemas que no hayan podido ser resueltos por la Comisión de Distrito.

9. En las localidades en las que no se constituyan Comisiones de Distrito las funciones de éstas, serán desempeñadas por la Comisión Municipal de Escolarización.

Séptimo

En cada Distrito se determinarán los Centros o dependencias administrativas para que sean receptores de todas las solicitudes que, previamente cotejadas por la Comisión de Distrito para evitar duplicidades, se remitirán a los Consejos Escolares de cada Centro para su baremación.

Octavo

1. Para delimitar el área de influencia de cada Centro, se tendrán en cuenta su capacidad y la población escolarizable con más fácil acceso a él. Cuando dos o más Centros, en virtud de la proximidad de su ubicación, estén en condiciones de atender al mismo grupo de población escolarizable se podrán hacer coincidir parcial o totalmente sus áreas de influencia.

2. Las áreas de influencia deberán ser publicadas en todos los Centros del Distrito. Una copia de la misma será remitida por el Coordinador de la Comisión de Distrito a la Comisión Municipal de Escolarización y a los Servicios Territoriales de Cultura y Educación al día siguiente a su determinación.

Noveno

1. En los Centros de Preescolar y Educación General Básica, una vez efectuada la inscripción de los alumnos que quedan en el Centro, según lo dispuesto en el artículo Primero de la presente Orden, el Consejo Escolar del Centro procederá a determinar el número de vacantes teniendo en cuenta la relación profesor/alumno de 1/35, que serán hechas públicas en el tablón de anuncios de los Centros y notificadas a las Comisiones de Escolarización.

No obstante lo anterior, cuando las necesidades de escolarización de la zona lo exijan, los Directores Territoriales de Cultura y Educación podrán determinar una ratio mayor o menor en los Centros establecidos en dicho ámbito territorial.

A efectos de escolarización de Educación Especial, en lo referente a la ratio profesor/alumno, se estará a lo dispuesto en el artículo Tercero de la Orden de 2 de marzo de 1987 de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia.

2. El número de vacantes de los Centros de Formación Profesional y Bachillerato será establecido por el Director Territorial de Cultura y Educación correspondiente. Los Directores de los Centros Públicos y concertados harán públicas las vacantes en el tablón de anuncios del Centro y lo notificarán a las Comisiones de Escolarización.

Diez

1. Los Centros Públicos de EGB y los Centros Privados concertados que no tengan unidades de Preescolar ofertarán como vacantes, todas las plazas existentes en Primero de EGB.

2. En los Centros Públicos de EGB, en los que existan unidades escolares de Educación Preescolar y los alumnos actualmente matriculados en las mismas que fueron admitidos teniendo en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica reguladora del Derecho a la Educación, en el Decreto 11/1986, de 10 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, y en la Orden de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia de 21 de abril de 1986, no será necesario proceder a un nuevo proceso de matriculación.

Lo anterior será de aplicación en los Centros Privados Concertados que tengan unidades vacantes de antiguos Patronatos concertadas.

3. En els Centres Privats Concertats on hi haja unitats de Pre-escolar no sotmeses a règim de Concert, totes les places existents en 1^o d'EGB hauran d'ofertar-se com a vacants existents.

Onze

1. Les sol·licituds emplenades d'acord amb el model que figura en l'Annex d'aquesta Ordre, es presentaran en els Centres receptors del Districte en els horaris que determinarà la Comissió de Districte o Municipal d'Escolarització i que hauràn de figurar en els taulers d'anuncis de tots els Centres d'aquest, juntament amb el nom i l'adreça dels Centres o dependències administratives receptors.

2. En la part posterior de la sol·licitud i per ordre de preferència podran especificar-se uns altres Centres on desitjaria ser admés si no hi ha vacants en el Centre sol·licitat.

Dotze

Si en el Centre hi ha places suficients per a atendre totes les sol·licituds rebudes, es consideraran admeses automàticament, i el Centre comunicarà a la Comissió corresponent el nombre de places cobertes i, si s'escau, les que sobren.

Tretze

1. En els Centres finançats amb fons públics on el nombre de sol·licituds fos superior al de places disponibles, els òrgans de competents per a l'admissió d'alumnes assignaran a cada una d'aquelles la puntuació que li corresponga d'acord amb el barem establert en l'Annex del Decret 11/1986, de 10 de febrer del Consell de la Generalitat Valenciana, i les ordenaran d'acord amb la puntuació obtinguda.

2. En cap cas no podrà assignar-se més d'un punt per aplicació del criteri complementari que lliurement estime l'òrgan competent del Centre. Aquest criteri ha de tenir el caràcter d'objectiu i atènyer-se al principi de no discriminació.

Catorze

Sense perjudici de la facultat de l'òrgan competent de cada Centre per a recaptar dels sol·licitants la documentació que estime precisa per a la justificació, en cada cas, de les situacions o circumstàncies alegades, aquestes s'acreditaran amb la documentació següent:

a) La Renda anual de la unitat familiar es justificarà mitjançant l'aportació d'una còpia de la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques dels membres de la unitat familiar, corresponent a l'exercici fiscal de l'any anterior, segellada per alguna de les oficines habilitades pel Ministeri d'Hisenda per a la recepció de documents.

Els treballadors autònoms hauran d'aportar, a més, una còpia de l'estimació objectiva singular corresponent a l'any anterior.

Si el sol·licitant no aporta la documentació fiscal esmentada, se li assignarà la puntuació mínima prevista per al criteri de renda anual de la unitat familiar en el barem que figura en l'Annex del Decret 11/1986, de 10 de febrer, llevat que acredite suficientment que la unitat familiar a què pertany no percep les rendes mínimes a partir de les quals existeix l'obligació de presentar aquestes declaracions.

b) El domicili es justificarà mitjançant la presentació d'una fotocòpia del DNI del pare/mare o tutor i d'un rebut d'aigua, llum o telèfon actualitzat o contracte de lloguer.

c) L'existència de germans en el Centre serà certificada pel Director d'aquest.

3. En los Centros Privados Concertados en los que existan unidades de Preescolar no sometidas a régimen de Concertos, todas las plazas existentes en Primero de EGB deberán ofertarse como vacantes existentes.

Once

1. Las solicitudes cumplimentadas de acuerdo con el modelo que figura en el Anexo de esta Orden, se presentarán en los Centros Receptores del Distrito en los horarios que determine la Comisión de Distrito o Municipal de Escolarización y que deberán figurar en los tabloneros de anuncios de todos los Centros del mismo, junto al nombre y dirección de los Centros o dependencias administrativas receptoras.

2. En la parte posterior de la solicitud y por orden de preferencia podrán especificarse otros Centros donde desearía ser admitido en caso de no existir vacantes en el Centro solicitado.

Doce

Si en el Centro hubiere plazas suficientes para atender todas las solicitudes recibidas, se entenderán admitidas automáticamente, comunicándose por el Centro a la Comisión correspondiente el número de plazas cubiertas y, en su caso, las sobrantes.

Trece

1. En los Centros sostenidos con fondos públicos en que el número de solicitudes fuese superior al de plazas disponibles los órganos competentes para la admisión de alumnos, asignarán a cada una de aquellas la puntuación que le corresponda de acuerdo con el baremo establecido en el Anexo del Decreto 11/1986, de 10 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, y las ordenarán de acuerdo con la puntuación obtenida.

2. En ningún caso podrá asignarse más de un punto por aplicación del criterio complementario que libremente aprecie el órgano competente del Centro. Dicho criterio debe tener el carácter de objetivo y atenerse al principio de no discriminación.

Catorce

Sin perjuicio de la facultad del órgano competente de cada Centro para recabar de los solicitantes la documentación que estime precisa para la justificación, en cada caso, de las situaciones o circunstancias alegadas, éstas se acreditarán con la siguiente documentación:

a) La Renta anual de la unidad familiar se justificará mediante la aportación de una copia de la declaración del Impuesto sobre la Renda de las Personas Físicas de los miembros de la unidad familiar correspondiente al ejercicio fiscal del año anterior, sellada por alguna de las oficinas habilitadas por el Ministerio de Hacienda para su percepción.

Los trabajadores autónomos deberán aportar, además, una copia de la estimación objetiva singular correspondiente al año anterior.

En el caso que el solicitante no aporte la documentación fiscal mencionada, se le asignará la puntuación mínima prevista para el criterio de renta anual de la unidad familiar en el baremo que figura en el Anexo del Decreto 11/1986, de 10 de febrero, salvo que acredite suficientemente que la unidad familiar a la que pertenece no percibe las rentas mínimas a partir de las cuales existe la obligación de presentar las aludidas declaraciones.

b) El domicilio se justificará mediante la presentación de una fotocopia del DNI del padre/madre o tutor y de un recibo de agua, luz o teléfono actualizado o contrato de alquiler.

c) La existencia de hermanos en el Centro será certificada por el Director del mismo.

d) Els criteris complementaris (emigrant retornat, minusvàlid, família nombrosa, etc...) s'acreditarà mitjançant els certificats o documents que corresponga en cada cas.

Quinze

En els Centres Concertats, el titular haurà de facilitar al Consell Escolar del Centre la informació i documentació que aquest sol·licite per tal de complir la funció que li encomana l'article 13 del Decret 11/1986, de 10 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana.

Setze

En els Centres Públics i Concertats, en què el nombre de sol·licituds depasse el de places vacants, s'admetran de manera provisional dels sol·licitants amb major puntuació fins a cobrir les places vacants.

Les sol·licituds d'alumnes no admeses es trametan a les Comissions Municipals d'Escolarització o, si s'escau, de Districte per tal que aquestes les trameten als Centres de segona o tercera opció, o bé a aquells que compten amb places vacants.

Finalitzat el procés els Directors Territorials de Cultura i Educació adoptaran, si s'escau, les mesures precises dins del seu àmbit territorial, per assegurar l'admissió d'alumnes per raons urgents o especials d'escolarització, tal com assenyala la Disposició Addicional Segona del Decret 11/1986, de 10 de febrer, de la Generalitat Valenciana.

Disset

La matriculació es realitzarà en dos terminis, un d'ordinari que serà en la segona quinzena del mes de juny per a Pre-escolar i Educació General Bàsica i en la segona quinzena del mes de juliol per a Formació Professional, Batxillerat i Curs d'Orientació Universitària i un altre termini extraordinari en la primera quinzena del mes de setembre per a Pre-escolar i Educació General Bàsica i durant la segona quinzena de l'esmentat mes per a la resta dels nivells educatius.

Divuit

Els alumnes no escolaritzats en el període normal de matriculació, hauràn d'acudir a la Comissió Municipal d'Escolarització, que adoptarà les mesures oportunes per a escolaritzar-los en el Centre més proper al seu domicili on hi haja vacants.

Dinou

Si en l'àrea d'influència no hi ha cap Centre que tinga aprovat un Pla d'Ensenyament en Valencià, no es tindran en compte els límits d'aquesta àrea a efectes d'escolarització per als alumnes que vulguen rebre l'ensenyament en Valencià, per tal de garantir-los el dret que estableix la Llei d'Us i Ensenyament del Valencià.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera

Cap alumne no podrà cursar un nivell superior al que per edat li correspon, i seran responsables de les possibles anomalies els Directors dels Centres, en aplicació del que preveu l'Ordre d'aquesta Conselleria de 21 d'abril de 1986, amb les excepcions contemplades en l'Ordre de 10 de setembre de 1987 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

Segona

Als alumnes que complequen 14 i 15 anys d'edat en l'any natural i no hagen cursat els vuit anys d'escolarització obligatòria se'ls prorrogarà automàticament l'escolaritat.

d) Los criterios Complementarios (emigrante retornado, minusválido, familia numerosa, etc...) se acreditarán mediante las certificaciones o documentos que en cada caso proceda.

Quince

En los Centros concertados el titular deberá facilitar al Consejo Escolar del Centro la información y documentación que éste solicite para cumplir la función que le encomienda el artículo 13 del Decreto 11/1986, de 10 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana.

Dieciséis

En los Centros públicos y concertados, en que el número de solicitudes exceda al de plazas vacantes, se admitirá de manera provisional a los solicitantes con mayor puntuación hasta cubrir las plazas vacantes.

Las solicitudes de alumnos no admitidas se remitirán a las Comisiones Municipales de Escolarización o, en su caso, de Distrito para que esta las remita a los Centros de segunda o tercera opción, o bien a aquellos que cuenten con plazas vacantes.

Finalizado el proceso los Directores Territoriales de Cultura y Educación adoptarán, si procede, las medidas precisas dentro de su ámbito territorial, para asegurar la admisión de alumnos por razones urgentes o especiales de escolarización, tal como señala la disposición adicional segunda del Decreto 11/1986, de 10 de febrero, de la Generalitat Valenciana.

Diecisiete

La matriculación se realizará en dos plazos, uno ordinario que será en la segunda quincena del mes de junio para Preescolar y Educación General Básica y en la segunda quincena del mes de julio para Formación Profesional, Bachillerato y curso de Orientación Universitaria y otro plazo extraordinario en la primera quincena del mes de septiembre para Preescolar y Educación General Básica i durante la segunda quincena de dicho mes para el resto de niveles educativos.

Dieciocho

Los alumnos no escolarizados en el período normal de matriculación, deberán acudir a la Comisión Municipal de Escolarización, que adoptará las medidas oportunas para escolarizarlos en el Centro más cercano a su domicilio en el que existan vacantes.

Diecinueve

Si en el área de influencia no hubiese ningún centro que tenga aprobado un Plan de Enseñanza en Valenciano, no se tendrán en cuenta los límites de dicha área a efectos de escolarización para los alumnos que deseen recibir la enseñanza en valenciano, con la finalidad de garantizarles el derecho que establece la Ley de Uso y Enseñanza del Valenciano.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera

En EGB ningún alumno podrá cursar un nivel superior al que por su edad le corresponde, siendo responsables de las posibles anomalías los Directores de los Centros, en aplicación de lo previsto en la Orden de esta Conselleria de 21 de abril de 1986, con las excepciones contempladas en la Orden de 10 de septiembre de 1987 de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia.

Segunda

A los alumnos que cumplan 14 y 15 años de edad en el año natural y no hayan cursado los ocho años de escolarización obligatoria se les prorrogará automáticamente la escolaridad.

Si han cursat els vuit anys d'escolaritat obligatòria i no han obtingut el títol de Graduat Escolar, els pares o tutors, una vegada finalitzades les proves de setembre, podran sol·licitar la pròrroga d'escolaritat que haurà de ser concedida pels Centres.

En tot cas, l'adequada escolarització d'aquests alumnes haurà de ser resolta per la Comissió de Districte o la Comissió Municipal d'Escolarització.

Tercera

L'escolarització dels alumnes amb minusvàlues s'ajustarà al que disposa l'article 2n. apartats 1, 2, 3, 4 i 5 i la Disposició Final Primera de l'Ordre de 2 de març de 1987 de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència.

Quarta

Les reunions de les Comissions d'Escolarització es convocaran en horari que permeta l'assistència de tots els sectors de la Comunitat Educativa que hi siguen representats.

Cinquena

La infracció de les normes sobre admissió d'alumnes previstes en aquesta Ordre pels Centres Concertats, podrà donar lloc a les sancions d'apercebiment i, si s'escau, a la no renovació o rescissió del Concert previstes en l'article 62.2 de la Llei Orgànica Reguladora del Dret a l'Educació.

La infracció d'aquestes normes pels Centres Públics donarà lloc a l'obertura d'Expedient Administratiu per a determinar les possibles responsabilitats en què haguessen pogut incórrer.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Els Directors Territorials de Cultura i Educació adoptaran les mesures oportunes per a la correcta aplicació d'aquesta Ordre, tenint en compte les circumstàncies específiques de cada Servei Territorial i elevaran a la Direcció General de Centres i Promoció Educativa qualsevol consulta que es derive de les circumstàncies assenyalades.

Segona

S'autoritza la Direcció General de Centres i Promoció Educativa per a dictar totes les resolucions que corresponguen per a l'execució del que disposa aquesta Ordre i especialment perquè establezca en cada curs escolar el calendari de desplegament del procés d'Escolarització i perquè, en funció de les necessitats d'escolarització, puga modificar la relació mitjana professor/alumne prevista en l'article Novè d'aquesta Ordre.

Tercera

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 15 de març de 1988.

El Conseller de Cultura, Educació i Ciència,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

Si han cursado los ocho años de escolaridad obligatoria y no han obtenido el título de Graduado Escolar, los padres o tutores, una vez finalizadas las pruebas de septiembre, podrán solicitar la prórroga de escolaridad que deberá ser concedida por los Centres.

En todo caso la adecuada escolarización de estos alumnos deberá ser resuelta por la Comisión de Distrito o Comisión Municipal de escolarización.

Tercera

A los efectos de la escolarización de los alumnos con minusvalías se estará a lo dispuesto en el artículo Segundo apartados 1, 2, 3, 4 y 5 y Disposición Final Primera de la Orden de 2 de marzo de 1987 de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia.

Cuarta

Las reuniones de las Comisiones de Escolarización se convocarán en horario que permita la asistencia de todos los sectores de la Comunidad Educativa en ellas representados.

Quinta

La infracción de las normas sobre admisión de alumnos previstas en esta Orden por los Centros Concertados, podrá dar lugar a las sanciones de apercibimiento y, o en su caso, a la no renovación o rescisión del Concierto previstas en el artículo 62.2 de la Ley Orgánica Reguladora del Derecho a la Educación.

La infracción de tales normas por los Centros Públicos dará lugar a la apertura de Expediente Administrativo a efectos de determinar las posibles responsabilidades en que hubiera podido incurrirse.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Los Directores Territoriales de Cultura y Educación adoptarán las medidas oportunas para la correcta aplicación de esta Orden, teniendo en cuenta las circunstancias específicas de cada Servicio Territorial, elevando a la Dirección General de Centros y Promoción Educativa cualquier consulta que se derive de las expresadas circunstancias.

Segunda

Se autoriza a la Dirección General de Centros y Promoción Educativa para dictar cuantas resoluciones procedan para la ejecución de lo dispuesto en la presente Orden y especialmente para que establezca cada curso escolar el calendario de desarrollo del proceso de Escolarización y para que, en función de las necesidades de escolarización pueda modificar la relación media profesor/alumno prevista en el artículo noveno de esta Orden.

Tercera

Esta Orden entrará en vigor el día siguiente a su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 15 de marzo de 1988.

El Conseller de Cultura, Educación y Ciencia,
CEBRIÀ CISCAR I CASABAN

ANNEX / ANEXO

Sol·licitud d'ingrés / *Solicitud de ingreso*

Nombre del Centre
Nombre del Centro

Domicili
Domicilio

Localitat Comarca
Localitat

Alumne/a sol·licitant: Nom
Alumno/a solicitante: Nombre

1ⁿ Cognom 2ⁿ Cognom
1.º Apellido *2.º Apellido*

Nascut a Província d Data
Nacido a *Provincia de* *Fecha*

Nom del Pare Nom de la Mare
Nombre del Pare *Nombre de la Madre*

Curs o nivell per al qual sol·licita plaça (en lletra) (*) (núm.) Idioma

Curso o nivel para el que se solicita plaza (en letra)

Estudis realitzats durant el present curs
Estudios que ha realizado durante el presente curso

Centre en el que està actualment matriculat
Centro en el que está actualmente matriculado

(En cas de canvi, indiqueu-ne el motiu)
(Caso de cambio, indique el motivo)

Domicili de l'alumne (1) Telf.
Domicilio del alumno (1)

Nombre de fills vius de la família (2)
Número de hijos vivos de la familia (2)

¿Hi ha germans de l'alumne al Centre en què sol·licita l'ingrés?
 ¿Existen hermanos del alumno en el Centro en el que solicita el ingreso?

Nivell o Curs Nivell o Curs Nivell o Curs
Nivel o Curso *Nivel o Curso* *Nivel o Curso*

Si sol·licita per a altres germans indiqueu-ne el núm., cursos
Si solicita para otros hermanos indicar número, cursos

¿Hi ha algun minusvàlid en la família? (3) Sí No Núm.
 ¿Existe algún minusválido en la familia? (3)

Altres dades: (trasllat, emigrant, etc.)
Otros datos: (traslado, emigrante, etc.)

Ingressos anuals familiars (4)
Ingresos anuales familiares (4)

Relacioneu al dors per ordre de preferència, altres Centres del Districte, en els quals designeu sol·licitar plaça.
 Relacione al dorso por orden de preferencia, otros Centros del Distrito en los que desee solicitar plaza.

....., de de 198

EL PARE/MARE O REPRESENTANT LEGAL
EL PADRE/MADRE O REPRESENTANTE LEGAL

- (*) Posat el cas de sol·licitar Formació Professional, indiqueu la rama i/o l'especialitat.
En el supuesto de solicitar Formación Profesional, indicar la rama y/o especialidad.
- (1) S'acreditarà documentalment el D.N.I. del pare/mare o tutor i amb l'últim rebut d'aigua o llum a nom del pare/mare o tutor.
Se acreditará documentalmente el D.N.I. del padre/madre o tutor y con el último recibo de agua o luz a nombre del padre/madre o tutor.
- (2) Dada acreditada mitjançant la presentació del Llibre de Família o del Carnet de Família nombrosa.
Dato acreditado mediante la presentación del Libro de Familia o del Carnet de Familia numerosa.
- (3) Si és admès l'alumne, aquestos extrems hauran de ser acreditats amb Certificats Mèdics.
En caso de ser admitido el alumno, estos extremos deberán ser acreditados en Certificados Médicos.
- (4) Els ingressos hauran de ser acreditats mitjançant una còpia de la declaració de la renda corresponent a l'exercici anterior.
Los ingresos habrán de ser acreditados mediante copia de la declaración de la renta correspondiente al ejercicio anterior.

RELACIÓ D'ALTRES CENTRES DEL DISTRICTE EN ELS QUALS SOL·LICITA PLAÇA /
RELACION DE OTROS CENTROS DEL DISTRITO EN LOS QUE SE SOLICITA PLAZA

- 1.º Nom del Centre
Nombre del Centro
Domicili
Domicilio
- 2.º Nom del Centre
Nombre del Centro
Domicili
Domicilio
- 3.º Nom del Centre
Nombre del Centro
Domicili
Domicilio
- 4.º Nom del Centre
Nombre del Centro
Domicili
Domicilio
- 5.º Nom del Centre
Nombre del Centro
Domicili
Domicilio

Observacions / *Observaciones*:

.....

.....

.....

AUTORITATS I PERSONAL

NOMENAMENTS, SITUACIONS I INCIDÈNCIES

- 524** *RESOLUCIÓ de 16 de març de 1988, del Conseller d'Economia i Hisenda, per la qual és nomenat el Sr. Prudencio Ortells González, Interventor Delegat de la Intervenció General, a la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme de la Generalitat Valenciana. [88/0979]*

Vista la proposta formulada per la Comissió Avaluadora constituïda a l'efecte corresponent a la convocatòria 9/88, de 27 de gener (DOGV núm. 758, de 8 de febrer de 1988), per a la provisió, d'un lloc de lliure designació a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana, he resultat de nomenar el Sr. Prudencio Ortells González, amb DNI 93.209, Interventor Delegat de la Intervenció General a la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme de la Generalitat Valenciana.

València, 16 de març de 1988. — El Conseller d'Economia i Hisenda: Antonio Birlanga Casanova.

AUTORIDADES Y PERSONAL

NOMBRAMIENTOS, SITUACIONES E INCIDENCIAS

- 524** *RESOLUCION de 16 de marzo de 1988, del Conseller de Economía y Hacienda, por la que se nombra a D. Prudencio Ortells González, Interventor Delegado de la Intervención General, en la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo de la Generalitat Valenciana. [88/0979]*

Vista la proposta formulada per la Comisión Evaluadora constituïda al efecte corresponent a la convocatòria 9/88, de 27 de gener (DOGV núm. 758, de 8 de febrer de 1988), per a la provisió, de un lloc de lliure designació a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana, he resultat de nomenar a D. Prudencio Ortells González, amb DNI 93.209, Interventor Delegado de la Intervenció General en la Conselleria de Industria, Comercio y Turismo de la Generalitat Valenciana.

Valencia, a 16 de marzo de 1988. — El Conseller de Economía y Hacienda: Antonio Birlanga Casanova.