

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### 1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

#### Conselleria de Cultura, Educació i Esport

*ORDE de 27 de gener de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es regulen les proves per a l'obtenció del títol de Tècnic Superior de Formació Professional Específica a la Comunitat Valenciana. [2005/1431]*

La Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les Qualificacions i de la Formació Professional (BOE de 20 de juny), estableix en l'article 8 que els títols de Formació Professional tenen caràcter oficial i validesa en tot l'Estat i que acrediten les corresponents qualificacions professionals als qui els hagen obtingut.

La Llei Orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de Qualitat de l'Educació (LOCE) (BOE de 24 de desembre), estableix en l'article 7.6 que "el sistema educatiu garantirà que les persones adultes puguen adquirir, actualitzar, completar o ampliar els seus coneixements per al seu desenrotllament personal i professional" i en l'article 54.5 determina que "les administracions educatives organitzaran proves, d'acord amb les condicions bàsiques que el Govern estableixca, per a obtindre els títols de formació professional".

El Reial Decret 942/2003, de 18 de juliol (BOE de 31 de juliol), determina les condicions bàsiques que han de reunir les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior de Formació Professional Específica, d'aplicació en tot el territori nacional.

Per tot això i fent exercici de les atribucions conferides per l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

#### Primer. Objecte

Esta orde té com a objecte regular l'organització de les proves per a l'obtenció del títol de tècnic superior de Formació Professional Específica a la Comunitat Valenciana d'acord amb el Reial Decret 942/2003, de 18 de juliol, anteriorment mencionat.

#### Segon. Convocatòria

1. La Direcció General competent en matèria de formació professional convocarà, almenys una vegada a l'any, proves per a l'obtenció del títol de tècnic superior de Formació Professional Específica.

2. En cada convocatòria, es determinaran els cicles formatius per als quals es realitzen les proves, el període de matriculació, la documentació, les dates i l'horari de celebració d'estes, així com els centres públics d'ensenyança secundària en què tindran lloc.

#### Tercer. Requisits

Per a accedir a estes proves, els sol·licitants hauran de tindre, almenys, vint anys o complir-los durant l'any natural. A més del requisit d'edat indicat, els sol·licitants hauran de complir alguna de les condicions següents:

a) Acreditar una experiència laboral d'almenys dos anys, relacionada amb el sector productiu del cicle formatiu a què pertanga el mòdul professional corresponent o de la unitat de competència el reconeixement de la qual es pretén. La dita acreditació es realitzarà aportant la documentació següent:

– Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de la mutualitat laboral a què estiguera afiliat, on conste l'empresa, la categoria laboral i el període de contractació i el període en què s'ha realitzat la dita activitat o si és procedent el període de cotització en el Règim Especial de Treballadors Autònoms, o qualsevol altre mitjà de prova admés en dret.

## I. DISPOSICIONES GENERALES

### 1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

#### Conselleria de Cultura, Educación y Deporte

*ORDEN de 27 de enero de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se regulan las pruebas para la obtención del título de Técnico Superior de Formación Profesional Específica en la Comunidad Valenciana. [2005/1431]*

La Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional (BOE de 20 de junio), establece en su artículo 8 que los títulos de formación profesional tienen carácter oficial y validez en todo el Estado y que acreditan las correspondientes cualificaciones profesionales a quienes los hayan obtenido.

La Ley Orgánica 10/2002, de 23 de diciembre, de Calidad de la Educación (LOCE) (BOE de 24 de diciembre), establece en su artículo 7.6 que "el sistema educativo garantizará que las personas adultas puedan adquirir, actualizar, completar o ampliar sus conocimientos para su desarrollo personal y profesional" y en el artículo 54.5 determina que "las Administraciones educativas organizarán pruebas, de acuerdo con las condiciones básicas que el Gobierno establezca, para obtener los títulos de formación profesional".

El Real Decreto 942/2003, de 18 de julio (BOE de 31 de julio), determina las condiciones básicas que deben reunir las pruebas para la obtención de los títulos de Técnico y Técnico Superior de Formación Profesional Específica, de aplicación en todo el territorio nacional.

Por todo ello y en ejercicio de las atribuciones conferidas por el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO

#### Primero. Objeto

Esta orden tiene como objeto regular la organización de las pruebas para la obtención del título de Técnico Superior de Formación Profesional Específica en la Comunidad Valenciana de acuerdo con el Real Decreto 942/2003, de 18 de julio, anteriormente mencionado.

#### Segundo. Convocatoria

1. La Dirección General competente en materia de formación profesional convocará, al menos una vez al año, pruebas para la obtención del título de Técnico Superior de Formación Profesional Específica.

2. En cada convocatoria, se determinarán los ciclos formativos para los que se realizan las pruebas, el periodo de matriculación, documentación, fechas y horario de celebración de las mismas, así como los centros públicos de enseñanza secundaria en los que tendrán lugar las mismas.

#### Tercero. Requisitos

Para acceder a estas pruebas, los solicitantes deberán tener, al menos, veinte años o cumplirlos durante el año natural. Además del requisito de edad indicado, los solicitantes deberán cumplir alguna de las condiciones siguientes:

a) Acreditar una experiencia laboral de, al menos, dos años, relacionada con el sector productivo del ciclo formativo al que pertenezca el módulo profesional correspondiente o de la unidad de competencia cuyo reconocimiento se pretende. Dicha acreditación se realizará aportando la documentación siguiente:

– Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la mutualidad laboral a la que estuviera afiliado, donde conste la empresa, la categoría laboral y el periodo de contratación y el periodo en que se ha realizado dicha actividad o en su caso el periodo de cotización en el Régimen especial de Trabajadores Autónomos, o cualquier otro medio de prueba admitido en derecho.

– Certificat de l'empresa o empreses on haja adquirit l'experiència laboral, en què conste explícitament la duració del contracte, l'activitat laboral desenvolupada. En el cas de treballadors per compte propi, certificat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques i justificants de pagament del dit impost.

b) Aportar certificat justificatiu d'haver cursat amb anterioritat ensenyances professionals relacionades amb el sector professional corresponent.

#### Quart. Matricula

1. La matrícula es realitzarà en els centres públics d'ensenyança secundària de la Comunitat Valenciana que impartisquen ensenyances de Formació Professional Específica, que es determinen.

2. La matrícula podrà realitzar-se per mòduls professionals o per cicle formatiu complet.

3. Durant un mateix curs acadèmic, l'alumne no podrà estar matriculat en les ensenyances conduents a un títol i, simultàniament, en les proves que es regulen en esta norma si estes tenen per objecte l'obtenció del mateix títol. Igualment, no podran matricular-se per a estes proves del mateix cicle formatiu en dos centres diferents.

4. Aquells aspirants que hagen adquirit competències professionals que formen part d'unitats de competència previstes en els títols de Formació Professional Específica, a través de l'exercici de l'activitat laboral o de distints aprenentatges, podran sol·licitar al tribunal la seua avaluació i reconeixement en el moment de realitzar la matrícula.

A l'efecte, aportaran un certificat emés per la institució competent en la matèria on es faça constar explícitament:

- Les competències professionals més significatives adquirides.
- Els continguts i duració de la formació associada a dites competències professionals.

La direcció del centre on es realitze la matrícula, establirà el procediment per a prestar informació, orientació i assessorament als aspirants per a l'ompliment de la dita documentació.

#### Quint. Finalitat, estructura, continguts i elaboració de les proves

1. La finalitat d'estes proves consistix a comprovar que els aspirants han aconseguit les distintes capacitats terminals i competències professionals de cada mòdul professional que componen els cicles formatius.

2. Es confeccionarà una prova per a cada un dels mòduls professionals que componen els cicles formatius, excepte per al mòdul de formació en centres de treball.

Les proves inclouran continguts teòrics i realitzacions pràctiques que permeten comprovar l'adquisició de les capacitats característiques del títol i els objectius de cada un dels seus mòduls professionals.

3. Els continguts de les proves es referiran als currículums dels cicles formatius vigents tenint en compte la competència professional característica del perfil professional del títol.

4. Les proves corresponents a cada un dels mòduls del cicle formatiu seran elaborades per l'administració educativa.

#### Sext. Avaluació

1. Les proves seran avaluades per comissions avaluadores designades pels directors territorials en matèria d'educació, i constituïdes per un president, un secretari i tres vocals. En tots els casos hi haurà, almenys, tres membres de la comissió amb atribució docent en els distints mòduls que conformen el cicle formatiu corresponent.

Les distintes comissions d'avaluació podran proposar la incorporació, a estes, com a assessors, de professionals qualificats, que seran nomenats pel director/a de les Direccions Territorials en matèria d'educació.

2. Prèviament a la realització de les proves, les comissions d'avaluació, procediran a la valoració de la documentació aportada pels aspirants a què es referix el punt 4.4. i podran requerir a l'interessat, si això fóra necessari, l'aportació d'una altra documentació

– Certificado de la empresa o empresas donde haya adquirido la experiencia laboral, en el que conste explícitamente la duración del contrato, la actividad laboral desarrollada. En el caso de trabajadores por cuenta propia, certificación de alta en el Impuesto de Actividades Económicas y justificantes de pago de dicho impuesto.

b) Aportar certificación justificativa de haber cursado con anterioridad enseñanzas profesionales relacionadas con el sector profesional correspondiente.

#### Cuarto. Matricula

1. La matrícula se realizará en los centros públicos de enseñanza secundaria de la Comunidad Valenciana que impartan enseñanzas de Formación Profesional Específica, que se determinen.

2. La matrícula podrà realizarse por módulos profesionales o por ciclo formativo completo.

3. Durante un mismo curso académico, el alumno no podrá estar matriculado en las enseñanzas conducentes a un título y, simultáneamente, en las pruebas que se regulan en esta norma si éstas tienen por objeto la obtención del mismo título. Igualmente, no podrán matricularse para estas pruebas del mismo ciclo formativo en dos centros diferentes.

4. Aquellos aspirantes que hayan adquirido competencias profesionales que formen parte de unidades de competencia contempladas en los títulos de Formación Profesional Específica, a través del ejercicio de la actividad laboral o de distintos aprendizajes, podrán solicitar al tribunal su evaluación y reconocimiento en el momento de realizar la matrícula.

A tal efecto, aportarán Certificado emitido por la institución competente en la materia donde se haga constar explícitamente:

- Las competencias profesionales más significativas adquiridas.
- Los contenidos y duración de la formación asociada a dichas competencias profesionales.

La dirección del centro donde se realice la matrícula, establecerá el procedimiento para prestar información, orientación y asesoramiento a los aspirantes para la cumplimentación de dicha documentación.

#### Quinto. Finalidad, estructura, contenidos y elaboración de las pruebas

1. La finalidad de estas pruebas consiste en comprobar que los aspirantes han alcanzado las distintas capacidades terminales y competencias profesionales de cada módulo profesional que componen los ciclos formativos.

2. Se confeccionará una prueba para cada uno de los módulos profesionales que componen los ciclos formativos, excepto para el módulo de formación en centros de trabajo.

Las pruebas incluirán contenidos teóricos y realizaciones prácticas que permitan comprobar la adquisición de las capacidades características del título y los objetivos de cada uno de sus módulos profesionales.

3. Los contenidos de las pruebas se referirán a los currículos de los ciclos formativos vigentes teniendo en cuenta la competencia profesional característica del perfil profesional del título.

4. Las pruebas correspondientes a cada uno de los módulos del ciclo formativo serán elaboradas por la administración Educativa.

#### Sexto. Evaluación

1. Las pruebas serán evaluadas por comisiones evaluadoras designadas por los directores Territoriales en materia de educación, y constituidas por un presidente, un secretario y tres vocales. En todos los casos habrá, al menos, tres miembros de la comisión con atribución docente en los distintos módulos que conforman el ciclo formativo correspondiente.

Las distintas comisiones de evaluación podrán proponer la incorporación, a estas, como asesores, de profesionales cualificados, que serán nombrados por el director/a de las Direcciones Territoriales en materia de educación.

2. Previamente a la realización de las pruebas, las comisiones de evaluación, procederán a la valoración de la documentación aportada por los aspirantes a la que se refiere el punto 4.4. y podrán requerir al interesado, si ello fuera necesario, la aportación de otra

complementària que evidencia l'adquisició de les competències, que sol·licita que li siguin reconegudes.

Si com a resultat de la valoració indicada, les comissions d'avaluació consideren que l'aspirant demostra que ha adquirit determinades competències professionals, podran eximir-lo de la realització de la part corresponent de les proves.

El resultat de la valoració, farà que el president de la comissió dicte una resolució expressa individualitzada, que serà comunicada a l'aspirant.

3. L'avaluació de cada un dels mòduls professionals, i si és procedent, la qualificació final del cicle, es realitzarà en els termes previstos en la normativa vigent en matèria d'avaluació de la Formació Professional Específica.

*Sèptim.* Realització del mòdul de formació en centres de treball (FCT)

1. El mòdul professional de FCT, haurà de cursar-se després de tindre superats la resta de mòduls professionals que componen el cicle formatiu.

2. Este mòdul es realitzarà de forma presencial i amb el nombre d'hores que determina el currículum del títol corresponent.

3. El centre on l'alumne efectue la matrícula per a este mòdul de FCT, proporcionarà el lloc formatiu en l'empresa on puga realitzar-lo i efectuarà el seu seguiment i avaluació.

4. Quan corresponga, el centre educatiu facilitarà la compatibilitat de l'activitat laboral de l'alumne amb la realització del mòdul de FCT.

*Octau.* Revalidacions i exempcions

1. Als matriculats en les proves per a l'obtenció del títol de Tècnic Superior, se'ls aplicarà el que disposa la normativa vigent en matèria de revalidacions i d'exempció del mòdul de formació en centres de treball.

2. Les sol·licituds hauran de realitzar-se en el moment de formalitzar la matrícula.

3. En el cas de sol·licitar l'exempció del mòdul de FCT, la documentació aportada podrà presentar-se una vegada que s'hagen superat la resta dels mòduls professionals del cicle formatiu, es farà constar este extrem en la sol·licitud d'exempció.

*Nové.* Titulació, acreditació i registre

1. Per a la sol·licitud del títol acadèmic els interessats aportaran alguna de les acreditacions següents:

a) Estar en possessió del títol de Batxiller establert en la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu.

b) Certificat de superació de la prova d'accés a cicles de grau superior de Formació Professional Específica.

c) Haver superat el segon curs de qualsevol modalitat de Batxillerat Experimental.

d) Haver superat el curs d'Orientació Universitària o el Preuniversitari.

e) Estar en possessió del títol de Tècnic Especialista, Tècnic superior o equivalent a efectes acadèmics.

f) Estar en possessió d'una titulació universitària o equivalent.

2. La superació dels mòduls professionals associats a unitats de competència, donarà dret a l'acreditació d'esta que tindrà validesa en tot l'Estat.

3. El registre de les acreditacions d'unitats de competència i, si és procedent, de les qualificacions professionals, es realitzarà d'acord amb el procediment establert en el Reial Decret 733/1995, de 5 de maig, sobre expedició de títols acadèmics i professionals.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA

Segons el que estableix la disposició transitòria única del Reial Decret 942/2003 de 18 de juliol del 2003 (BOE de 31 de juliol), l'avaluació de les competències professionals adquirides a través

documentación complementaria que evidencia la adquisición de las competencias, que solicita le sean reconocidas.

Si como resultado de la valoración indicada, las comisiones de evaluación consideran que el aspirante demuestra que ha adquirido determinadas competencias profesionales, podrán eximirle de la realización de la parte correspondiente de las pruebas.

El resultado de la valoración, dará lugar a que el presidente de la comisión dicte una resolución expresa individualizada, que será comunicada al aspirante.

3. La evaluación de cada uno de los módulos profesionales, y en su caso, la calificación final del ciclo, se realizará en los términos previstos en la normativa vigente en materia de evaluación de la Formación Profesional Específica.

*Séptimo.* Realización del módulo de formación en centros de trabajo (FCT)

1. El módulo profesional de FCT, deberá cursarse después de tener superados el resto de módulos profesionales que componen el ciclo formativo.

2. Este módulo se realizará de forma presencial y con el número de horas que determina el currículo del título correspondiente.

3. El centro donde el alumno efectúe la matrícula para este módulo de FCT, proporcionará el puesto formativo en la empresa donde pueda realizarlo y efectuará su seguimiento y evaluación.

4. Cuando proceda, el centro educativo facilitará la compatibilidad de la actividad laboral del alumno con la realización del módulo de FCT.

*Octavo.* Convalidaciones y exenciones

1. A los matriculados en las pruebas para la obtención del título de Técnico Superior, les será de aplicación lo dispuesto en la normativa vigente en materia de convalidaciones y de exención del módulo de formación en centros de trabajo.

2. Las solicitudes deberán realizarse en el momento de formalizar la matrícula.

3. En el caso de solicitar la exención del módulo de FCT, la documentación aportada podrá presentarse una vez que se hayan superado el resto de los módulos profesionales del ciclo formativo, haciendo constar este extremo en la solicitud de exención.

*Noveno.* Titulación, acreditación y registro

1. Para la solicitud del título académico los interesados aportarán alguna de las acreditaciones siguientes:

a) Estar en posesión del título de Bachiller establecido en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del sistema Educativo.

b) Certificado de superación de la prueba de acceso a ciclos de grado superior de Formación Profesional Específica.

c) Haber superado el segundo curso de cualquier modalidad de Bachillerato Experimental.

d) Haber superado el curso de Orientación Universitaria o Preuniversitario.

e) Estar en posesión del título de Técnico Especialista, Técnico superior o equivalente a efectos académicos.

f) Estar en posesión de una titulación universitaria o equivalente.

2. La superación de los módulos profesionales asociados a unidades de competencia, dará derecho a la acreditación de ésta que tendrá validez en todo el Estado.

3. El registro de las acreditaciones de unidades de competencia y, en su caso, de las cualificaciones profesionales, se realizará de acuerdo al procedimiento establecido en el Real Decreto 733/1995, de 5 de mayo, sobre expedición de títulos académicos y profesionales.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA ÚNICA

Según lo establecido en la disposición transitoria única del Real Decreto 942/2003 de 18 de julio de 2003 (BOE de 31 de julio), la evaluación de las competencias profesionales adquiridas a través de

d'aprenentatges no formals o d'experiència laboral s'efectuarà atenent a les corresponents qualificacions professionals incloses en el Catàleg Nacional de les Qualificacions Professionals, creat per la Llei Orgànica 5/2002, de 19 de juny (BOE de 20 de juny).

Fins que no s'incloga en el catàleg la corresponent qualificació professional, l'avaluació de les competències es realitzarà atenent a les unitats de competència establides en els títols de Formació Professional Específica.

L'acreditació parcial de les competències professionals a què l'avaluació corresponent poguera donar lloc, correspondrà a la Conselleria competent en matèria d'educació.

#### DISPOSICIONS FINALS

##### Primera

S'autoritza el director general d'Ensenyament perquè dicte les resolucions i instruccions necessàries per al desenrotllament i l'execució de la present orde.

##### Segona

La present orde entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de gener 2005

El conseller de Cultura, Educació i Esport  
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

## II. AUTORITATS I PERSONAL

### a) PLANTILLES ORGÀNIQUES I RELACIONS DE LLOCS DE TREBALL

#### 2. *Altres administracions*

#### Universitat Miguel Hernández

*RESOLUCIÓ de 8 de febrer de 2005, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es corregix error en la de 14 de gener del 2005 per la qual s'ordena la publicació de la relació de llocs de treball del personal docent i investigador. [2005/1368]*

Advertit error material en la Resolució de data 14 de gener de 2005, de la Universitat Miguel Hernandez d'Elx, per la qual s'ordena la publicació de la relació de llocs de treball del personal docent i investigador, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 4.934, de data 28 de gener del 2005, pàgina 2849 al 2871, es procedix a la seua correcció en el sentit següent:

On diu: "(...) DPTO. MEDICINA CLÍNICA, ÀREA: MEDICINA, PLZ: DF091, PLA: S, CCE: EL TEU, TIPUS REG: VFC, DED: C08, OCUPADA: S, NIVELL/CD: 27, C\_ESPEC: 434,43, COMENTARIS: Hospital General Universitari Elx

Ha de dir: "(...) DPTO. MEDICINA CLÍNICA, ÀREA: MEDICINA, PLZ: DF091, PLA: S, CCE: EL TEU, TIPUS REG: VFC, DED: C08, OCUPADA: S, NIVELL/CD: 27, C\_ESPEC: 434,43, COMENTARIS: Hospital General d'Elda

Elx, 8 de febrer del 2005.– El rector: Jesús Rodríguez Marín.

aprendizajes no formales o de experiencia laboral se efectuará atendiendo a las correspondientes cualificaciones profesionales incluidas en el Catálogo Nacional de las Cualificaciones Profesionales, creado por la Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio (BOE de 20 de junio).

Hasta que no se incluya en el catálogo la correspondiente cualificación profesional, la evaluación de las competencias se realizará atendiendo a las unidades de competencia establecidas en los títulos de Formación Profesional Específica.

La acreditación parcial de las competencias profesionales a que la evaluación correspondiente pudiera dar lugar, corresponderá a la Conselleria competente en materia de educación.

#### DISPOSICIONES FINALES

##### Primera

Se autoriza al director general de Enseñanza para que dicte las resoluciones e instrucciones necesarias para el desarrollo y ejecución de la presente orden.

##### Segunda

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 27 de enero de 2005

El conseller de Cultura, Educación y Deporte  
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

## II. AUTORIDADES Y PERSONAL

### a) PLANTILLAS ORGÁNICAS Y RELACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO

#### 2. *Otras administraciones*

#### Universidad Miguel Hernández

*RESOLUCIÓN de 8 de febrero de 2005, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se corrige error en la de 14 de enero de 2005 por la que se ordena la publicación de la relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador. [2005/1368]*

Advertido error material en la Resolución de fecha 14 de enero de 2005, de la Universidad Miguel Hernandez de Elche, por la que se ordena la publicación de la relación de puestos de trabajo del personal docente e investigador, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 4.934, de fecha 28 de enero de 2005, página 2849 a 2871, se procede a su corrección en el siguiente sentido:

Donde dice: "(...) DPTO. MEDICINA CLINICA, AREA: Medicina, PLZ: DF091, PLAN: S, CCE: TU, TIPO REG: VFC, DED: C08, OCUPADA: S, NIVEL/CD: 27, C. ESPEC: 434,43, COMENTARIOS: Hospital General Universitario Elche

Debe decir: "(...) DPTO. MEDICINA CLINICA, AREA: Medicina, PLZ: DF091, PLAN: S, CCE: TU, TIPO REG: VFC, DED: C08, OCUPADA: S, NIVEL/CD: 27, C. ESPEC: 434,43, COMENTARIOS: Hospital General de Elda

Elche, 8 de febrero de 2005.– El rector: Jesús Rodríguez Marín.