

Visita nuestro sitio [solowordpress.es](http://solowordpress.es)

MAGAZINE  
**SoloWordPress**

Número

**01**

Todo sobre WordPress

OCTUBRE – NOVIEMBRE 2019

**SoloWordPress**

**NUMERO**

Instalando WordPress en tu servidor LAMP

Lista de Plugins necesarios

¿Qué hacer después de instalar WordPress?

¿Página o Entrada?

**Manuales, consejos, trucos.**

## EDITORIAL

Revista digital de  
distribución gratuita.

### MAGAZINE SOLOWORDPRESS

Número 01.  
OCTUBRE – NOVIEMBRE  
2019.  
Sitio WEB

#### Edición:

Adrián A. A.  
adrian@sololinux.es

#### Redacción y

#### administrador web:

Henry  
www.solowordpress.es

#### Agradecimientos:

A todos los colaboradores de la  
revista, y a todas las personas  
que apoyan este proyecto.

#### Contacto:

adrian@sololinux.es



Este obra se publica bajo una  
licencia de Creative Commons  
Reconocimiento-Compartir-  
Igual 4.0  
Internacional.



## EDITORIAL

Tras el éxito que hemos tenido con nuestra primera revista Magazine SOLOLINUX, tenemos aquí el placer de presentarles nuestra segunda revista esta vez con manuales, tutoriales, trucos... sobre el CMS de moda **WORDPRESS**. Aprende a usarlo con nosotros.

Gracias a todos que hacéis que estas publicaciones sigan adelante.

*Adrián A. A.*

## PUBLICIDAD

Quieres poner publicidad en la revista, ahora puedes hacerlo de forma muy simple, llegando a todo el mundo con esta revista digital sobre el CMS de moda **WORDPRESS**

### CON SOLOWORDPRESS MULTIPLICARAS TUS CLIENTES

Para mayor información escribe un email a: [adrian@sololinux.es](mailto:adrian@sololinux.es)

SoloWordpress

SoloLinux

Esta revista es de **distribución gratuita**, si lo consideras oportuno puedes ponerle precio.

Tu también puedes ayudar, contamos con la posibilidad de hacer donaciones para la REVISTA, de manera muy simple a través de **PAYPAL**

AYUDANOS A SEGUIR CRECIENDO





THANKS!



TU PUBLICIDAD AQUÍ  
QUIERES APARECER EN  
LA REVISTA, GANAR  
CON ELLO MAS VENTAS  
EN TU WEB, MAS  
SEGUIDORES EN TUS  
REDES SOCIALES...



SOLO TIENES QUE  
MANDAR UN CORREO A  
[adrian@sololinux.es](mailto:adrian@sololinux.es)  
Y TE EXPLICAMOS  
COMO



**¿Porqué WordPress?**  
**Instalando WordPress en tu servidor LAMP**  
**¿Qué hacer después de instalar WordPress?**  
**Cómo editar de forma segura el «.htaccess»**  
**¿Página o Entrada?**  
**Lista de Plugins necesarios**  
**Categorías y Etiquetas**  
**Los comentarios**  
**Los usuarios**  
**Las actualizaciones**  
**Los medios**  
**Las herramientas**  
**Los plugins**  
**Formulario de contacto**  
**Editar**  
**Edición avanzada**  
**Consejos para ¿principiantes?**  
**Dos trucos de edicion**  
**¿Inline? ¿Offline?**  
**¿Qué es la Edición Semántica y porqué te interesa?**  
**El Acceso**  
**La tipografía y porqué es importante para ti**  
**¡Ya casi está! Wordpress 5.3**  
**¿Com u Org?**  
**Seguridad ¿Ignorada?**  
**WordPress, Un poco de historia**  
**Escoger el editor**  
**Actualizaciones automáticas**  
**Mapa del sitio**  
**El editor de temas**  
**CSS Avanzado 1/2**  
**Los Enlaces**  
**Modo Mantenimiento**  
**La Tipografía 2**  
**Como Crear un tema hijo en Wordpress**  
**Como Cambiar la longitud del extracto en Wordpress**  
**Trucos para el htaccess**  
**Recuperar la Contraseña**  
**¿Necesita mantenimiento el WordPress?**  
**El Error 403**  
**Internal Server Error**  
**Paginando las Entradas**

Paquete Para Sitio de Google  
Smilies en WordPress 5.3 o Emoticonos en WordPress 5.3

Emoji en WordPress

Actualizar tu servidor local de WordPress

Las comillas españolas y cómo eliminarlas

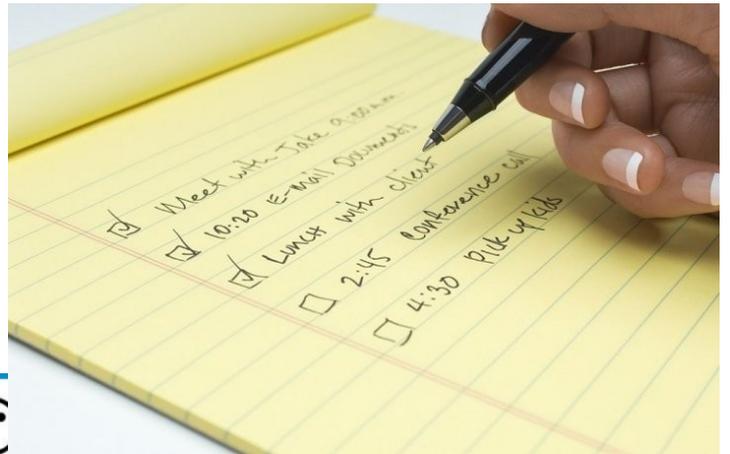
¿Cómo hacer que aparezcan las comillas españolas en WordPress?

El Bloque clásico en Gutenberg (WordPress)

Buenas prácticas en el uso de WordPress



**Buenas prácticas para WordPress**  
solowordpress.es



solowordpress.es

"smileys", (e.g. 😊 or 😞) hundreds of emoji, ranging from plants and animals (🐱, 🐘, 🌹) to people (👨, 👩), objects (🍷, 🎃), vehicles (🚗), food (🍕), the Sun and Moon, and many



solowordpress.es

**403 PROHIBIDO**

ERROR 403 EN WordPress



.htaccess

```
RewriteEngine On  
RewriteCond %{REQUEST_FILENAME} !-f  
RewriteRule ^(.*)$ index.php [QSA,L]
```



## Información

Empezamos esta andadura contando por qué WordPress.

### ¿Qué es WordPress?

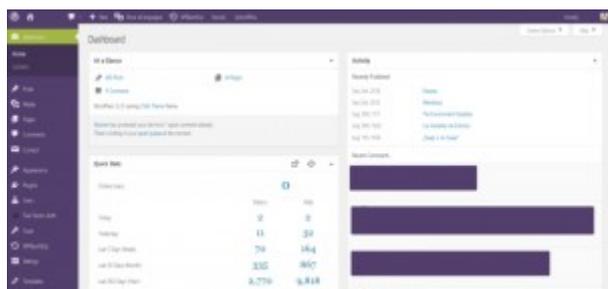
Para los ya iniciados, WordPress es un CMS. Dicho de otra manera, es un Gestor de Contenidos [en inglés, entre otras acepciones, la que nos interesa es CMS = Content Management Service].

Existen en el mercado varios sistemas de CMS, siendo los más conocidos, **Joomla** y **WordPress**, nos hemos decantado por este último, porque hemos encontrado las siguientes ventajas:



### Joomla vs WordPress

- La curva de aprendizaje para su manejo es más suave. Esto se debe a dos factores, por un lado, wordpress mediante su versión de publicación gratuita WordPress.com, permite a quien quiera iniciarse en el mundo de las bitácoras, una forma fácil y gratuita de publicar sus escritos, al tiempo que ofrece un reducido conjunto de suplementos (plugins) para empezar a conocer el «mundillo». Por otro lado, el funcionamiento de la parte interna de WordPress es más intuitivo que Joomla, aunque los dos ofrezcan básicamente los mismos resultados.
- Seguridad. En un principio, Joomla resultaba un entorno «más seguro» que WordPress. Era más resistente a los ataques, debido a la forma en que estaba concebido WordPress, que dejaba un poco de lado la seguridad en favor de la flexibilidad. La verdad es que hoy por hoy, ambos entornos son relativamente seguros y con la aplicación de plugins de seguridad, resultan bastante seguros.
- La facilidad para «meterle mano». Ambos proyectos son del tipo de «código abierto», esto significa que puedes descargar el paquete entero de programas que componen la aplicación y, modificarlos a tu antojo, ya que tienes el código fuente en PHP y, la licencia permite modificar el producto. WordPress y Joomla están publicados bajo la licencia GNU: GPLv2. Sin embargo hay un punto a favor de WordPress y es que el código es más fácil de interpretar. Por otro lado, es fácil hacer añadidos al código de WordPress, ya que está pensado así y ofrece la posibilidad de añadir atajos de usuario y funciones de usuario.
- La interfaz de usuario. Lo que los del mundillo llamamos el «Backend», resulta más amigable, intuitivo y fácil de manejar en WordPress. Para muestra, las imágenes de las pantallas de ambos entornos.



WordPress



Joomla

- Modernidad. Si bien es cierto que ambos entornos son «de hoy», WordPress ha sabido adaptarse a las peticiones de los usuarios y modernizarse más rápidamente que su competidor. Por ejemplo, el citado backend, más adaptado al público general, mientras que Joomla es más para entendidos.
- Si aún así te gusta más **Joomla**, puedes descargarlo en: <https://www.joomla.org/3/>
- Si quieres descargar **WordPress** en castellano, puedes hacerlo en: <https://es.wordpress.org/>

Bien porque estás empezando tu camino como «blogger», bien porque quieres tener una copia de trabajo en tu propio servidor, instalar WordPress en tu servidor local creado con «LAMP», es una buena idea. En esta guía te contaré cómo **instalar WordPress en tu LAMP en Ubuntu 18.04**.

### Requisitos

Debes contar con un servidor **LAMP**, ya sea instalado en una máquina dedicada a servidor, ya sea en tu propio ordenador personal, en cualquiera de los casos, el Sistema Operativo debe ser Ubuntu 18. Si no cuentas aún con el servidor **LAMP**, puedes seguir la guía publicada en [sololinux.es](http://sololinux.es). Crea un nuevo usuario en tu entorno, con privilegios de **root**, aunque en esta guía usaremos un usuario sin privilegios de sudo.



### Instalación

#### Paso 1 - Creando una base de datos en MySQL para usar con WordPress.

Este es un paso preparatorio, para que WordPress trabaje, necesita una base de datos en la que pueda escribir su información. La creación de la base de datos, se puede realizar mediante aplicaciones de interfaz con el servidor **MySQL**, como **phpmyadmin** o la interfaz de **Webmin** u otro, pero aquí trabajaremos con la consola, para no depender de terceras partes.

```
1 $ mysql -u root -p
```

Se te pedirá la contraseña que indicaste en el momento de la instalación de **LAMP**. Lo primero que debemos hacer es crear la base de datos que usará WordPress, el nombre puede ser cualquiera que cumpla los requisitos de nombres SQL, pero en esta guía usaremos el nombre de «wordpress» para hacer más fáciles las cosas. Debes entrar el siguiente comando:

```
1 mysql> CREATE DATABASE wordpress DEFAULT CHARACTER SET utf8 COLLATE utf8_unicode_ci;
```

**\*\* Nota: \*\* Todas las sentencias SQL deben terminar con un punto y coma, si tienes dificultades, asegurate primero del final de línea.**

Lo siguiente es crear un usuario en **MySQL**, que será el encargado de usar la base de datos que hemos creado. Desde el punto de vista de la seguridad, siempre es una buena idea crear usuarios y bases de datos con un único propósito. Vamos a crear el usuario, asignarle una contraseña y otorgarle los permisos necesarios para que use nuestra base de datos. Para ello, entra el comando:

```
1 mysql> GRANT ALL ON wordpress.* TO 'wordpressuser'@'localhost' IDENTIFIED BY 'password';
```

Ahora ya contamos con un usuario y una base de datos para que WordPress pueda trabajar, necesitamos asentar los privilegios de este nuevo usuario; para que pueda operar en el servidor SQL, entramos el comando:

```
1 mysql> FLUSH PRIVILEGES;
```

y a continuación salimos del servidor SQL.

```
1 mysql> EXIT;
```

#### Paso 2 - Instalar módulos adicionales de PHP.

Cuando instalamos el servidor LAMP, se instala un conjunto de extensiones de PHP necesarias para comunicarse con SQL, pero hay algunas que necesitaremos adicionalmente:

```
1 $ sudo apt update
2 $ sudo apt install php-curl php-gd php-mbstring php-xml php-xmlrpc php-soap php-intl php-zip
```

y a continuación reiniciamos el servidor Apache, para que se reconozcan las extensiones añadidas:

```
1 $ sudo systemctl restart apache2
```

### Paso 3 - Cambiando la configuración de Apache para usar comandos en .htaccess.

Si has realizado una instalación estándar, deberías tener un directorio llamado `/etc/apache2/sites-available/` y ahí crearemos un archivo para la configuración llamado `/etc/apache2/sites-available/wordpress.conf`. Crearemos también el directorio dónde instalaremos nuestra copia de WordPress: `/var/www/wordpress`, que haremos nuestro directorio raíz.

De forma usual, el directorio por defecto, según se establece en el archivo de control `000-default.conf` es `/var/www/html`, lo que está muy bien si sólo vas a tener un sitio web en tu servidor, en caso contrario, es una buena práctica, crear subdirectorios conteniendo cada uno de los entornos.

#### Habilitando Override en .htaccess.

En las nuevas versiones de Apache, el uso del archivo '.htaccess' está deshabilitado, por lo que necesitamos cambiar la configuración:

```
1 $ sudo nano /etc/apache2/sites-available/wordpress.conf
```

El uso de la directiva **Override** en '.htaccess' se realiza en un bloque **Directory** que apunte a nuestro directorio. Así, editamos el archivo para incluir:

```
1 AllowOverride All
```

Salimos del editor, guardando los cambios claro. Nuestro archivo de configuración habrá quedado parecido a:

```
1 <Directory "/var/www/wordpress">
2     Options Includes
3     AllowOverride All
4     Order allow, deny
5     Allow form all
6 </Directory>
```

#### Habilitando el módulo Rewrite en .htaccess

Si queremos que nuestro WordPress haga uso de las funciones de «**permalink**» o enlaces permanentes, debemos habilitar este módulo de Apache. Lo hacemos introduciendo el siguiente comando en nuestra terminal:

```
1 $ sudo a2enmod rewrite
```

#### Habilitando los cambios

Indudablemente, si reiniciamos el servidor, las nuevas directivas que hemos realizado, se aplicarán, pero antes de que por casualidad nos encontremos con algún error de configuración, podemos comprobar que no hemos cometido algún error en nuestra edición, lo hacemos mediante el comando:

```
1 $ sudo apache2ctl configtest
```

Obtendremos una salida en la terminal, con algo parecido a esto:

```
1 AH00558: apache2: Could not reliably determine the server's fully qualified domain name, using
127.0.1.1. Set the 'ServerName' directive globally to suppress this message
2 Syntax OK
```

Si quieres que no aparezca la primera línea, debes establecer un **ServerName** en tu configuración de Apache. Esto se hace editando el archivo de configuración:

```
1 $ sudo apache2ctl configtest
```

La directiva `ServerName` puede ser simplemente la dirección IP de tu servidor, no afectará en absoluto al funcionamiento de tu servidor, pero como salida de la prueba de configuración, obtendrás sólo **Syntax OK**. Una vez comprobada la sintaxis del archivo de configuración, procedemos a reiniciar el servidor Apache, mediante el comando en la terminal:

```
1 $ sudo apache2ctl configtest
```

### Paso 4 - Descargando WordPress

Ahora estamos listos para descargar la copia de WordPress que instalaremos en nuestro servidor. Pueden descargarse copias previamente «localizadas» al idioma y configuración local de diversos países, pero yo prefiero asegurar que la copia que descargo es la última, en previsión de posibles agujeros, luego ya cambiaré (si hace falta) el idioma y la localización. Ten en cuenta que estos ajustes no determinan lo que verá tu público, sino lo que verás tu en el «**backend**», el idioma en que publiques tus páginas y entradas (**post**), es independiente. Para descargar el paquete, recomiendo que lo hagas en un directorio en el que estés seguro de que puedes escribir.

```
1 $ cd /tmp
2 $ curl -O https://wordpress.org/latest.tar.gz
```

y extraemos el contenido del archivo comprimido:

```
1 $ tar xzvf latest.tar.gz
```

y recomiendo que antes de que movamos el contenido de la descarga, hasta el directorio de trabajo, se cree un archivo «**.htaccess**» que luego será usado por Apache.

```
1 $ touch /tmp/wordpress/.htaccess
```

y copiamos ahí el archivo de ejemplo de configuración que nos suministra WordPress:

```
1 $ cp /tmp/wordpress/wp-config-sample.php /tmp/wordpress/wp-config.php
```

Aquí cabe un apunte: En ocasiones, al actualizar el WordPress, se produce un conflicto de derechos y la actualización no se realiza con éxito, para evitar muchos de estos casos, creamos de antemano, el directorio «**upgrade**», de esta forma estará ya disponible desde el inicio:

```
1 $ mkdir /tmp/wordpress/wp-content/upgrade
```

Y ahora ya podemos copiar la totalidad al directorio destino:

```
1 $ sudo cp -a /tmp/wordpress/ /var/www/wordpress
```

**\*\* Nota: \*\* No olvides el parámetro «-a» que asegurará que se copie el contenido entero, incluyendo los archivos ocultos como '.htaccess'.**

### Paso 5 - Configurando el directorio de WordPress.

Antes de proceder a la instalación asistida que nos proporciona el mismo WordPress, debemos terminar unos ajustes que nos evitarán sorpresas más tarde. Por ejemplo, debemos determinar la propiedad de los archivos, al usuario y grupo que luego se hará cargo, que no es otro que el que determina Apache. Por suerte, este usuario y grupo es conocido, así que procedemos con el comando:

```
1 $ sudo chown -R www-data:www-data /var/www/wordpress
```

De esta forma asignamos de forma recursiva (-R) la propiedad al grupo **www-data** y al usuario **www-data** de todo el contenido del directorio 'wordpress'. Ahora, debemos otorgar permisos a los directorios y archivos contenidos en 'wordpress', lo que hacemos con un par de comandos **find**:

```
1 $ sudo find /var/www/wordpress/ -type d -exec chmod 750 {} \;
2 $ sudo find /var/www/wordpress/ -type f -exec chmod 640 {} \;
```

Aunque algunos **plugin** necesiten otros ajustes, esto es lo más general y aconsejable.

### Paso 6 - Ajustando el archivo de configuración de WordPress.

Para que WordPress funcione, debemos decirle cuál es el usuario y la contraseña que debe usar para acceder a la base de datos (que también debemos especificar, entre otras cosas) esto se hace editando un archivo especial llamado «**wp-config.php**». La primera cosa que deberíamos hacer, es proveer las claves de seguridad que usará nuestra copia de WordPress. Estas claves no son claves de usuario, ni se usarán más tarde, son para el funcionamiento interno de la aplicación, así que no debemos preocuparnos por que sean «poco amigables»; se llaman «**salt keys**» y podemos solicitar a WordPress para que nos provea con un conjunto único para nuestra instalación. Esto lo realizamos mediante el comando:

```
1 $ curl -s https://api.wordpress.org/secret-key/1.1/salt/
```

La salida de este comando es única y es algo parecido a (\*\* Nota: \*\* No intentes copiar estás claves):

```
1 define('AUTH_KEY', '1j/vqfs&lt;XhdXoAPz9 ... .. c_j{iwqD^&lt;+c9.k&lt;J@4H');
2 define('SECURE_AUTH_KEY', 'E2N-h2]Dcvp+aS/p7X ... .. {Ka(f;rv?Pxf)CgLi-3');
3 define('LOGGED_IN_KEY', 'W(50,{W^,OPB%PB&lt;JF ... .. 2;y&amp;;2m%3]R6DUth[;88');
4 define('NONCE_KEY', 'll,4UC)7ua+8&lt;!4VM+ ... .. #`DXF+[$atzM7 o^~C7g');
5 define('AUTH_SALT', 'koMrurzOA+|L_IG}kf ... .. 07VC*Lj*ID&amp;?3w!BT#-');
6 define('SECURE_AUTH_SALT', 'p32*p,jz%LZ+pAu:VY ... .. C-?y+K0DK_+F]0h{!_xY');
7 define('LOGGED_IN_SALT', 'i^/G2W7!-1H2OQ+t$3 ... .. t6**bRVFSD[Hij)-qS`|');
8 define('NONCE_SALT', 'Q6]U:K?j4L%Z]]h^q7 ... .. 1% ^qUswWgn+6&amp;xqHN&amp;%');
```

Estos valores, puedes copiarlos directamente, suplantando las líneas correspondientes en el archivo de configuración. A continuación, localiza en el archivo, las líneas en las que pondremos los datos correspondientes a la base de datos, el usuario y la contraseña. Estas líneas con sus correspondientes valores que hemos determinado en el Paso 1:

```
1 define('DB_NAME', 'wordpress');
2
3 /** MySQL database username */
4 define('DB_USER', 'wordpressuser');
5
6 /** MySQL database password */
7 define('DB_PASSWORD', 'password');
```

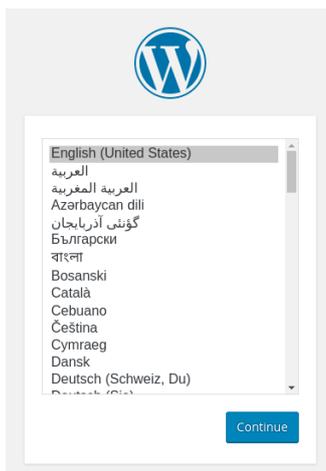
Guarda y sal del editor, nuestra configuración ha finalizado.

### Paso 7 - Configuración con el ayudante de WordPress.

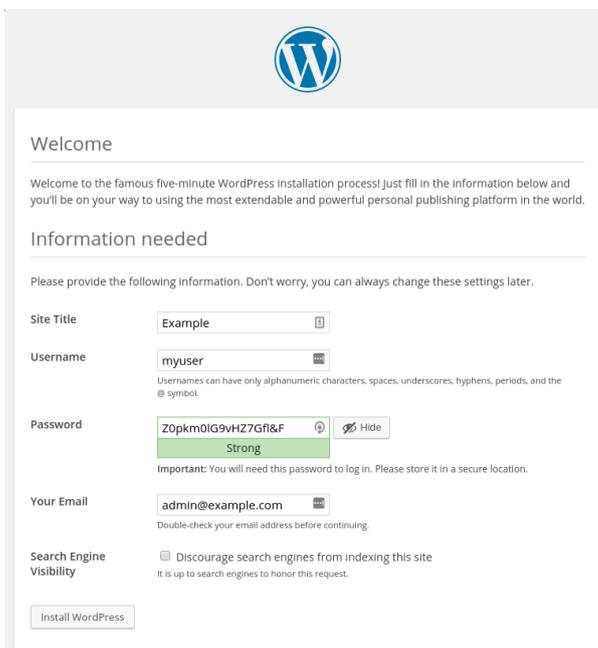
Una vez finalizada la configuración de los parámetros necesarios para el funcionamiento, podemos pedir a WordPress que nos guie en la instalación de la parte visible. Para ello, abrimos un navegador y nos dirigimos a la url de nuestro servidor; al ser la primera vez que accedemos, WordPress nos llevará automáticamente a las páginas adecuadas:

<https://dirección-ip-del-servidor>

Donde aparecerá una pantalla en la que debemos seleccionar el lenguaje que usaremos para la instalación. Ese lenguaje será también el lenguaje usado como «nativo» por WordPress, por lo que todas las páginas a continuación aparecerán en esa lengua.

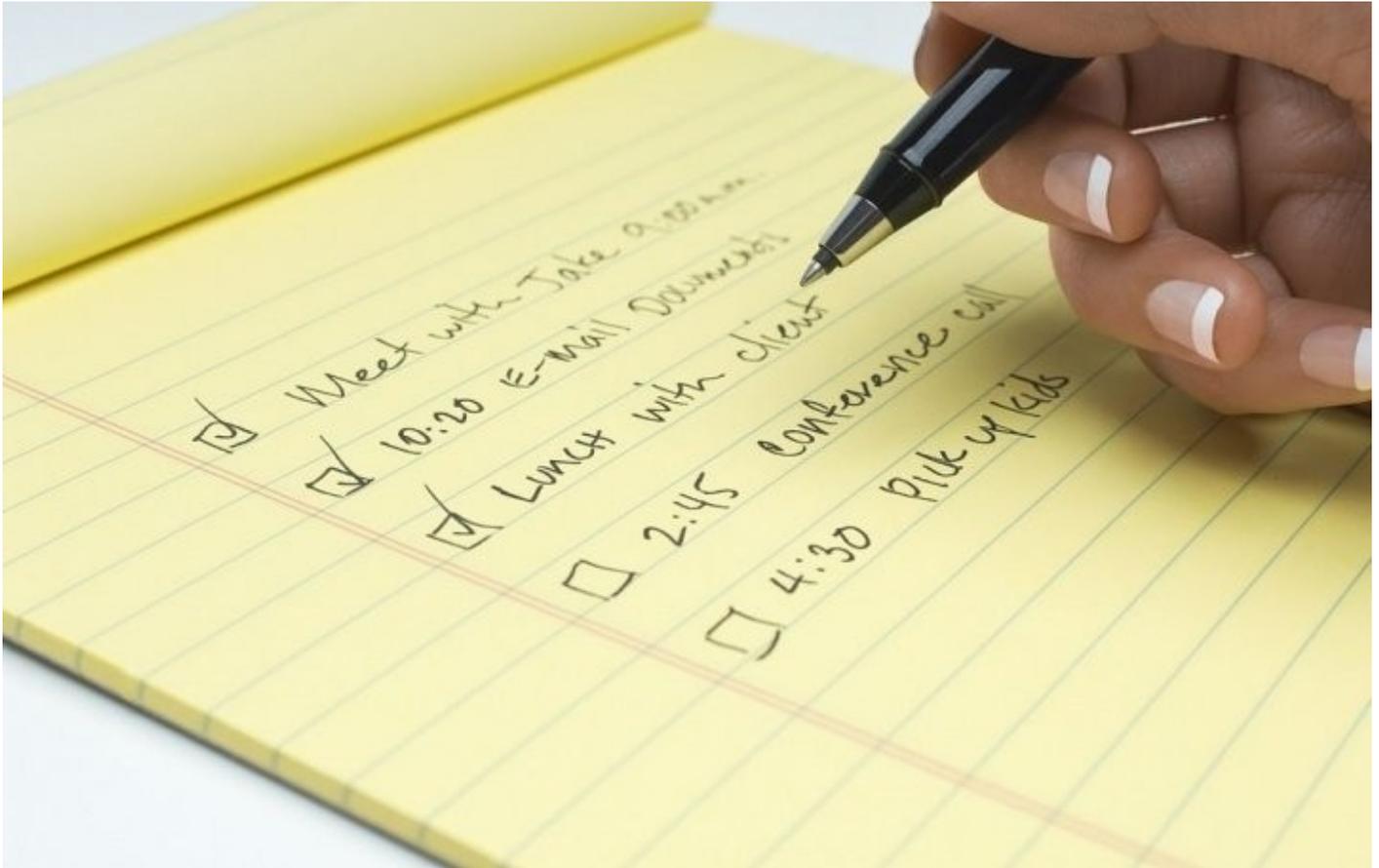


A continuación, debemos crear el usuario principal de nuestra copia de WordPress, así como la contraseña. Por seguridad, evita usar nombres comunes tales como «Admin» o «Administrador».



Y con esto, ya tenemos instalado y funcionando nuestro WordPress, a continuación podremos acceder a editar nuestra primera entrada, para lo que necesitamos entrar la dirección URL en nuestro navegador.

<https://dirección-ip-del-servidor/wp-login.php>

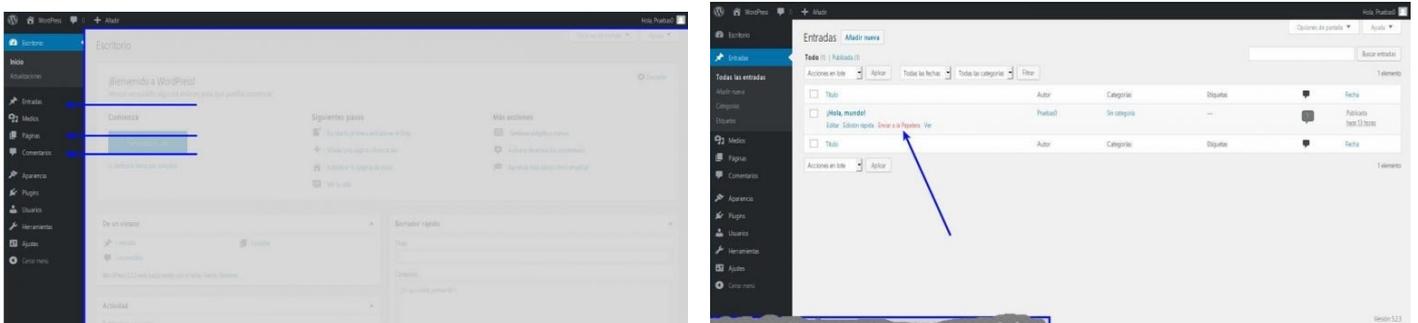


WordPress es un sistema muy flexible y, ofrece muchas posibilidades de configuración, para adecuar su funcionamiento a las características que cada usuario precise. Hay una serie de acciones que recomendamos realizar en cualquier caso, sea el usuario que sea, ya que nos permitirán tener mayor tranquilidad en un futuro, con el uso «diario» del sitio web. Ofrecemos una lista de acciones recomendadas. Si no las completáis directamente, a buen seguro que el administrador de vuestro sistema las realizará, en caso contrario, pasadle esta lista.

**1 - Borra las entradas por defecto, páginas y comentarios.**

Cuando se instala WordPress, vienen instaladas una página de ejemplo, una entrada o post y, un comentario a ese post. Eso ocurre porque de esa forma, podemos usar esa página, ese post o ese comentario, para entrenamiento; podemos alterar su contenido para ganar confianza con los editores y también podemos, y debemos, eliminarlos una vez que ya no son útiles; créeme, rara vez son útiles, elimínelos. Para eliminarlos hacemos clic, en el menú que hay en la barra de la izquierda de la pantalla, en la opción correspondiente que son, «**Entradas**», «**Páginas**» y «**Comentarios**»

Y luego en «Mover a la papelera» en el submenú que aparece debajo de cada entrada listada.



### 2 - Ajusta tu zona horaria.

Esto puede parecer superfluo, pero es importante en varias situaciones. Por ejemplo, si programas la publicación de una entrada, esta se realizará en base al reloj interno, si no es correcto... Otro caso, en una entrada publicada, aparecerá como publicada a la fecha y hora de acuerdo con el reloj interno y, los comentarios que se hagan, aparecerán con la fecha y hora de ese reloj. Por otro lado, los sistemas de indexación (el famoso SEO) tomarán la fecha y hora que aparece la entrada como publicada, lo que puede hacer que descarten la información por obsoleta (por ejemplo). Para ajustar la hora, debes dirigirte al menú de «**Ajustes -> Generales**»; en esa página, busca el ajuste «**Zona horaria**» y también puedes opcionalmente, ajustar tus preferencias del «**Formato de fecha**» y «**Formato de hora**» que aparecen a continuación.



### 4 - Ajusta tu elección sobre los comentarios.

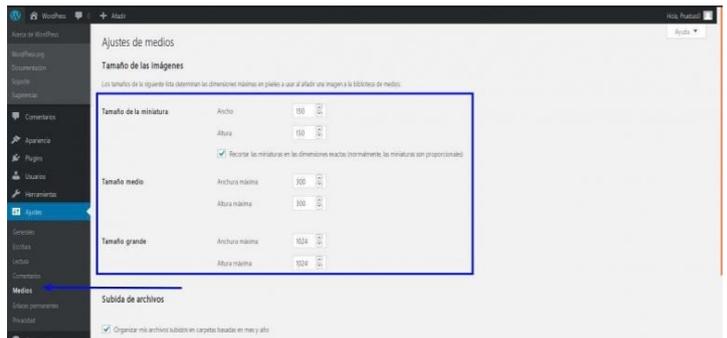
A continuación debes tomar decisiones sobre los comentarios que quieres recibir en tu WordPress, pero tranquilo, si te ves confundido por la cantidad de opciones, simplemente deja esta página como está inicialmente, para la gran mayoría de casos, es suficiente. Te aconsejo, sin embargo, que prestes atención a dos puntos: La casilla de «Los usuarios deben registrarse y acceder para comentar» que determinará si cualquiera puede hacer un comentario o si debe estar registrado para comentar - recuerda el punto anterior, lo que además puede tener implicaciones legales (que veremos más extensamente cuando hablemos de la GDPR). El segundo punto está en esta misma página, un poco más abajo y se llama: «Para que un comentario aparezca» y la casilla correspondiente a «El comentario debe aprobarse manualmente». Si está marcada, deberás aprobar manualmente todos y cada uno de los comentarios que hagan a tus entradas. Como precaución para evitar comentarios indeseados, es una buena opción, pero si tienes muchos comentarios, esto puede suponer un trabajo extra.



### 5 - Completa la lista de «pings».

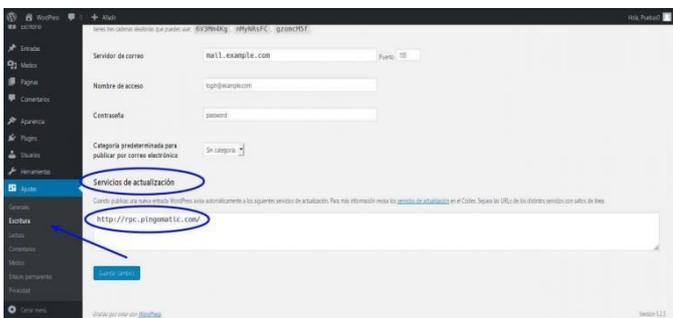
Probablemente sea buena idea explicar qué es la lista de «**pings**» y qué servicio presta. Pues bien, ¿Alguna vez te has preguntado cómo se las arregla el buscador (Google, Bing, DuckDuckGo, etc.) para saber cuándo publican una nueva entrada? Pues la respuesta está en el «**ping**»; cada vez que haces una nueva publicación, WordPress hace un «**ping**» a los servidores de la lista, para hacerles saber que dispone de un nuevo producto que enseñar. Si te molestas en buscar la definición de la palabra «**ping**» en un diccionario o enciclopedia o en Wikipedia, encontrarás muy diversas entradas y no te aclararán mucho. Para que podamos continuar, te explico brevemente, «**ping**» es una utilidad parte de las herramientas de comunicaciones, que permite ver si un dispositivo está alcanzable en la red, es decir, se hace una llamada a un dispositivo y, si ese contesta, se dice que está alcanzable. Con esta idea, piensa que WordPress, cada vez que publicas una nueva entrada, intentará alcanzar a los dispositivos en la lista, con lo cual les comunica de la disponibilidad de una nueva entrada. En el menú de ajustes, bajo el submenú de Escritura, encontrará un apartado con el título de «**Servicios de actualización**» y más abajo, un campo donde puedes entrar la lista de servicios ping a los que quieres comunicar la nueva publicación; por defecto, la lista está compuesta por un único servicio de notificación y, en la mayoría de los casos esto es suficiente. En caso de añadir más servicios, aquí tienes una lista de algunos disponibles:

- <http://blogsearch.google.com/ping/RPC2>
- <http://bblog.com/ping.php>
- <http://bitacoras.net/ping>
- <http://blog.goo.ne.jp/XMLRPC>
- <http://blogdb.jp/xmlrpc>
- <http://blogmatcher.com/u.php>
- <http://bulkfeeds.net/rpc>
- <http://coreblog.org/ping/>
- [http://mod-pubsub.org/kn\\_apps/blogchatt](http://mod-pubsub.org/kn_apps/blogchatt)
- <http://www.lasermemory.com/lsrcp/>
- <http://ping.blo.gs/>
- <http://ping.bloggers.jp/rpc/>
- <http://ping.feedburner.com>
- <http://ping.rootblog.com/rpc.php>
- <http://pingoat.com/goat/RPC2>
- <http://rpc.blogbuzzmachine.com/RPC2>
- <http://rpc.blogrolling.com/pinger/>
- <http://rpc.pingomatic.com>
- <http://rpc.weblogs.com/RPC2>
- <http://topicexchange.com/RPC2>
- <http://trackback.bakeinu.jp/bakeping.php>
- <http://www.bitacoles.net/ping.php>
- <http://www.blogooole.com/ping/>
- <http://www.blogpeople.net/servelet/weblogUpdates>
- <http://www.blogshares.com/rpc.php>
- <http://www.blogsnow.com/ping>
- <http://www.blogstreet.com/xrbin/xmlrpc.cgi>
- [http://www.mod-pubsub.org/kn\\_apps/blogchatter/ping.php](http://www.mod-pubsub.org/kn_apps/blogchatter/ping.php)
- <http://www.newsisfree.com/RPC2Cloud>
- <http://www.newsisfree.com/xmlrpcctest.php>
- <http://www.snipsnap.org/RPC2>
- <http://www.weblogues.com/RPC/>
- <http://xmlrpc.blogg.de>



### 7 - Configura Google Tag Manager.

Lo primero que tengo que decir sobre este punto, es un par de aclaraciones: ¿Es Google Tag Manager el único? No; ¿Porqué Google Tag Manager y no otro? Porque aunque no es el único servicio de este tipo, es quizá el más conocido y más fácil de usar e implementar. Pero la pregunta importante es: ¿Qué hace GTM por mí? y esa precisamente, es la cuestión. GTM es un sistema de generación de Scripts para los que no saben de scripts, ni de programación, ni quieren aprender. Si alguna vez te preguntas cómo hacer un cambio de imágenes dinámico y no tienes un programador que lo haga para ti, este producto es para tí, es fácil de usar y con más posibilidades de las que piensas hoy. Si por el contrario, eres de los que se atreve con la programación y piensas hacer todo lo necesario en tu sitio web, este punto NO es para ti. Entra en el universo **Google**, a través de **Google Tag Manager**



### 6 - Ajusta tus preferencias de medios.

Estas opciones tienen la facultad de mejorar notablemente las capacidades de manejo de archivos de imágenes que tiene WordPress. Por defecto, cada vez que subimos una imagen a WordPress, este hace copias en diferentes tamaños. Esta es una práctica que yo no considero muy adecuada, por cada imagen que se sube, aparecen 4 o más copias que no resultan útiles pero que ocupan espacio, engordando innecesariamente los subdirectorios. Para cambiar el comportamiento relativo al tratamiento de imágenes subidas, vamos al menú «**Ajustes -> Medios**», donde nos aparecen los tamaños por defecto que usará WordPress para hacer copias de las imágenes que subimos. Para asegurarnos de que no hay copias innecesarias debemos cambiar dos cosas:

- 1º Desmarcar la casilla de «Recortar las miniaturas en las dimensiones exactas (normalmente, las miniaturas son proporcionales)»
- 2º poner a 0 (cero) todas las casillas de dimensiones (Alto y Ancho) de los tamaños de imagen.



### 8 - Añade Google Analytics.

Al igual que ocurre con GTM (**punto 7**) Google Analytics NO es el único proveedor de estadísticas en el Universo WordPress, pero si quizá uno de los más usados y completos. La instalación de este servicio no puedo decir que sea sencilla, pero si que vale la pena el tiempo invertido (alrededor de 10 o 15 minutos) Necesitarás contar con una cuenta de Google, al igual que con GTM. Puedes ir a la página de Google Analytics en el siguiente enlace. **Google Analytics**



### 9 - Instala el plugin de «cache».

Un plugin de cache, lo que hace es establecer una «copia cache» de tus páginas, tanto estáticas como de entradas, de forma que se acelera la carga de tu página.

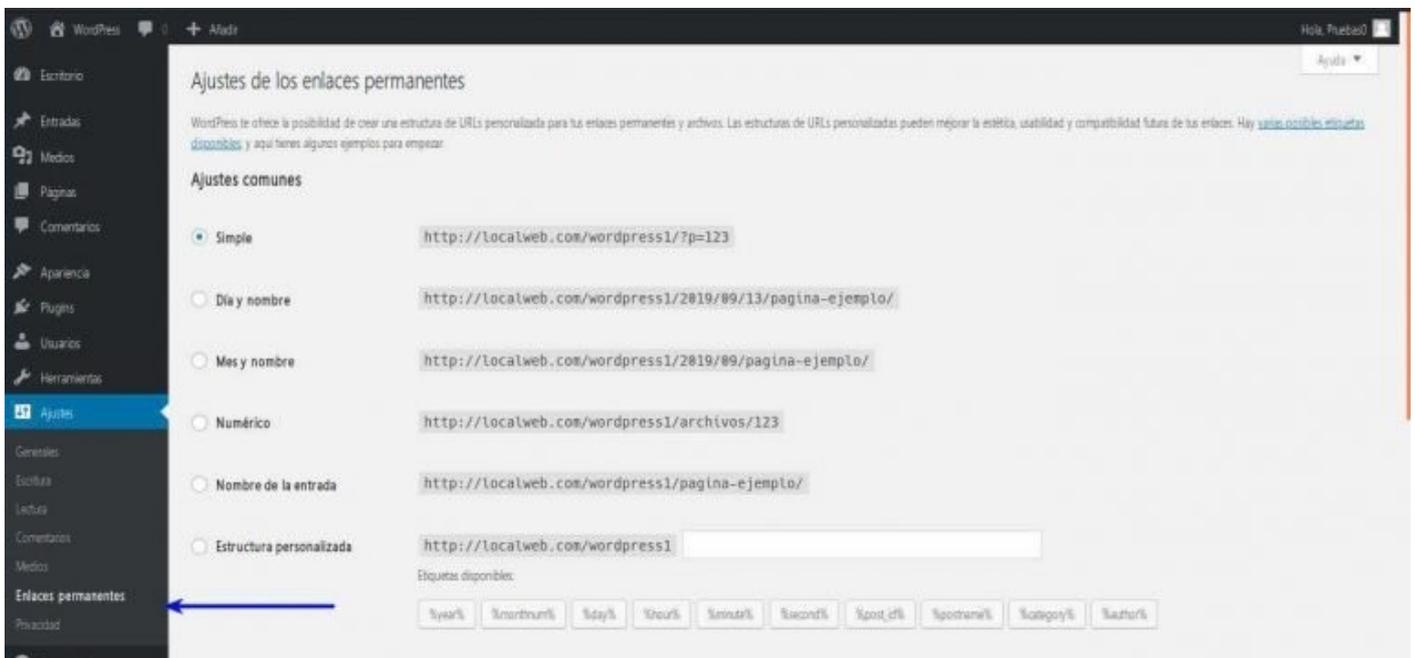
Hay varias formas de acelerar la carga de las páginas web, pero esta es quizá la más cómoda y rápida y no requiere de ajustes especiales en el servidor. El plugin simplemente gestiona una serie de copias de las páginas de tu WordPress, y si la página que el usuario busca ya está en cache, ofrece esa página rápidamente, sin esperar a que el motor interno de WordPress genere una nueva copia para presentarla al usuario.

Existen varios plugin de cache, por lo que aquí te ofrezco una lista parcial con los más conocidos:

- WP Super Cache
- WP Rocket
- Total Cache
- Lite Speed

### 10 - Ajusta tus preferencias de «permalinks» o «enlaces permanentes»

Este punto que parece una cosa sin transcendencia, será muy importante cuando los motores de búsqueda empiecen a indexar tus entradas, ya que mientras más único sea el título de tu página, más puntos tendrás en los «ranking» de los motores. Por defecto, el modo de «enlaces permanentes» es el de «simple», como se ve en la imagen, selecciona el modo «Nombre de la entrada» (el quinto en la lista) para tener una mejor visión de tus páginas y un mejor posicionamiento.



### 11 - Deshabilita la navegación por directorio.

Esta acción la he dejado para el final, porque implica interactuar con el fichero «.htaccess» que, aunque no es complicado, quizá aún no tienes los conocimientos necesarios. Sobre cómo editar de forma segura el «.htaccess», hablaré en otra entrada. Mientras tanto, solo te contaré que esta intervención es importante para la seguridad de tu sitio con WordPress.

Es tan sencillo como añadir, como última línea del «.htaccess»:

```
1 Options All -Indexes
```

Aunque no tiene mucho que ver (aparentemente) con WordPress, vamos a ver cómo editar este archivo de forma segura. La realidad es que modificar el archivo «.htaccess» sin estar seguro de lo que se hace, puede ser una temeridad que lleve a que la página desaparezca, no se cargue, o se cargue incorrectamente, así que tener precaución nunca está de más y, la mejor forma de tener precaución con algo es conocerlo, saber que existe y para qué.

### Un poco de conocimiento general

El archivo «.htaccess» no forma parte de WordPress, es un archivo que forma parte del servidor Apache, y por tanto los que no usen esa tecnología, no tendrán ni necesitarán este archivo.

Es más, en las nuevas versiones de **Apache**, muchas veces este archivo se considera obsoleto y no se usa, de echo, si queremos usarlo hemos de activar una parte del servidor que no está activa por defecto.

Recuerda que si necesitas activar el archivo «.htaccess», puedes hacerlo como explicamos en el artículo «[Instalando WordPress en tu servidor LAMP](#)».

Pero si estamos aquí, es porque tu servidor tiene un archivo «.htaccess» y por alguna razón quieres cambiarlo.

### Formato del archivo

El archivo «.htaccess» no es más que un archivo de texto plano, que el servidor leerá cada vez que le llegue una petición del exterior de presentar el contenido de alguna de las páginas que están bajo un determinado directorio, en nuestro caso, el directorio «**WordPress**»

Al ser un archivo de texto plano, puede editarse con casi cualquier editor de texto, aunque hay que tener presente que los editores como «**MS Word**» o «**Libreoffice Writer**», funcionan de forma nativa en formatos de texto enriquecido, con lo que hay que tener mucho cuidado al guardar el documento.

Por esa razón se recomienda que se edite con aplicaciones como «Gedit» o «Geany» o «Notepad» o «Textmate».

Pero no hay que olvidar que aunque sea un archivo editable, no es un archivo de escritura libre. Es un archivo con un propósito, controlar funciones determinadas del comportamiento de Apache y, por tanto, tiene un formato específico, las ordenes hay que escribirlas con un orden adecuado y una sintaxis determinada.

Por eso, lo más aconsejable es no editar este archivo si no se tiene claro lo que se debe hacer. Y aquí viene el consejo: usa sólo los plugin de WordPress preparados para tal función.

### Los plugin

Los **plugin** de **WordPress** tienen la facultad de poder acceder a cualquier parte del sitio web, incluidos los archivos ocultos, directorios especiales, etcétera. De esta manera, pueden realizar funciones que de otra forma no serían posibles. Ahí entra en función la buena labor de un administrador de sistemas, que ponga coto a las posibles acciones dañinas, lo que se hace manejando correctamente los permisos.

Como pueden acceder a cualquier sitio, sólo se debe permitir ciertas acciones a determinados **plugin**. Por ejemplo, sólo deberían poder acceder a archivos como el «.htaccess», aquellos que legítimamente necesiten tener acceso y que son, los plugin de seguridad.

Una pequeña lista de plugins sugeridos (sin ningún orden especial):

- \* **Wordfence**
- \* **All in One WP Security**
- \* **Cerber**
- \* **iThemes Security**

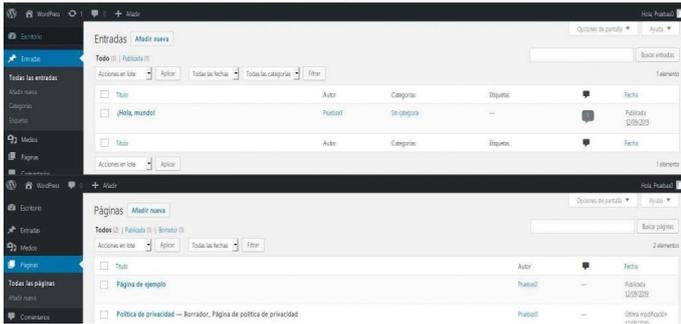
Insisto en que no se debe tocar este archivo si no sabes exactamente lo que quieres hacer y cómo hacerlo. Los plugin de seguridad, realizan la función de actualizar el «.htaccess» cuando es necesario, mientras ofrecen otras muchas características de seguridad que conviene atender.

Si insistes en querer tocar este archivo, pero no quieres el resto de características de seguridad, puedes hacerlo accediendo al archivo oculto, mediante la entrada «**(s)Ftp**» que te proveerá tu servicio de alojamiento.

Otra alternativa más recomendable, es la instalación de un plugin específico que cumple esa función únicamente, la de acceder a editar el «.htaccess».

Un ejemplo de ese tipo de plugin es: **WP htaccess**





Cuando llegamos al mundo WordPress, tenemos a nuestra disposición un menú en el que encontramos, entre otros, «**Páginas**» y «**Entradas**»; queremos empezar a escribir cuanto antes; ¿qué debemos elegir?

Vamos a ver las diferencias y para qué se usa cada una.

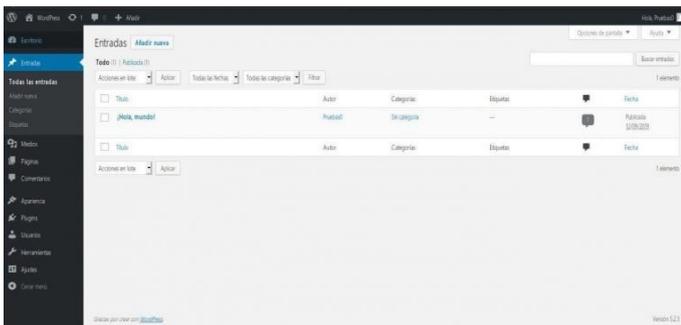
**Entradas**

Si la intención es crear un «blog», casi todo el contenido que escribas, será en forma de **Entrada**. Una entrada es un texto, la forma en que WordPress almacena la información, permite que las entradas se archiven y puedan ser recuperadas (presentadas en pantalla) basándonos en ciertas condiciones.

Cada entrada se almacena de forma cronológica, por lo que en cualquier momento podemos recuperar una entrada de un día determinado, el 29 de febrero de 2000 por ejemplo.

Además, a cada entrada podemos asignarle una o más categorías y una o más etiquetas (esto lo veremos en otro artículo) que nos permitirán agrupar las entradas y buscar las entradas. Por ejemplo, si escribimos un blog de cocina, podemos aplicar la categoría de salado o dulce a la receta que estamos escribiendo o de, fácil o difícil, o de horno o sartén. De esa manera, podremos ver todas las recetas que sean dulce y sartén.

Las entradas pueden tener comentarios. Los lectores de tu página, podrán comentar cada una de las entradas que publiques (Si tu lo permites, como vemos en el artículo de [Qué hacer después de instalar WordPress – punto 4](#)).



**Páginas**

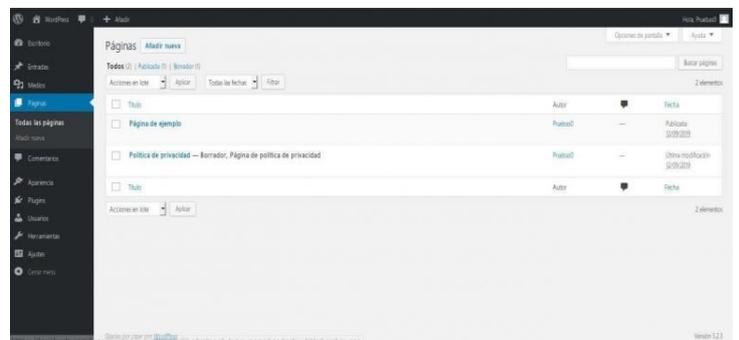
Es posible que si buscas información sobre este tema, encuentres alusión a este elemento, como «**Página estática**», es lo mismo.

La intención de una página en un sitio web, es la de presentar información y se hace referencia a ellas como «**Página estática**» porque su contenido no suele cambiar y suele estar localizada en un punto fijo de la estructura del árbol del sitio (hablaremos en otro artículo sobre el «**árbol del sitio**» y el «**mapa del sitio**»).

Al igual que las entradas, las páginas pueden tener comentarios, aunque usualmente no se habilita esta opción. Las páginas son, en cierto modo, una entrada con categoría de «**página estática**», por lo que no hace falta asignarles categoría ni etiqueta alguna.

Además, las páginas pueden tener sub-páginas, con lo que creamos una estructura parecida al árbol jerárquico de un menú. Es decir, las sub-páginas siempre dependen de una página.

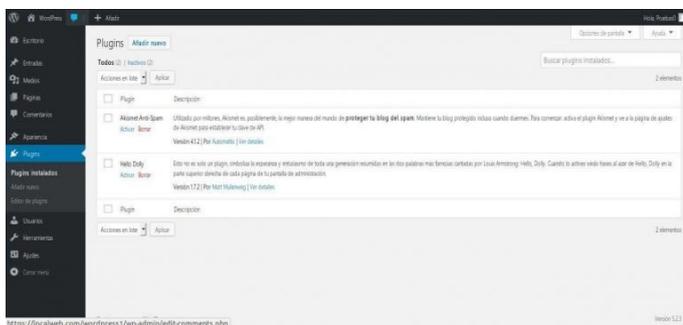
Con esta explicación de diferencias, podemos resumir que en un sitio web de maestros de la cocina tenemos: páginas estáticas (por ejemplo la presentación de la empresa, la de contacto, la de privacidad) y entradas, las recetas que publicamos diariamente y que se agrupan por fechas o complejidad o dulzura, o ...



Ahora que ya estás listo para empezar tu andadura por el mundo WordPress, ya tienes listo tu servidor y te preparas a escribir tu primera entrada para que el resto podamos disfrutar de tus escritos.

Pero cuidado, en el mundo de la informática, las cosas pueden sorprendernos. Hay momentos en los que las cosas pueden salir mal, podemos perder todo nuestro trabajo; podemos encontrarnos con que después de todo nuestro trabajo, nuestros esfuerzos no llegan a ser vistos o, al menos no como teníamos previsto.

WordPress es un sistema CMS muy versátil, lo que significa que nos da la posibilidad de funcionar de muchas formas diferentes. Para que el sistema funcione como nosotros queremos, nos servimos de pequeños añadidos que realizan la función que necesitamos. Esos añadidos, se llaman «plugin».



Nada más instalar WordPress, aparecen instalados dos plugins. El plugin llamado «**Hello Dolly**» no es muy útil, se trata de un pequeño plugin que nos presenta WordPress, para que podamos estudiar el funcionamiento y, si nos atrevemos, aprendamos cómo se hace un plugin; la utilidad es discutible, presenta una frase de la canción «**Hello Dolly**» cada vez que accedemos al «**backend**».

En definitiva, puede ser eliminado sin ningún problema.

El otro **plugin** instalado por defecto es «**Akismet Anti-Spam**», este es un plugin bastante útil, para usarlo sólo es necesario activarlo (haciendo clic sobre el enlace «activar» justo debajo del nombre del plugin) y seguir unas claras instrucciones para crear una cuenta de usuario en el servidor de akismet.com. A partir de ese momento, este plugin se encargará de filtrar todos los comentarios que hagan a las entradas del blog, marcando y separando aquellos que se consideran «**spam**» es decir, los no deseados.

A partir de ahora, podemos añadir los plugin que consideremos apropiado. WordPress nos permite instalar una gran variedad de plugins, con diferentes utilidades.



### ¿Cuántos plugin podemos instalar?

Según la documentación de WordPress, el número es infinito. Según el sentido común, muchos menos. Pero primero debemos entender qué es un plugin.

### ¿Qué es un plugin?

Es un pequeño trozo de código que en teoría aumenta las capacidades de WordPress, digo en teoría, porque si el plugin que instalemos resulta no ser compatible con la versión de WordPress que estás usando, puede hacer que el sistema entero deje de funcionar. Lo mismo ocurre si por cualquier razón, la programación no es correcta y tiene algún fallo.

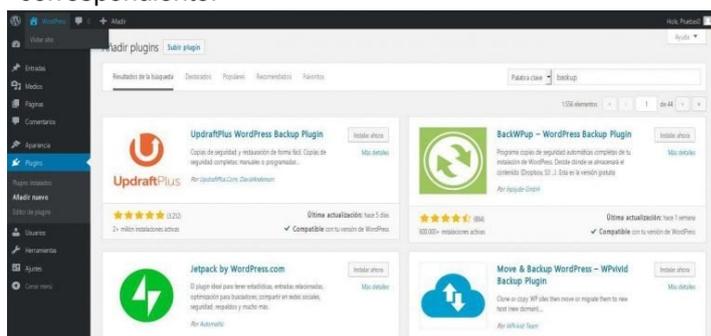
Pero asumiendo que los plugin que encontramos en el «repositorio» de WordPress están revisados y funcionan, podemos encontrar plugins para casi todo.

Ten en cuenta que cada plugin, por pequeño o liviano que sea, necesita un tiempo de carga y un tiempo de ejecución, mientras más plugins tengamos, más tiempo tardará en cargar nuestra página y más tiempo en ejecutarse. Ah! Y eso afecta al SEO.

### ¿Cómo añadir plugins?

Podemos añadir los plugins que necesitamos, haciendo clic en el enlace de «Añadir nuevo» bien en la parte superior de la pantalla o en el menú de la izquierda.

Aparecerá una pantalla en la que nos presenta los plugins disponibles en el repositorio de WordPress y en la que podemos buscar por nombre o por función un plugin, entrando la palabra en el campo (arriba a la derecha) correspondiente.



### ¿Qué plugin son necesarios?

En principio, necesario no es ninguno, tu copia de WordPress funciona correctamente sin ningún añadido pero, hay una serie de plugins que podemos considerar imprescindibles, para nuestra tranquilidad.

Por ejemplo, a ninguno nos gusta encontrarnos con que el trabajo realizado con esfuerzo a lo largo del tiempo, desaparezca y, ¿esto puede pasar? Si, por muchas razones. Por eso uno de los plugins imprescindibles es uno que nos permita hacer copia de nuestro trabajo, lo que se llama una «**copia de seguridad**». Y este es el primero de la lista.

Como he dicho, en el repositorio de plugins, nos encontramos con cientos de plugins para hacer algo, si buscamos uno que haga copia de seguridad, a buen seguro que encontraremos cientos, unos ofreciendo hacer la copia sin más, otros hacen la copia y otras cosas añadidas. Dependerá de tus necesidades el instalar uno u otro.

Yo te puedo decir que he probado con éxito los siguientes:

- **WP-DB-Backup**
- **Updraftplus**
- **XCloner – Backup and Restore**

**\*\* Nota \*\*: Recuerda antes de instalar un plugin, que debes asegurarte que sea compatible con tu versión de WordPress y que mientras más probado (más comentarios satisfechos tenga) probablemente es mejor.**

Además de los de copia de seguridad, un plugin que considero muy necesario es el que añade «seguridad». Si bien WordPress ha ido mejorando su seguridad en sucesivas ediciones, hay algunos puntos que todavía no cubre completamente y, para esa labor, necesitamos un plugin de seguridad.

Plugins de seguridad, al igual que de copia, los hay incontables. Yo he probado los siguientes:

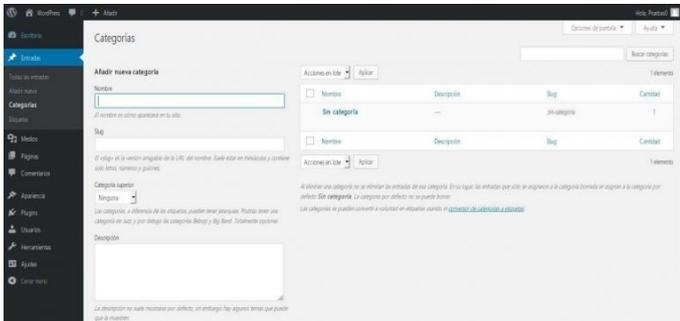
- **All In One WP Security & Firewall**
- **iThemes Security (anteriormente Better Security)**
- **Wordfence Security – Firewall & Malware Scan**

Luego ya en segunda categoría, los plugins que no son tan importantes pero que si se recomienda para seguridad y comodidad, me refiero a los plugin que nos hacen la vida más fácil cuando nos ponemos a realizar labores ya no de escritura, sino de mantenimiento de nuestra página y en busca de un mejor «**posicionamiento**».

Son:

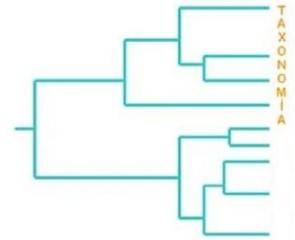
- **WordPress SEO by Yoast:** Permite controlar y mejorar el SEO de tu sitio web de forma fácil y rápida.
- **WPML:** ¿Quieres tener tu sitio WordPress en varios idiomas? Este puede ser tu plugin. De forma fácil añade los idiomas que necesites. No es gratuito, pero merece la pena si vas en serio.
- **Polylang:** Al igual que el anterior, te permite tener varios idiomas de forma cómoda. Aunque tiene una versión de pago, la versión gratuita quizá es suficiente.
- **Gravity Forms:** de un modo muy sencillo puedes crear formularios para tu sitio web. Está en inglés, aunque hay un plugin para hacer que esté en español. Es cierto que existen otros plugins gratuitos que también te permiten disponer de una funcionalidad similar en algunos aspectos, pero no son tan completos. Además, incluso dispones de añadidos (add-ons) que en alguna ocasión pueden resultarte interesante.
- **Simple 301 Redirects:** Cuando eliminas o cambias la url de una página que recibe un tráfico considerable, te resultará fundamental poder informarle a Google que ha cambiado. Con este plugin podrás hacer ese tipo de redirecciones fácilmente.
- **Duplicator:** Interesante plugin para realizar un duplicado de tu sitio web. Gracias a él podrás realizar una instalación nueva idéntica al sitio web duplicado.

¡Vale! ¡ya! ¡estamos listos! Ya sabemos que hay páginas y entradas, plugins y temas. Ahora ya puedo escribir mi primera entrada para que el mundo entero lea mi blog. ¡Hala! ahora me pide que ponga una categoría y etiquetas, no sé que hacer. ¿Te ha pasado? ¿Te suena conocido?



## Taxonomía

- ▶ Del griego **taxís**, ordenamiento y **nomos**, norma o regla.
- ▶ Es la ciencia de la clasificación que busca orden en la biodiversidad. Identifica y da nombre a los organismos.
- ▶ Un taxónomo es el científico que se especializa en taxonomía. Trata de entender las relaciones entre los organismos para poder identificarlos y darles nombre.



- ▶ Un sistema de clasificación provee una forma conveniente de no perder de vista a todas las formas de vida conocidas.

### ¿Qué son categorías?

Intentaré dar respuesta en forma sencilla. El creador de WordPress, «**Matt Mullenweg**», ha descrito las categorías como cosas que se crean anteriormente y de las que tienes unas pocas. ¿Está claro, no? ☺ Lo cierto es que durante la entrevista dijo:

What's the difference between categories and tags, you ask? As best as I can explain it, categories are things you create ahead of time and only have a few of. Imagine them like sections of your site. The signs on aisles of grocery stores. Tags are one-off keywords attached to a post. You may add a tag to a post that you'll never use ever again. Categories are meant to be permanent, tags are ephemeral. Of course that's just the accepted usage, you don't have to change a thing and are welcome to continue using categories as you have since you started your blog.

Bien, yo intentaré explicarlo de otra forma, imagina una serie de las que están de moda, piensas en «**Juego de Tronos**» ¿eh? bien, pues esa es la categoría, luego tenemos etiquetas, que son los capítulos. Si eso no te cuadra, sigamos desmenuzando: dentro de «Juego de Tronos» tenemos varias categorías, cada una de las temporadas y, luego, tenemos etiquetas, de cada capítulo que podemos etiquetar con el número consecutivo del capítulo o con un título específico de cada uno. En cualquier caso, la idea es que hay un árbol cuyas ramas principales son categorías y, las ramas pequeñas son las etiquetas.

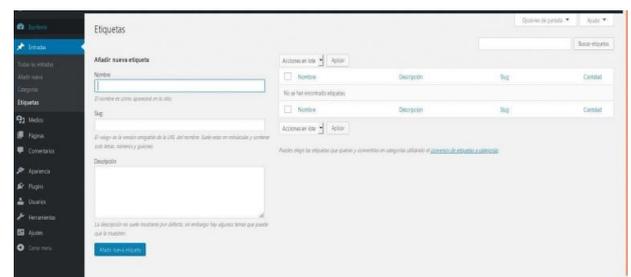
De las ramas «gordas» hay unas cuantas (pocas) y de las más finas, muchas. También hay que pensar que categorías hay pocas y fijas, mientras que etiquetas hay muchas, variables y de duración corta.

Quizá esto se ve mejor con otro ejemplo, un árbol taxonómico:

Dentro de los animales, tenemos varias categorías, una de ellas es la de mamíferos, si añadimos otro nivel de categorías (porque las categorías son jerárquicas), tenemos la de felinos. Por otro lado, podemos tener muchas etiquetas, dentro de esa categoría, los caseros, los de pelo corto, los marrones, ... podemos especificar cuanto queramos, hasta poner una etiqueta que identifique a un gato concreto, pero la categoría de «mamífero – felino» siempre será la misma

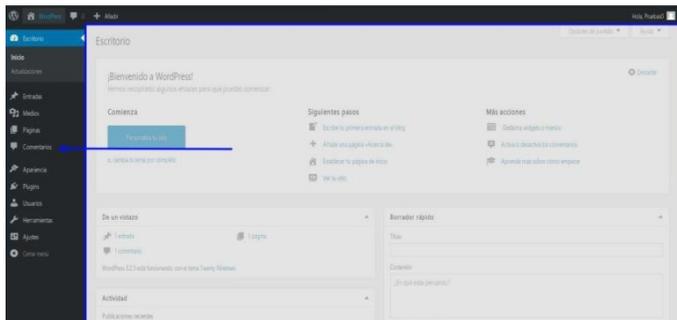
### ¿Qué son etiquetas?

Como hemos visto antes, las etiquetas tienen el propósito de describir los detalles específicos de tus entradas. Has de verlas como a palabras clave que aparecen en un hipotético índice de tu web. Las etiquetas **no son jerárquicas**, en nuestra web que habla de animales, hemos definido el color y quizá el tamaño, el sexo y el color de ojos de cada espécimen, y en la siguiente entrada que tiene la misma categoría, podemos hablar de otro color o tamaño (etiquetas distintas). Otra gran diferencia entre las etiquetas y las categorías, es que cada entrada está obligada a tener al menos una categoría, mientras que puede no tener ninguna etiqueta. Por defecto si tu entrada no tiene categoría asignada, en el momento de publicarla, WordPress le asigna la categoría de «sin categoría», pero no hace nada con las etiquetas.

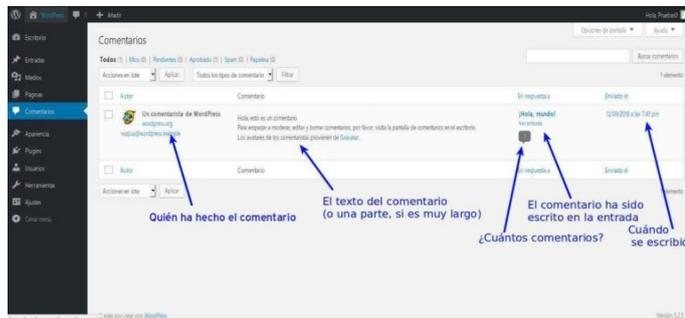


Básicamente, los comentarios son la forma que tendrán tus lectores de comunicarse contigo. Si tienes habilitados los comentarios de forma automática, es decir, sin que necesiten tu aprobación, recuerda revisarlos cada día, tus lectores podrán de esa forma comunicarte sus inquietudes, hacer preguntas, expresar su agrado o desagrado sobre tu artículo o sobre ...

En el artículo en el que contábamos las cosas [¿Qué hacer después de instalar WordPress?](#), concretamente en el punto 4, te explicamos las diferentes decisiones que puedes tomar.



Así que, vamos a ver más en detalle la pantalla que aparece tras hacer clic en Comentarios y, vamos de izquierda a derecha,



Como se aprecia en la imagen, en la parte central de información, por cada comentario recibido en nuestro sitio, aparece una línea que nos ofrece cuatro columnas que contienen cinco datos importantes.

### Autor

En esta columna aparecerá quién ha hecho el comentario y, junto al nombre de la persona que ha hecho el comentario, aparecen cuatro datos sobre esa persona:

- En la parte superior izquierda, aparece una miniatura del avatar del remitente. Esta imagen sigue las reglas definidas en la configuración de «Comentarios - Avatares»
- El Sitio web en forma de enlace. Es decir, un enlace a la URL que el comentarista especificó como suyo en el comentario.
- El correo electrónico del comentarista. De nuevo en forma de enlace, aparece la información de correo electrónico o «email» que se especificó.

### Comentarios

Aquí aparecerá el texto del comentario hecho, (si el comentario es demasiado largo, aparecerán sólo las primeras palabras). Lo normal es que aparezca el texto íntegro, y tenemos así la oportunidad de juzgar si aceptamos o rechazamos el comentario.

### En respuesta a

- Esta columna nos ofrece información sobre la entrada que ha sido comentada. La información tiene tres partes: La primera línea corresponde al «título de la entrada» (según aparezca al público) en forma de enlace, si seguimos ese enlace, iremos directamente a editar la entrada en cuestión.
- La segunda línea corresponde a «ver entrada». Este es un enlace a la entrada dónde está el comentario; a diferencia del enlace anterior, hacer clic sobre este, no nos llevará a editar la entrada, sino que nos presentará la entrada como si la viese un visitante de nuestro sitio.

**Número de comentarios:** Aunque seguimos en la columna «En respuesta a», esta información merece un tratamiento aparte. El número que aparece dentro de un «bocadillo de comentario», corresponde al número de comentarios que tenga la entrada en cuestión, no al número relativo de ese comentario.

### Enviado el

Como su nombre indica, esta columna muestra la fecha y la hora a la que se realizó el comentario. De nuevo, hay que señalar que estos datos corresponden a la fecha y hora en que nuestro sitio ha recibido el comentario, por lo que si el reloj interno no está bien ajustado, estos datos pueden carecer de sentido.

### Administración

Y ahora que tenemos comentarios, ¿qué podemos hacer con ellos? La respuesta es: «**administrarlos**»

La administración de los comentarios es una parte importante de nuestro sitio, ya que si no lo hacemos, podemos perder audiencia o podemos convertir nuestro sitio en un recolector de «basura social».

Si no administramos convenientemente los comentarios, puede ocurrir que sin percatarnos de ello, una o varias entradas tengan una cascada de comentarios inapropiados o irrelevantes, lo que perjudicará seriamente nuestra imagen.

Para administrar comentarios tenemos dos formas: individualmente (uno por uno) o en lote (varios a la vez); en esta última categoría podemos tener todos (selección de todos los mensajes) o algunos (selección de varios pero no todos).



Si queremos administrar individualmente los comentarios, basta con situar el puntero del ratón sobre la fila correspondiente, aparecerá en la parte inferior de la columna «comentario», justo debajo del texto del comentario, una colección de opciones entre las que podemos elegir:

#### Las acciones

- ✓ **«Aprobar»** Haciendo clic, aprobamos el comentario, es decir, permitimos que aparezca en la lista de comentarios bajo la entrada.
- ✓ **«Responder»** Nos permite responder al comentario llevándonos a un editor de texto donde podemos escribir nuestra respuesta.
- ✓ **«Edición rápida»** Permite modificar el comentario, de forma que podemos cambiar el texto, el remitente o el sitio web.
- ✓ **«Editar»** Al igual que el anterior, nos permite modificar el texto del comentario, pudiendo también cambiar su estado de aprobado o, pendiente o, spam.
- ✓ **«Spam»** Marca el comentario como «spam» o comentario basura y, dependiendo de los ajustes, elimina definitivamente el comentario o lo envía a la papelera.
- ✓ **«Enviar a la Papelera»** Envía el comentario a la papelera de reciclaje, de donde podemos rescatarlo más tarde o, eliminarlo definitivamente.

Todas estas acciones que podemos realizar de forma individual, las podemos realizar en bloque, para ello, seleccionamos los comentarios sobre los que queremos realizar la acción y aplicamos la acción. Para seleccionar los mensajes, se marca la casilla de selección que aparece a la izquierda de cada fila. A continuación vamos a la caja de selección que aparece sobre la lista o justo debajo de la lista que dice «Acciones en lote» y seleccionamos la acción a realizar, a continuación pulsamos el botón de «Aplicar»

#### Truco Manual

Para quienes prefieran manejar el teclado del ordenador en lugar del ratón, WordPress ofrece los atajos, para usarlos deberás tenerlos habilitados:

1. Ve a Usuarios y seleccione la opción **«Tu perfil»**.
2. Marca la casilla **«Activar los atajos del teclado para la moderación de comentarios»** y guarda el perfil. Esto habilitará todos los atajos de teclado para la moderación de comentarios.

Ahora ve a tu sección de comentarios y usa los siguientes atajos disponibles:

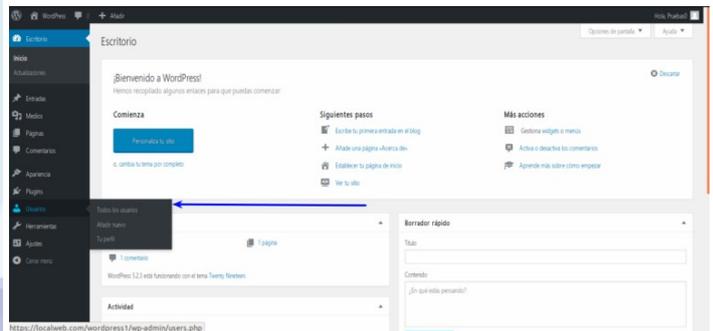
- **J** = Selección de desplazamiento hacia abajo
- **K** = Selección de desplazamiento hacia arriba)
- **A** = Se usa para aprobar el comentario seleccionado
- **U** = No aprobado el comentario seleccionado
- **D** = Borrar comentario
- **R** = Comentario de respuesta
- **Q** = Edición rápida de un comentario
- **Z** = Deshacer comentario eliminado o Restaurarlo de Basura

Para realizar acciones sobre un lote de comentarios seleccionados, debes usar:

- **Mayús + A** = Aprobar todos los comentarios marcados
- **Mayús + D** = Eliminar todos los comentarios
- **Mayús + U** = No aprobar todos los comentarios seleccionados
- **Mayús + T** = Mover todos los comentarios seleccionados a la papelera
- **Mayús + Z** = Restaurar todos los comentarios seleccionados de la papelera



En el menú de la izquierda también aparece el apartado de «**Usuarios**». Como no podía ser de otra manera, aquí administramos a los usuarios que acceden a nuestro sitio.



Como con los demás desplegables del menú, en cuanto se sitúa el puntero del ratón sobre la sección elegida, aparece un pequeño recuadro con el submenú en el que se puede escoger directamente lo que se desee; en este caso, las opciones son: **Todos los usuarios**, **Añadir nuevo** y **Tu perfil**

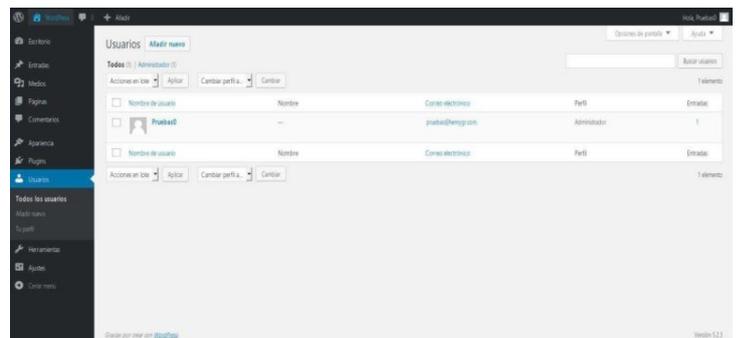
Siguiendo también la norma general, hacer clic sobre el menú principal «**Usuarios**» y hacer clic en el primer submenú, lleva al mismo sitio, la pantalla donde aparecen listados todos los usuarios registrados en el sitio.

### Todos los Usuarios

En esta pantalla aparece una tabla en la que cada usuario es una fila y la información de dicho usuario aparece en cinco (5) columnas.

Aparecerán tantas filas como usuarios registrados existan con la salvedad, de que si hay más de 20 usuarios, los siguientes aparecerán en una pantalla que podemos ver haciendo clic en el selector de pantallas en la esquina inferior derecha.

El número de filas de la tabla, está determinado por las «**Opciones de pantalla**» (esquina superior derecha de la pantalla) siendo 20 el valor por defecto.



### Las columnas

Veamos qué información nos ofrece cada una de las columnas de cada línea de usuario.

#### Nombre de usuarios

Aquí aparece lo primero, una imagen correspondiente al avatar del usuario, que estará mandada por la opción que se haya escogido en los «**Ajustes > Comentarios – sección Avatar por defecto**». A su derecha, aparece el nombre del usuario. Al situar el puntero del ratón sobre este campo, aparecen dos opciones: «**Editar**» y «**Ver**». La primera opción permite editar todas las características del usuario, usando la misma pantalla que se usa para crear un usuario nuevo (que veremos más adelante) y opción «**ver**» mostrará una lista de las entradas creadas por ese usuario.

#### Nombre

El nombre que aquí aparece es el correspondiente al campo de «**Nombre**» y el de «**Apellido**». Este nombre no es el mismo (necesariamente) que el de «**Nombre de Usuario**» que puede ser un alias, es el nombre con el que el usuario se identifica, mientras que «**Nombre**» se espera que sea el nombre real del usuario.

#### Correo electrónico

Debe corresponder con el correo electrónico del usuario, es el que se usará en el momento en que se le deba comunicar algún asunto.

#### Perfil

Esto determinará las capacidades que tenga ese usuario para acceder a cambiar o crear nuevos contenidos en el sitio. Más adelante veremos los diferentes perfiles que puede tener un usuario y, las capacidades que ello conlleva.

#### Entradas

Este campo numérico indica cuantas entradas se han creado con la identificación de ese usuario en concreto.

### Añadir nuevo

Téngase en cuenta, que los datos que aportemos en esta pantalla, son los mismos que deberá aportar un usuario que se autoregistre (si es que hemos habilitado esa posibilidad – ver [¿Qué hacer después de instalar WordPress?](#))

Como se ve en la imagen, tenemos varios campos a rellenar y sólo hay dos obligatorios.

### Nombre de usuario

Este campo es **obligatorio** y es el nombre de registro del usuario, que puede o no, coincidir con el nombre real, aunque yo recomiendo que no lo haga.

Es importante usar un alias por varias razones, una de ellas muy importante, es la seguridad, otra es que es más fácil identificar a los usuarios, otra es que al ser el nombre usado para identificación, si usamos un nombre común, como este debe ser único en la base de datos, complicamos las cosas (p.e. si uso «Rafael» ningún otro usuario que tenga ese nombre, podrá usarlo).

### Correo electrónico

También este campo es **obligatorio** y por razones fácilmente comprensibles. Este correo será el que se use para ponerse en contacto con el usuario, para cualquier notificación que sea necesaria. Ya que el nombre real no es obligatorio, el nombre de usuario no es realmente identificativo (p.e. Nombre de usuario: Gr4nBr0m4 – No tenemos forma de asegurar quién es ni contactar con el).

### Nombre

Este campo que no es obligatorio, corresponde al nombre real del usuario y se usará por ejemplo, para referirnos a él en un comunicado.

### Apellido

Al igual que el «Nombre», este campo no obligatorio es simplemente el apellido real del usuario y, también cumple una función meramente informativa e informal.

### Web

Esta es la dirección URL de la página web personal del usuario. Por supuesto no es obligatoria, ya que muchos usuarios no tienen una página personal, pero es un dato más informativo.

### Contraseña

Está formado, a su vez, por tres partes aunque todas ellas dependen de hacer clic en el botón «Mostrar contraseña»; al pulsar el botón aparece ampliada:

- El campo para establecer la contraseña del usuario, que como en este caso está relleno con una contraseña segura. Cuando accedemos a este campo, lo normal es que WordPress genere una contraseña segura y rellene el campo con ella, pero podemos borrarla y escribir la que nos parezca.
- Justo debajo del campo de la contraseña, aparece el indicador de fortaleza de la contraseña introducida.
- Situado a la derecha del campo de entrada de contraseña, aparece un botón con la leyenda «Mostrar» u «Ocultar». Si la contraseña está oculta, aparecerá «Mostrar» y en el campo de la contraseña sólo veremos asteriscos reemplazando los caracteres; Si la contraseña es visible, el botón dirá «Ocultar».
- A la derecha del botón de «Mostrar/Ocultar», está el botón «Cancelar», que permite cancelar la acción, es decir, no efectuar ningún cambio en la contraseña.

### Enviar aviso al usuario

En este caso es solo una casilla de verificación que si está marcada, hará que se envíe un correo electrónico a la dirección arriba establecida, conteniendo el aviso de la creación de la cuenta, cuando se finalice la creación del usuario.

### Perfil

Los «perfiles» son la forma que tiene WordPress de asignar niveles de funcionamiento y sus permisos asociados. Por defecto, existen cinco niveles correspondientes a los cinco perfiles. Aquí vamos a nombrar cada uno de ellos y sus principales niveles de actuación. Entraremos en más detalle en un artículo dedicado.

Los perfiles por defecto son:

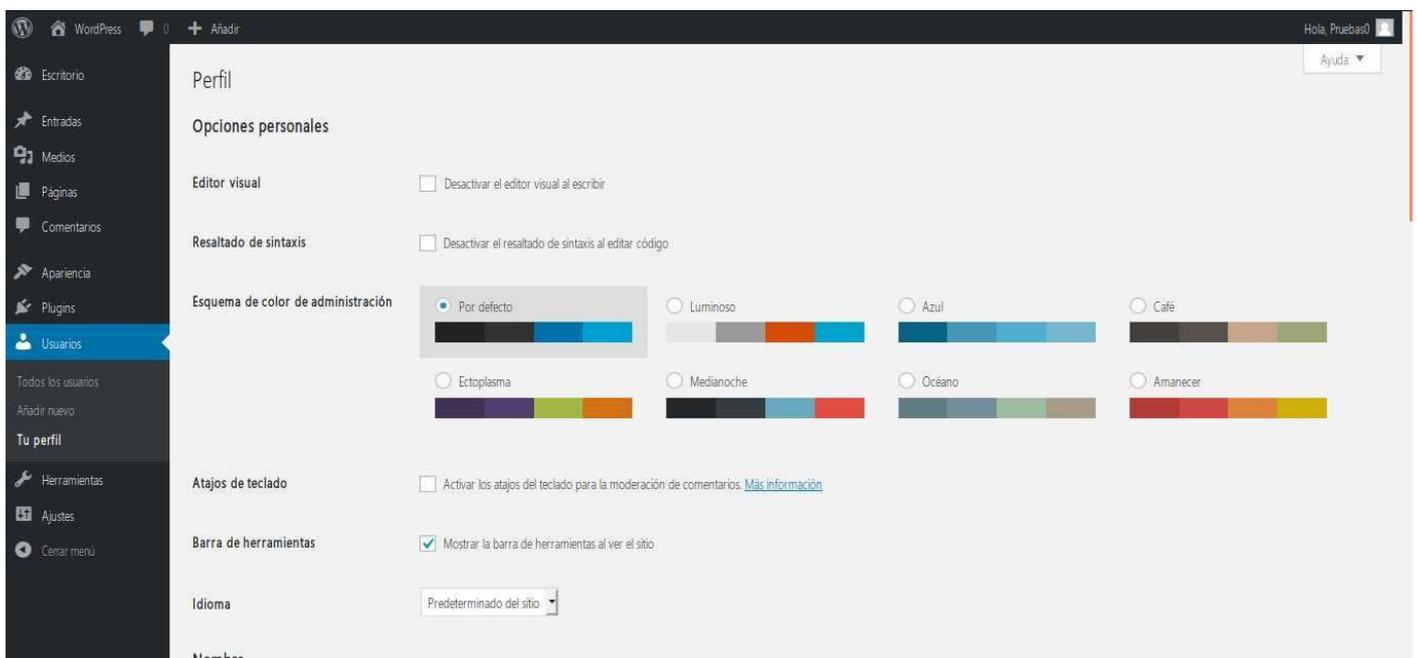
- **Administrador.** Que tiene todos los permisos y puede «hacer y deshacer» en todo el sitio.
- **Editor.** Quien puede cambiar el contenido de las entradas, moderar comentarios, pero no puede cambiar características del sitio tales como temas, plugins, etcétera.
- **Autor.** Solo puede escribir nuevas entradas o editar las entradas que él mismo haya creado anteriormente. No puede tampoco crear nuevas categorías, debe emplear las existentes.
- **Colaborador.** Cuenta con incluso más limitaciones que el «Autor» ya que no puede añadir imágenes a sus propios artículos, es decir, solo puede escribir y modificar sus propios escritos.
- **Suscriptor.** el más restrictivo de los perfiles, sólo tiene derecho a ver su propio perfil y cambiar su propia contraseña, amén de hacer comentarios a las entradas. Se usa principalmente cuando se solicita que el lector esté registrado para comentar o hacer pedidos en la tienda.

### Añadir nuevo usuario

Lo más importante de la página, ya que si nos olvidamos de este botón, podemos perder los datos introducidos. 😊

### Tu perfil

Independientemente del nivel de usuario que tengamos, cualquier usuario tiene derecho a ver su perfil y a cambiar unas pocas características, así como sus datos personales.



Aquí podemos cambiar cosas como el nombre propio, el apellido, los colores, etcétera. Pero será mejor que vallamos paso a paso.

### Opciones personales

Hacen referencia a la forma en que queremos que WordPress nos presente la información. En la imagen vemos la pantalla correspondiente a un usuario con nivel de «Administrador», por lo que se presentan todas las opciones posibles, mientras que a un usuario de otro nivel, corresponden otras (menos) opciones.

### Editor visual

El editor visual es una de las opciones en el momento de crear nuevas entradas, este ajuste determina si estará disponible o no. Esta opción puede estar obsoleta, si usamos una de las últimas versiones de WordPress y activamos el edito «Gutenberg», ya que es la opción por defecto.

### Resaltado de Sintaxis

El resaltado de sintaxis nativo de WordPress no es para tirar cohetes, y a menudo es necesario instalar un plugin externo que realice esta función con mayores y mejores resultado. En la mayoría de los casos, este ajuste puede ser ignorado.

### Esquema de color de administración

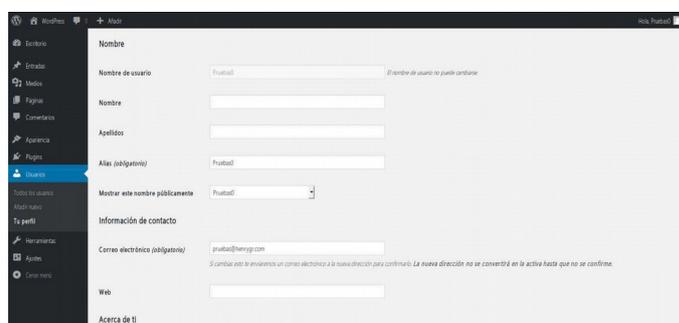
Hace referencia a la gama de colores que usará WordPress en la presentación de las pantallas de administración (lo que conocemos como backoffice) el color de la barra lateral, por ejemplo.

### Atajos de teclado

Al marcar esta casilla, estamos diciendo a WordPress que utilice los atajos de teclado para realizar las funciones de administración por ejemplo, en la pantalla de moderación de comentarios que puedes ver en nuestra entrada sobre Los Comentarios.

### Barra de herramientas

Aunque no veo la necesidad de ocultar la barra de herramientas, ya que esta se adapta presentando opciones sólo utilizables por el usuario según su perfil, lo cierto es que tenemos la opción aquí de ocultar esta barra (normalmente en el lateral izquierdo).



### Nombre

#### Nombre de usuario

Una vez que el usuario ha sido creado, este nombre no puede ser alterado, aparece en esta pantalla sólo a título informativo. Nombre Como ya dijimos anteriormente, este es el nombre propio del usuario y, tenemos derecho a cambiarlo independientemente del nivel de usuario que tengamos. En muchas ocasiones se da de alta, por parte del administrador, a un usuario sin rellenar este campo de información.

#### Apellido

Tampoco este campo está relleno en muchas ocasiones, así que como usuario tenemos derecho a alterar este contenido.

#### Alias (obligatorio)

Uno de los campos a veces desconcertante; aquí debemos establecer el alias del usuario, está marcado como obligatorio, pero puede estar en blanco. A fin de cuentas, ¿qué es el alias? pues es el nombre con el que nos identificamos. Se puede explicar de la siguiente forma: Supongamos que soy usuario de tres web que usan WordPress, al darme de alta en los sitios, el administrador de cada uno de los sitios ha creado un usuario con mi nombre y apellido así que, en todos los sitios tengo un usuario «javiersalas», puedo usar el campo de «alias» para poner en cada sitio mi nombre de usuario como «[sitio]javiersalas»; de esta forma, siempre sabré a que usuario se refieren cuando me lleguen comunicaciones.

#### Mostrar nombre públicamente

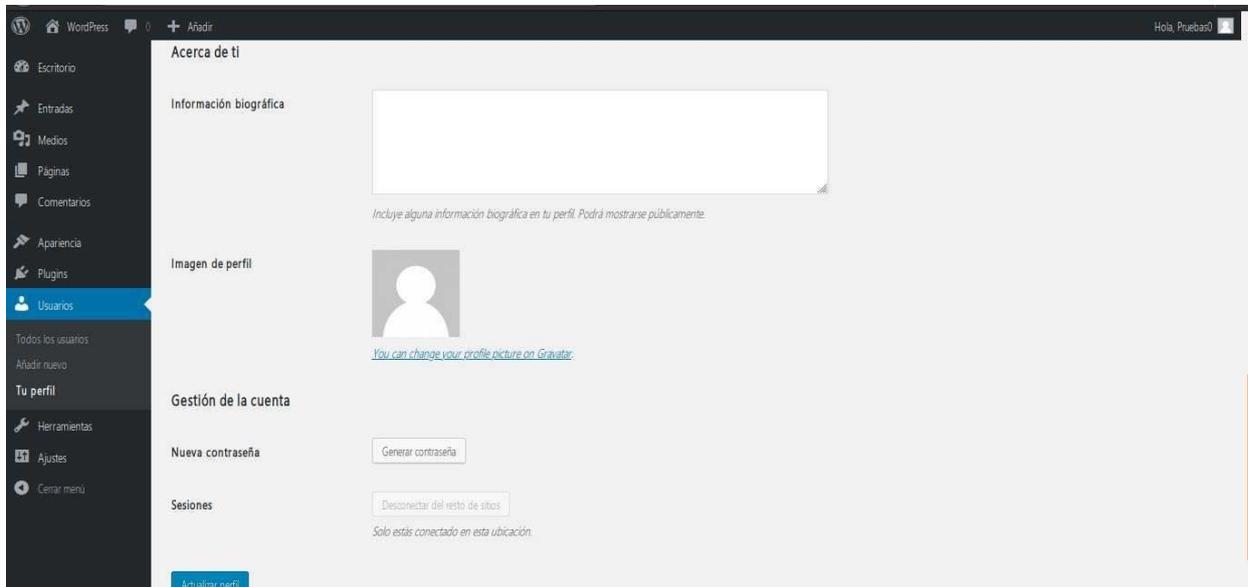
Con este desplegable, puedo escoger que nombre se mostrará por ejemplo, cuando haga comentarios; mi nombre de usuario o mi alias, según me convenga.

### Información de contacto Correo electrónico (obligatorio)

De verdad, este campo sí que es obligatorio. debes entrar el correo electrónico de contacto. Asegurate de que es correcto, se te enviará un correo para que confirmes tu identidad.

### Web

Que obviamente puede estar vacío, este campo indica la URL de tu página web personal.



### Acerca de ti

Obviamente toda la información aquí recogida es voluntaria, dependerá de ti el nivel de detalle que quieras ofrecer.

### Información biográfica

Puedes escribir aquí una pequeña reseña a modo de información biográfica, por supuesto, sólo los administradores y tu mismo, tendréis acceso a esa información, a no ser que tu decidas hacerla pública.

### Imagen de perfil

En los ajustes de «Comentarios», concretamente en el apartado de «Avatar», el administrador puede determinar si la imagen de un comentarista que aparece junto al comentario, es la que tiene en Gravatar; independientemente, tu puedes subir una imagen propia, que será la que se usará en su lugar.

### Gestión de la cuenta

#### Nueva contraseña

Podemos cambiar la contraseña de usuario en cualquier momento. El funcionamiento es el que hemos explicado anteriormente con la creación de un usuario nuevo (ver Contraseña).

### Sesiones

Realmente esto sólo es válido y útil cuando nos encontramos en una instalación multiserver o multisitio, así que no hay que prestar mucha atención, el botón asociado nos permitirá cerrar la sesión en todos los demás servidores que estén activos en ese momento.

De vez en cuando, se producen actualizaciones en los elementos de WordPress, cuando esto ocurre, WordPress nos avisa mediante una petición de actualización que aparece en la pantalla de administración (el «backoffice»)

La pregunta de todo novato, es si hay que actualizar corriendo y qué riesgos tiene. Realmente, tiene más riesgos ignorar las actualizaciones, ya que pueden suponer un riesgo de seguridad y de estabilidad del producto.

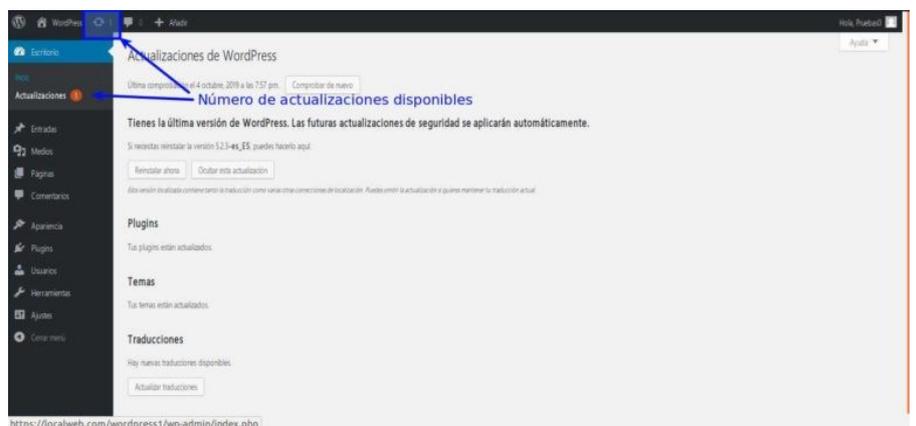
Claro que hay ocasiones en que una actualización desestabiliza la aplicación o el producto, pero estadísticamente esa probabilidad es ínfima, mientras que no actualizar si que supone un gran riesgo (estadísticamente).



## Visión general

Como vemos en la imagen, el aviso es visible en la barra superior de información en la pantalla, junto al símbolo de las dos flechas «girando», está un número. Este número indica el total de actualizaciones que tenemos disponibles.

Si además ampliamos la pantalla de actualizaciones haciendo clic en el menú «Escritorio > Actualizaciones», veremos en detalle las actualizaciones disponibles, no sólo el total.



## En detalle

Las actualizaciones están disponibles en cuatro (4) categorías:

- **Actualizaciones de seguridad**

Hace referencia a la instalación de WordPress. Son actualizaciones muy importantes que no conviene ignorar.. Hay una opción para que este tipo de actualizaciones se realicen de forma automática, sin esperar a la intervención del usuario.

- **Plugins**

En este caso también suele aparecer un numero junto a la palabra «Plugins» en el menú de la izquierda, indicando cuantos plugin están esperando ser actualizados.

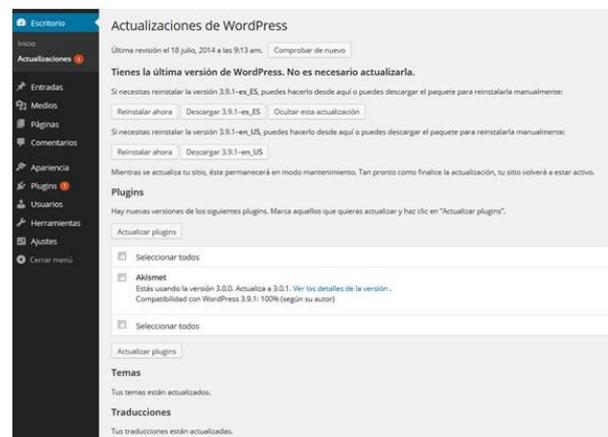
- **Temas**

Hace referencia a cuántos temas pueden ser actualizados. Aparecerá también el número correspondiente junto a la palabra «Apariencia» en el menú.

- **Traducciones**

Cómo su nombre indica, se refiere a las traducciones disponibles. En el caso en que instalemos una versión de WordPress digamos en inglés y luego carguemos los idiomas, por ejemplo, español y francés. Estos últimos idiomas frecuentemente reciben actualizaciones en sus traducciones de términos o páginas.

Si en cualquiera de las categorías hay actualizaciones, debajo de cada uno de los títulos correspondientes aparecerá una lista detallada.



## Conclusiones

En la pantalla de ejemplo en la que mostramos más detalle, se han encontrado actualizaciones para los plugin que tenemos instalados, en este caso es sólo uno; hay dos opciones:

- 1) Marcar la casilla de selección de los plugin que queremos actualizar y hacer clic sobre el botón «Actualizar plugins»
- 2) Realizar la acción indirecta: ir a la página de «plugin» en el menú y, cuando aparezca la lista de todos los plugins, aparecerá indicado el plugin que dispone de actualización.

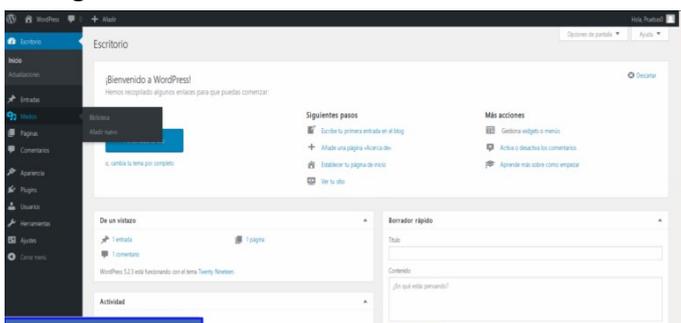
Las actualizaciones de versión son, como digo arriba, automáticas. Ese automatismo se puede deshabilitar, **cosa que yo desaconsejo totalmente**, actuando sobre los archivos de configuración, pero esto lo dejaremos para otra entrada de nivel avanzado.



«Los medios» es una expresión que se ha trasladado desde su nombre en inglés y que, curiosamente, es el uso de una expresión en latín: «media», o sea el plural de «medio». Y todo este círculo, es solo para explicar que es una colección de medios de transmisión de información, porque poner «**imágenes**» es muy restrictivo, ya que no engloba también a los «**vídeos**» u otros archivos.

Los medios, en definitiva, nos valen como una colección de archivos que usamos en las páginas o en las entradas.

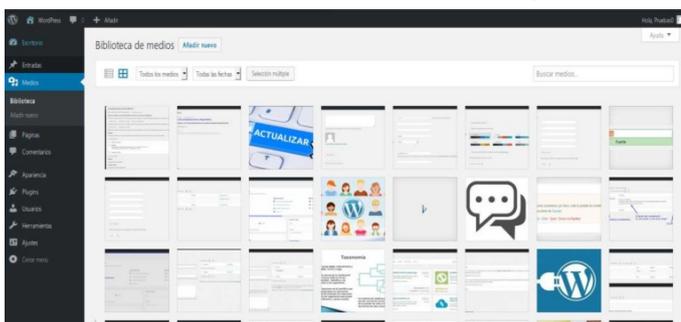
### En general



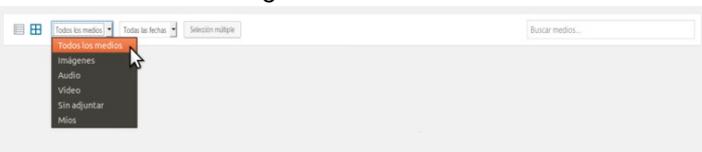
En el menú aparecen dos entradas, dos sub menú, «**Biblioteca**» y «**Añadir nuevo**». El primero nos da la posibilidad de visitar la biblioteca de medios para ver si tenemos a nuestro alcance (que podamos usar) una determinada imagen o, un vídeo o, un archivo de audio. El segundo nos permite directamente añadir un nuevo «**medio**», esta posibilidad también la tenemos desde dentro de la biblioteca (una vez que hemos confirmado que lo que necesitamos no está disponible, por ejemplo).

### Biblioteca

Los archivos en la lista, se presentan por orden cronológico inverso; es decir, aparecen antes los que hemos subido al servidor hace menos tiempo.

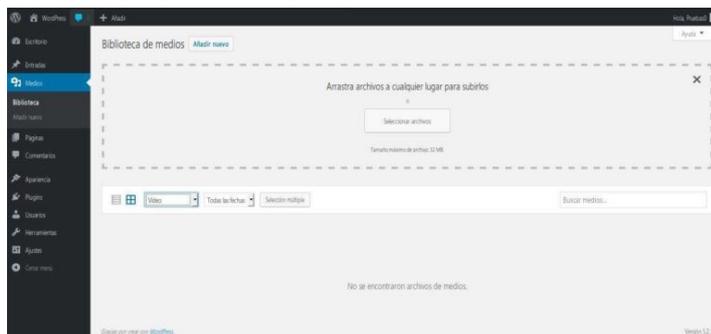


Se puede filtrar la lista de archivos, seleccionando el tipo de archivo deseado, para ello vamos al menú que aparece en la barra de selección de la parte superior, como se ve en la imagen.



### Añadir nuevo

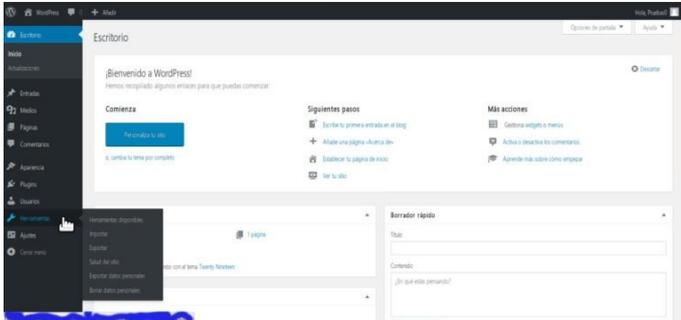
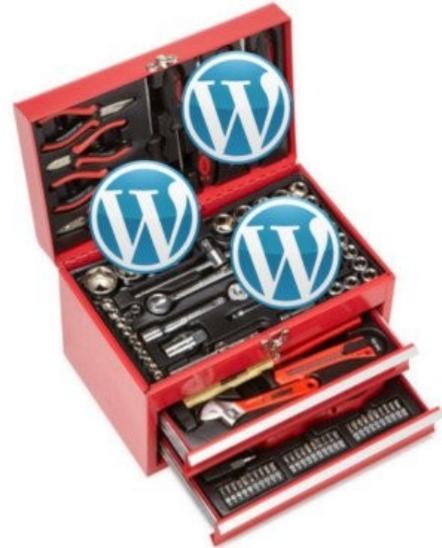
Esta entrada del menú podemos seleccionarla directamente o, a través del botón con el mismo nombre que aparece en la parte superior izquierda de la pantalla cuando vemos la «**Biblioteca**». Aquí tenemos la posibilidad de subir al servidor varios tipos de archivo, concretamente los mismos que hemos visto en el detalle de la «**Biblioteca**». Hay que tener en cuenta que aunque WordPress admite varios formatos tanto de archivos de imagen (png, jpg, jpeg, etcétera) o de audio (wav, mp3, mp4, etcétera) hay que respetar las restricciones que tenga el plugin con el que vamos a manejarlos.



Disponemos básicamente de dos opciones, como se indica en la pantalla:

- Podemos arrastrar hasta la zona designada el archivo conteniendo el vídeo o la imagen que queremos subir o,
- Hacer clic sobre el botón de «**Seleccionar archivos**», lo que nos presentará una ventana donde podemos seleccionar (siguiendo las mismas reglas que en el «**Administrador de archivos**») uno o varios archivos del tipo seleccionado.

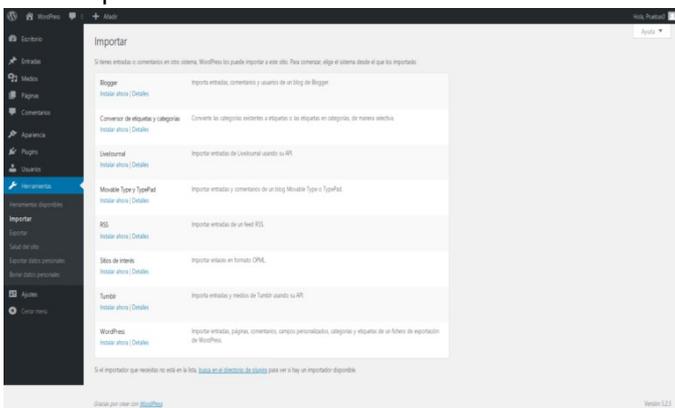
El menú de «**Herramientas**» es quizá uno de los más desconocidos y menos usados de los que dispone WordPress. Resulta sorprendente lo que se esconde ahí detrás. Para poder ver todas las posibilidades, hay que «**bajar al detalle**».



El primer sub menú que nos encontramos, puede que no diga mucho con su nombre: «**Herramientas disponibles**», pero si hacemos clic en él, obtenemos otra pantalla, con una sola opción.

Qué curioso, sólo presenta un título: «**Convertor de etiquetas y categorías**» con una pequeña introducción y un enlace al segundo punto del mismo menú: «**Importar**».

Como segundo punto o segundo sub menú, tenemos «**Importar**» y, aquí empezamos a ver cosas interesantes, la pantalla que se nos presenta tiene varias posibilidades:



## Importar – Detalle

Fiel a la estructura modular de WordPress, cada uno de los módulos de importación, en realidad hace referencia a un plugin específico que le permite realizar la acción. Por ejemplo, si hacemos clic sobre el primero de los importadores, «**Blogger**», nos aparece la pantalla de instalación del plugin correspondiente.



Una de las opciones de importación interesantes sobre manera, es la de WordPress, la gran diferencia sobre el método de hacer una copia de seguridad en un sitio para luego importarla en otro, es que nos saltamos todo el proceso de trabajar con las bases de datos directamente. Al mismo tiempo, este plugin nos permite aplicar filtros para importar las cosas que nos interesan y descartar el resto y, todo esto, sin necesitar conocimientos avanzados.

**\*\* Nota \*\* Este método NO sustituye a las copias de seguridad, sólo facilita una parte del proceso.**

## Exportar

El procedimiento de exportación, nos permite preparar un archivo que luego usaremos para importar en otro sitio web. La pantalla de esta entrada del menú, es muy sencilla y se explica sola, aunque hay que hacer una puntualización:

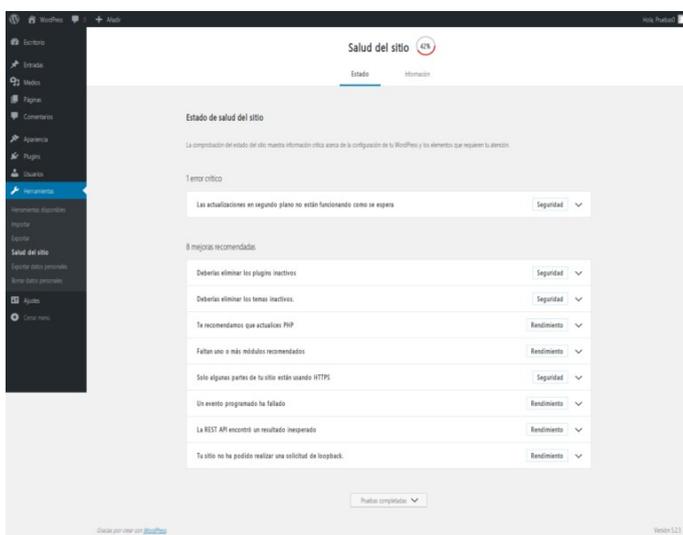


Entre las opciones que presenta, podemos escoger entre «**Entradas**», «**Páginas**», «**Medios**», o «**Todo el contenido**». Esta es una de esas ocasiones en las que el todo, es mayor que la suma de las partes. Es decir, aunque marquemos las tres opciones individuales (no al tiempo, que no deja) e intentemos guardar todo (sin poner filtros), no encontraremos forma de guardar las etiquetas ni los menús modificados, pero, si seleccionamos la opción de «**Todo el contenido**» si guardará estos.



**Salud del sitio**

Resulta interesante que WordPress ponga esta herramienta a disposición de todos los usuarios. Como su nombre indica, realiza un análisis de la salud del sitio y presenta un resumen.



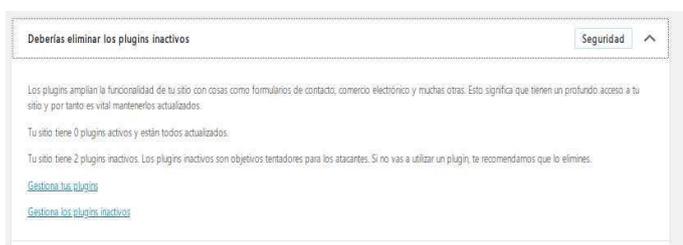
Podemos ver en la pantalla, que aparecen un montón de recomendaciones que, según los propios creadores de WordPress, corrigiendo estos puntos, haremos un sitio más rápido y seguro.

Lo curioso es que esta pantalla de ejemplo, es el resultado del análisis de un sitio recién instalado, sin ningún contenido adicional y por otro lado, realizar las correcciones sugeridas es, a veces, una tarea para usuarios avanzados.

En cualquier caso, encontramos en esta pantalla, recomendaciones de dos tipo, «**1 error crítico**» que deberíamos apresurarnos a corregir y, «**8 mejoras recomendadas**» que podemos ir corrigiendo poco a poco.

Ambos apartados cuentan con una descripción del «fallo» encontrado, seguido de una clasificación del tipo, como «**Seguridad**» o «**Rendimiento**».

Haciendo clic sobre ese título de apartado, se expandirá para ofrecer más explicación, como se ve en el detalle:



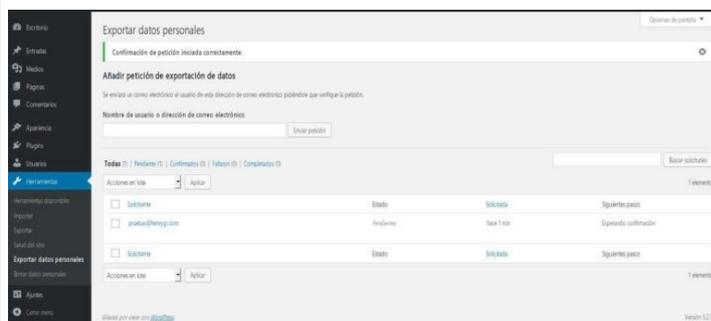
**Exportar datos personales**

Esta opción apareció tras las nuevas regulaciones en la Unión Europea, la conocida «**GDPR**», en español: «**Reglamento General de Protección de Datos**», que habla sobre los derechos que todo usuario tiene sobre sus datos personales. Hablaremos más extensamente sobre esta ley en una entrada dedicada.

Cada usuario registrado en tu sitio, tiene el derecho de saber qué datos de carácter personal tienes registrado, y tiene derecho a cambiar esos datos o borrarlos, a tal efecto, este menú permite exportar los datos pertinentes a un usuario concreto.

En el caso de que un usuario realice una petición para que se le informe de los datos que tu sitio posee sobre él, usaremos esta entrada del menú de Herramientas para exportar esos datos.

Como ves en la pantalla, hay que introducir el correo del usuario en el campo bajo la etiqueta: **Nombre de usuario o dirección de correo electrónico**, el sistema enviará automáticamente un correo a esa dirección, solicitando confirmación de la petición.



Bajo este campo de confirmación, aparecerá una tabla en la que aparecen todas las peticiones realizadas y clasificadas por su estado, en este caso de ejemplo, **Todas (1) | Pendiente (1) | Confirmados (0) | Fallaron (0) | Completados (0)**

Al recibir el correo de confirmación del usuario, podemos dirigirnos a la tabla y buscar su correo en ella, seleccionando el filtro de **Confirmados**, si situamos el curso en la fila correspondiente, aparecerá una opción oculta: **Descargar datos personales**.

Al usar esta opción, se abrirá una ventana modal para que descarguemos el archivo correspondiente, que tendrá un nombre similar a:

*wp-personal-data-file-nombreDEUsuario-at-tusitio-com-flQHLRljJW859NKV6y6zIvi5omK3YmFS.zip*

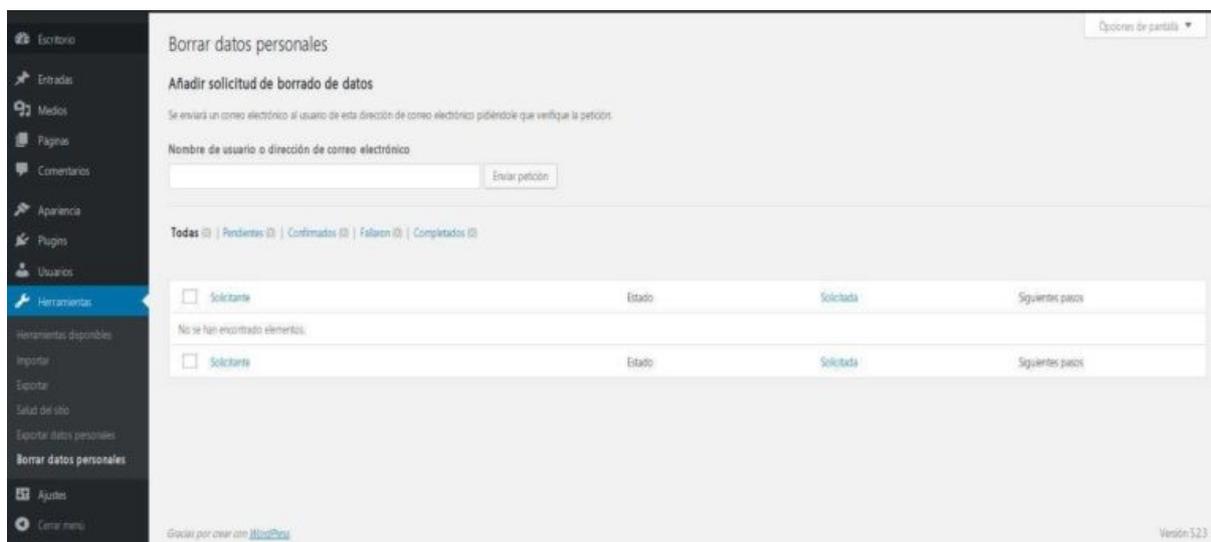
que debemos remitir por correo al solicitante.

El usuario solicitante, recibirá un correo con un archivo adjunto en formato zip conteniendo un archivo llamado **index.htm** que contiene los datos personales que se almacenan en el servidor. Por ejemplo:



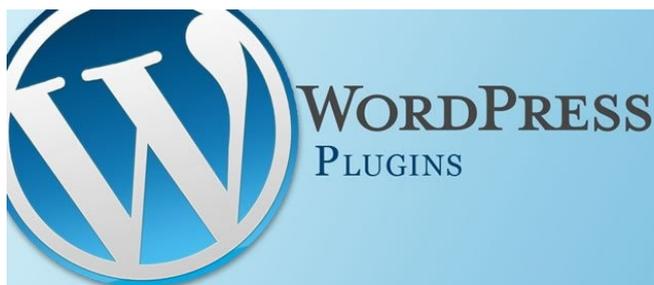
### Borrar datos personales

Con una estructura muy similar a la de **Exportación de datos personales**, tras especificar el correo del usuario que ha solicitado que sus datos sean borrados, se enviará un correo de confirmación a dicho usuario.



Tras estar confirmado, procedemos a ir a la tabla de usuario que aquí aparece, y bajo su nombre, en la fila correspondiente, aparecerá la leyenda con enlace: Forzar el borrado de datos personales.

**\*\* Nota: \*\* La acción de borrado no es recuperable, una vez que un usuario sea borrado, deberá registrarse de nuevo.**



Los Plugin son herramientas que extienden la funcionalidad del WordPress. El núcleo de WordPress está diseñado para ser escueto, para maximizar la flexibilidad y minimizar el empacho de código. Los plugin ofrecen funciones y características personalizadas que permiten al usuario diseñar su sitio web según sus necesidades específicas. A que ha quedado bien...

### ¿Qué son los plugins?

Aunque la explicación anterior ha quedado muy «profesional», realmente para los que empiezan con WordPress, un plugin es un poco de magia empaquetada. Se trata de un montón de código que hace que WordPress funcione de la forma que yo necesito o quiero.

Es cierto que el núcleo, el corazón, de WordPress es una aplicación pequeña, sabiendo que no se puede abarcar todas las posibilidades que un grupo de usuarios van a demandar.

Un plugin es un montón de código que usa ese corazón de WordPress y ofrece al usuario lo que necesita de añadidura.

### Ejemplos

También sabiendo que no podemos abarcar en un artículo todas las posibilidades, vamos a presentar algunos ejemplos.

Lo primero es saber que hay plugins para todo, y que hay algunas pautas a seguir para preservar la seguridad del sitio y evitar «dolores de cabeza».

### Copia de seguridad

Una de las preocupaciones más importantes cuando hablamos de un sitio web es tener copias de seguridad de lo que está en el sitio, documentos, imágenes, archivos de audio, vídeos, etcétera. y, un sitio realizado con WordPress no es una excepción.

Aunque seamos capaces copiar archivos desde el servidor, quizá a través de una cuenta **FTP**, quedan varias preguntas en el aire, como: ¿Qué archivos debo copiar? o ¿Cómo me aseguro de que copio todo y sólo lo que necesito? o ¿Qué hago luego con los archivos copiados? Instalando un plugin de copia de seguridad como «**BackWPup – WordPress Backup Plugin**», aseguras que se hace una copia de todos los archivos necesarios y de la base de datos (también necesaria).

### Seguridad

A todos nos interesa mantener alejados a «los malos» que quieren infectar nuestro sitio o, aprovechar nuestro sitio y sus recursos para fines ilícitos, por citar dos ejemplos.

Un plugin de seguridad vigilará que tu sitio sea resistente a los ataques. Existen muchas variedades de plugin, unos sólo hace una labor, por ejemplo seguridad; otros ofrecen varias cosas, como seguridad, copias de seguridad y comprobación de la salud del sitio.

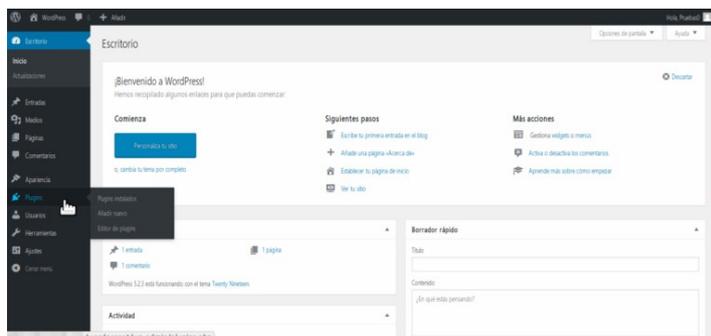
Un ejemplo de plugin de seguridad es: «**All In One WP Security & Firewall**».

### ¿Cómo instalo los plugin?

Los plugin de WordPress están disponibles en diferentes fuentes. La fuente «oficial» para plugins de WordPress es:

> [Repositorio Oficial de Plugins WordPress](#)

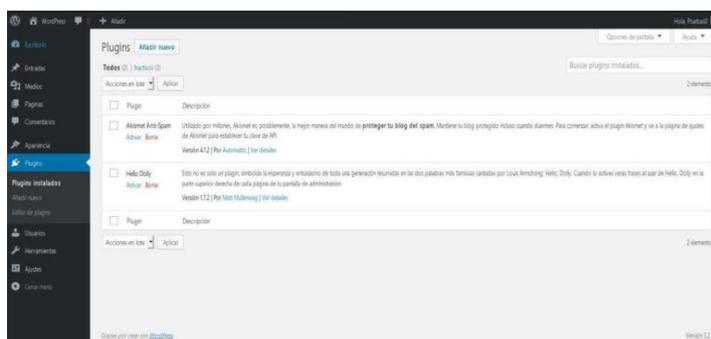
No todos los plugins de WordPress están en el repositorio oficial, pero si los más recomendables y fiables.



En el menú de «**Plugins**» aparecen tres opciones y, al igual que con las otras entradas de menú en WordPress, haciendo clic sobre el título genérico, se accede al primer sub menú, en este caso, «**Plugins instalados**», lo que nos presenta una pantalla con una lista de los plugins ya instalados en el sitio y su situación.

Pero volvamos a nuestra pantalla de administración del sitio, vamos paso por paso.

Se puede ver que cada plugin, cada fila de la tabla, tiene justo debajo del nombre del plugin, dos enlaces: «**Activar**» y «**Borrar**» resaltada en rojo, que son las dos acciones que podemos realizar con ese plugin de forma individual.



### Activar

Después de descargar un plugin e instalarlo, aparecerá en la lista pero no estará «Activo», es decir, no estará funcionando; solamente después de estar activo, el plugin estará trabajando y realizando sus funciones junto con las demás funciones de WordPress.

Una vez que el plugin está activado, este enlace se transforma en «Desactivar», que es la forma de decirle a WordPress, que no realice las acciones que este plugin indica.

### Borrar

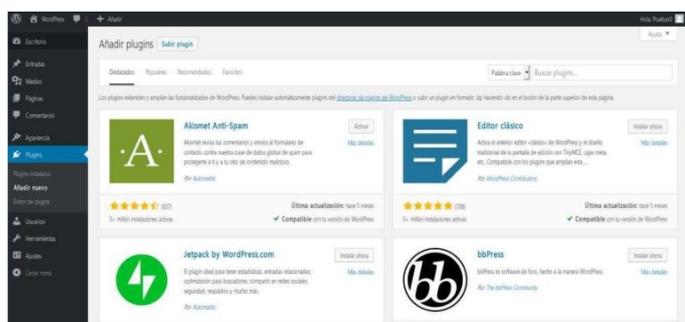
Esta acción sólo está disponible si el plugin está desactivado, si está activo, esta opción no aparece.

La acción de borrar, borra los enlaces internos de WordPress, y el plugin es ignorado, pero cuidado: **No necesariamente, un plugin borrado «desaparece» del sitio, en muchos casos los archivos asociados siguen existiendo**, lo cual hace que sigan ocupando espacio en los discos del servidor y en las copias de seguridad.

### Añadir nuevo

La segunda entrada del menú de plugins, nos permite añadir un plugin que no tengamos ya instalado. La ventaja de instalar los plugin de esta forma, es que el sistema se comunica con el repositorio oficial de WordPress y nos presenta una lista de los plugin disponibles.

Podemos acceder a esta pantalla bien, a través del sub menú de Plugins a la izquierda de la pantalla, o bien desde el botón de «Añadir nuevo» situado en la parte superior de la pantalla de «Plugins instalados».



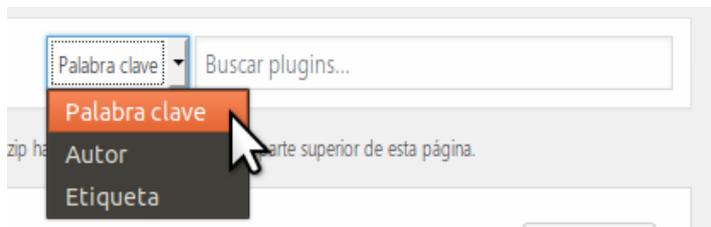
A partir de aquí podemos hacer varias cosas, por ejemplo, recorrer todos los plugin que nos aparezcan, a ver si alguno nos interesa. Teniendo en cuenta que son miles, no considero esta la mejor opción.

Podemos usar las pestañas que aparecen sobre la lista, y que nos darán opción a revisar los filtrados por: «Destacados», «Populares», «Recomendados», «Favoritos»; de nuevo, en cada grupo aparecerán unos cuantos miles.

Pero aún tenemos una tercera opción, que es buscar por categoría o clase, que seguirán apareciendo muchos, pero filtraremos mejor nuestras necesidades, en lugar de ver un montón de plugins irrelevantes.

Para esto, nos situamos en la caja que aparece a la derecha de la pantalla y:

- Seleccionar en la caja, que tipo de búsqueda vamos a realizar.
- Introducir el texto a buscar, por ejemplo «seguridad»



### ¿Cuántos plugin puedo instalar?

Según la documentación de WordPress, el número es infinito. Según el sentido común, muchos menos. Cada plugin que instalemos, será un proceso más que el WordPress debe realizar por tanto, cuantos más plugin tengamos, más carga de trabajo tiene el servidor e, inevitablemente, más lento será en procesar y en la respuesta al usuario.

Recuerda que un plugin instalado, aunque inactivo, sigue estando ahí, por lo que se pierde tiempo; gráficamente es como si se establece una conversación entre el WordPress y los plugin, el primero va preguntando a cada uno, si tienen que hacer algo, aunque esté desactivado, el plugin ha de contestar diciendo que no, lo que hace perder tiempo al proceso central.

**Esto se resume en un consejo: No dejes plugins desactivados, si no lo usas, bórralo.**

### Editor de plugins

Esta es una opción que te recomiendo no tocar, a no ser que sepas muy bien lo que haces.

Esta opción te permite modificar el código fuente de un plugin determinado, te convierte en su desarrollador, por lo que si haces algún cambio indebido, no sólo puedes hacer que el plugin deje de funcionar, puedes hacer que el sitio entero desaparezca.

Para que un usuario de tu sitio, se ponga en contacto contigo, necesitamos lo que se conoce como un «**Formulario de Contacto**»

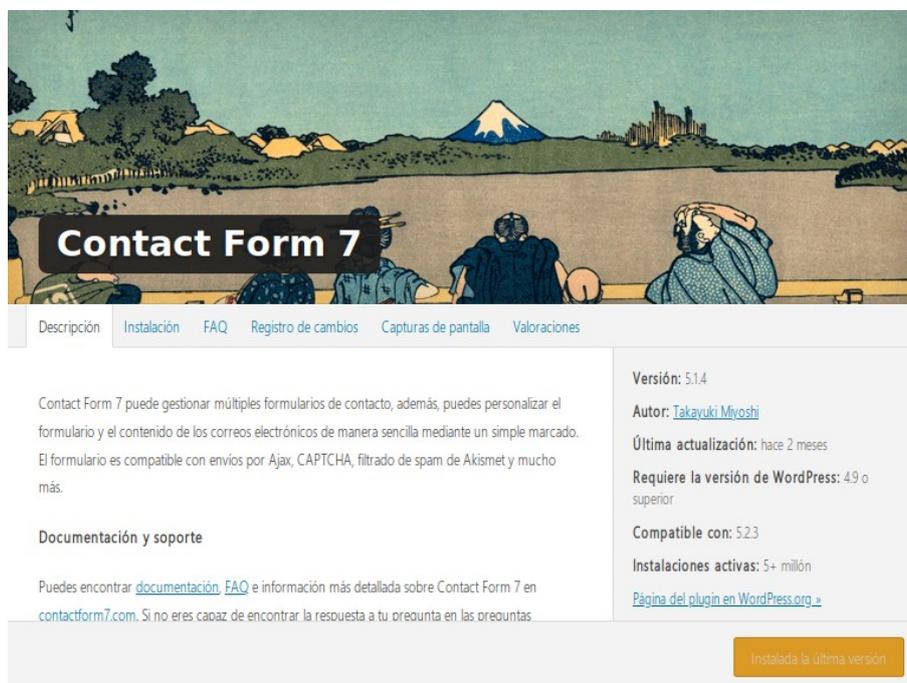
WordPress es, en inicio, un motor básico de tratamiento de información, para que realice tareas sofisticadas, tenemos que añadir «**plugins**» y, en ese caso, podemos realizar tareas muy complejas.

Una de las primeras tareas que queremos que realice, es brindar a los usuarios del sitio la posibilidad de contactar para, por ejemplo, hacer preguntas, o para comunicarse de forma privada contigo (los comentarios son siempre públicos), etcétera.

Para tener ese formulario tenemos que añadir un «**plugin**» que realice esa tarea. Existe una gran variedad de formularios de contacto y «**plugins**» que los hacen más o menos complicados y con más o menos funcionalidades.

Uno de los más básicos, si no el más básico, pero no por eso el menos potente, es el de «**Contact Form 7**».

**\*\* Nota \*\*: hay que insistir en que el que tratemos este plugin NO significa en modo alguno una recomendación ni una calificación. Este es uno de los muchos plugins de formularios disponibles.**

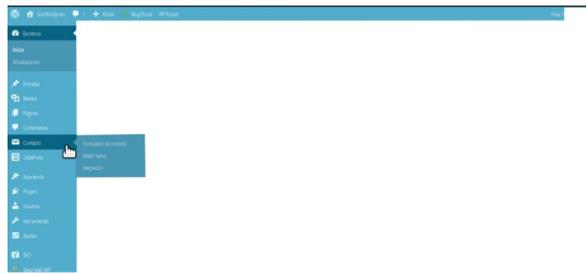


## Presentación

Este plugin nos ofrece la posibilidad de crear varios formularios de contacto, que podemos usar en diferentes situaciones. Cuenta además con la posibilidad de, añadiendo otro plugin: «**Contact Form 7 Polylang Module**», tener distintos formularios para cada labor y cada idioma.

## La pantalla con menú

Siguiendo con nuestro estilo, presentamos el tema desde el principio, y este es, El menú «**Contacto**» que está compuesto por tres sub menú:



También como es costumbre, hacer clic sobre el nombre genérico del menú, es igual que hacerlo sobre la primera entrada.

## Formularios de contacto

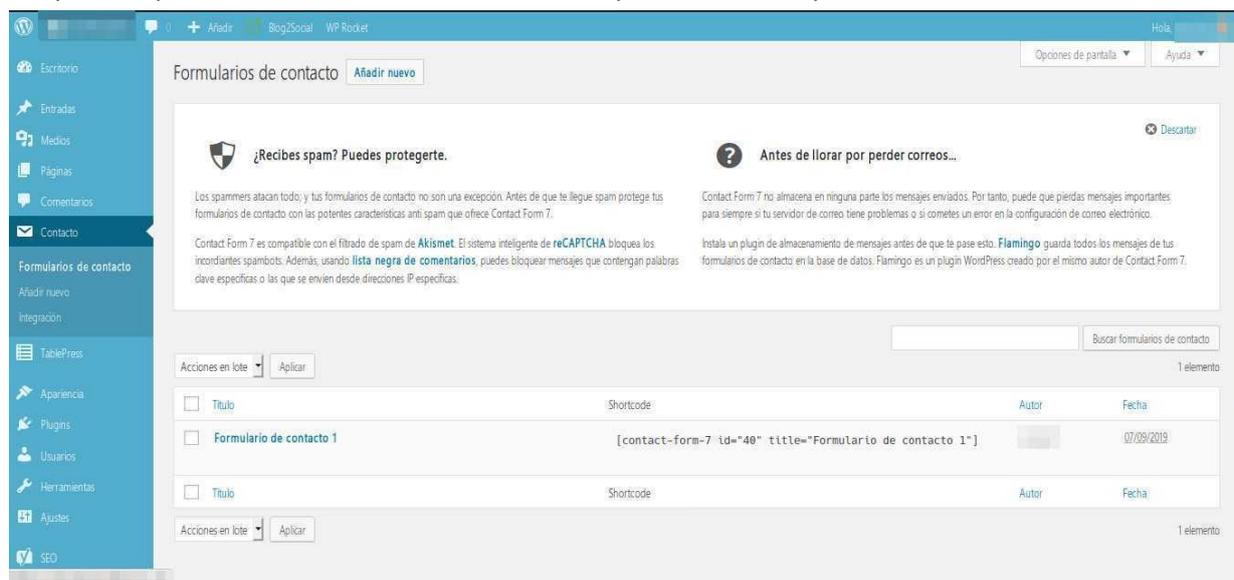
Donde nos presentará una lista en forma de tabla dónde cada fila corresponde a un formulario.

Cada fila está compuesta por cinco (5) columnas:

- > La casilla de selección para trabajar con varios formularios.
- > **Título** Es el nombre que queramos usar para hacer referencia a un formulario concreto
- > **Shortcode** Hace referencia al nombre real del formulario. Independientemente del nombre común que le asignemos, el formulario tiene un «nombre de máquina» por el cual se le conoce y se hace referencia a él dentro de nuestra instalación de WordPress.
- > **Autor** Es el nombre del usuario que creó el formulario.
- > **Fecha** Corresponde a la fecha en que se creó el formulario.

Al igual que en otras tablas de WordPress, al situar el cursor sobre la fila elegida, justo debajo del **Título**, aparecen dos enlaces indicando las opciones de trabajo con el formulario concreto.

Las funciones que podemos realizar son: «**Editar**» y «**Duplicar**», mientras que la única acción que podemos realizar por lote (tras marcar una o varias casillas de la primera columna) es «**Borrar**»



En este caso, prestaremos atención primero a la segunda opción: «**Duplicar**».

## Duplicar

El sentido de esta posibilidad se explica mejor con un ejemplo:

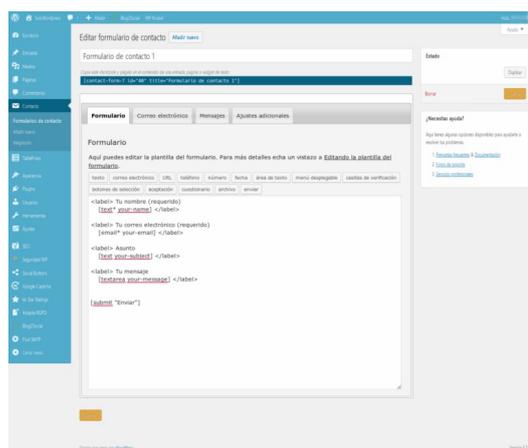
Supongamos que hemos creado un formulario de contacto para recoger la opinión de nuestros lectores, pero lo hemos confeccionado en castellano y nuestro sitio también está disponible en italiano y en portugués.

En lugar de volver a crear un formulario y teclear la información de todos y cada uno de los campos que queremos que el usuario rellene, es más fácil Duplicar el formulario. Esta función creará una copia del formulario, asignándole por supuesto, otro «Shortcode» y así podremos editarlo y cambiar sólo aquellas cosas que se diferencien entre un idioma y otro.

## Editar

Editar un formulario es realmente sencillo, sólo hace falta disponer unos cuantos «**campos**» dentro del formulario.

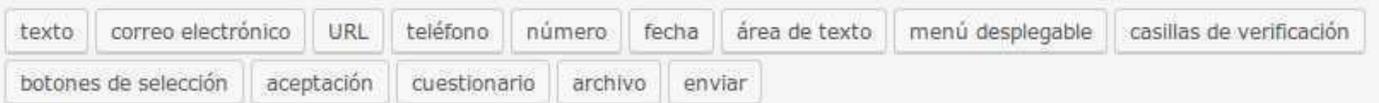
Al abrir la pantalla de edición nos encontramos con que hay cuatro (4) opciones correspondientes a cuatro pestañas, que nos muestran los cambios que podemos hacer sobre el formulario en concreto.



**Formulario**

Debajo del «**Shortcode**» del formulario encontramos que la pestaña seleccionada por defecto, es la correspondiente a «**Formulario**» y es la que nos permite editar la disposición de los campos que forman el formulario. La edición, la realizamos en el campo designado un poco más abajo.

Entre estos dos, encontramos un grupo de botones que podemos usar para editar el formulario. La disposición del formulario podemos editarla de forma totalmente manual, y estos botones nos ahorran tiempo a la vez que evitan posibles errores ortográficos que harían que el formulario no se presentase correctamente.



Por defecto, el formulario número uno ya está preparado, pero sabemos que es un ejemplo y, que se puede borrar y rehacer libremente. Al situarnos en la pantalla de edición, podemos teclear el nombre del campo y sus características, por ejemplo:

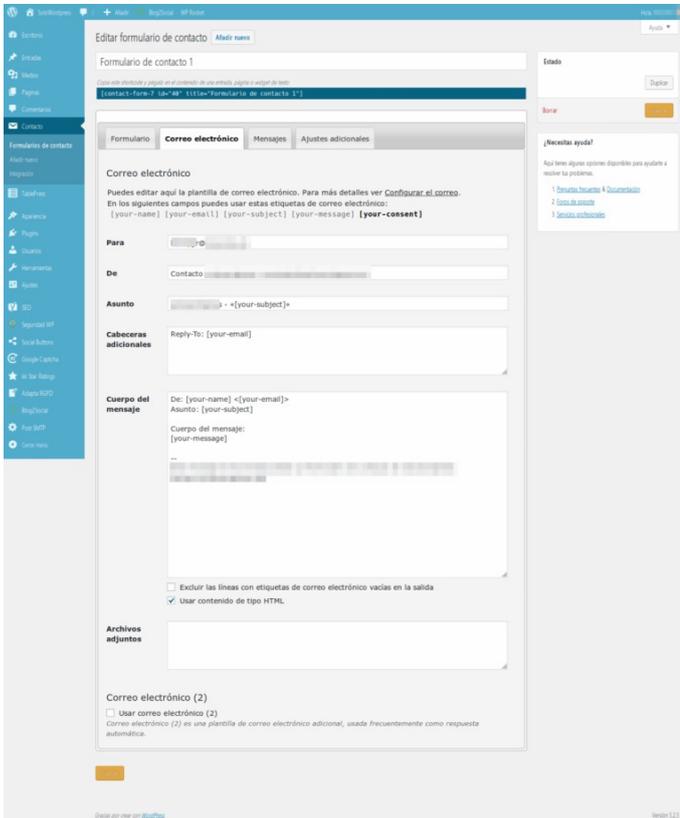
```
1 <label> Tu correo electrónico (requerido)
2 [email* your-email] </label>
```

O podemos situarnos en la parte del formulario dónde queremos insertar este campo y hacer clic sobre el botón correspondiente (en este caso, el de «**correo electrónico**»).

Tras rellenar los campos que se piden, hacer clic sobre el botón de «Insertar» y tendremos el campo adecuado con la sintaxis correcta.

### Correo electrónico

Esto no es el campo de correo electrónico del formulario que hemos visto anteriormente, es la configuración del correo electrónico que recibirá una notificación cada vez que alguien rellene y envíe el formulario de contacto.



Una vez que hemos terminado de construir el formulario de contacto, debemos decirle a WordPress, concretamente al plugin encargado del formulario de contacto, qué debe hacer con ese formulario una vez enviado.

En este caso, este plugin envía por correo electrónico el contenido del formulario, además de copiar ciertos campos en la base de datos, lo que afecta al cumplimiento de la ley, concretamente la LOPD GDD y la RGPD, de las que hablaremos en otro artículo.

Aquí podemos configurar los campos de:

- 1) **Para:** Se trata de a quién hay que enviar el correo, seguramente tu cuenta de correo o la de la empresa responsable de la página.
- 2) **De:** Aquí puedes poner algo que te indique la naturaleza del correo, p.e. «Contacto de mipagina»
- 3) **Asunto:** De nuevo, a tu imaginación; algo que te indique de qué va. p.e. «Formulario de contacto en mi pagina»
- 4) **Cabeceras adicionales:** Por defecto aparece: «Reply-To: [your-email]», si no sabes de qué va, déjalo así.

**5) Cuerpo del mensaje:** Recuerda que estás construyendo un mensaje que te llegará por correo en cuanto algún usuario rellene y envíe el formulario, así que te interesa tener cuanta más información, mejor. Por defecto, en este campo aparece:

De: [your-name] <[your-email]>  
Asunto: [your-subject]

Cuerpo del mensaje:  
[your-message]

Este mensaje se ha enviado desde un formulario de contacto en WordPress (<https://tuweb.com/wordpress>)

Lo que debe ser suficiente, pero puedes ponerte creativo y ...

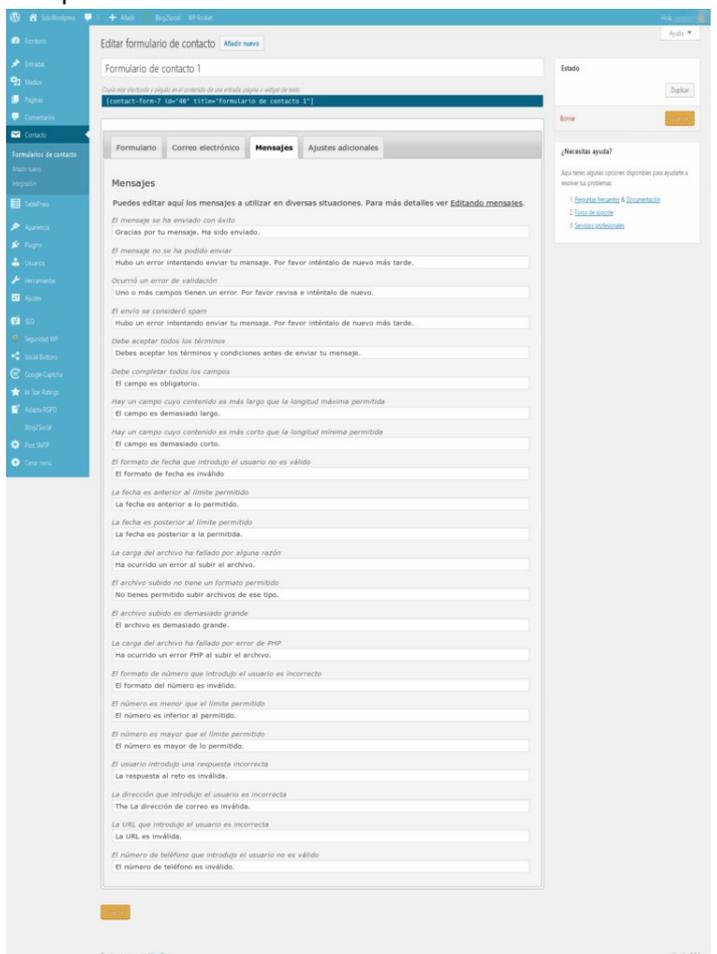
**6) Excluir las líneas:** con etiquetas de correo electrónico vacías en la salida Marca esta casilla si quieres que se omitan las líneas vacías.

**7) Usar contenido de tipo HTML:** Indicarás, con esta casilla, si quieres que el mensaje enviado se haga en formato HTML o en texto plano.

**8) Archivos adjuntos:** Donde puedes especificar si quieres que el plugin te envíe uno o más archivos adjuntos al correo de notificación.

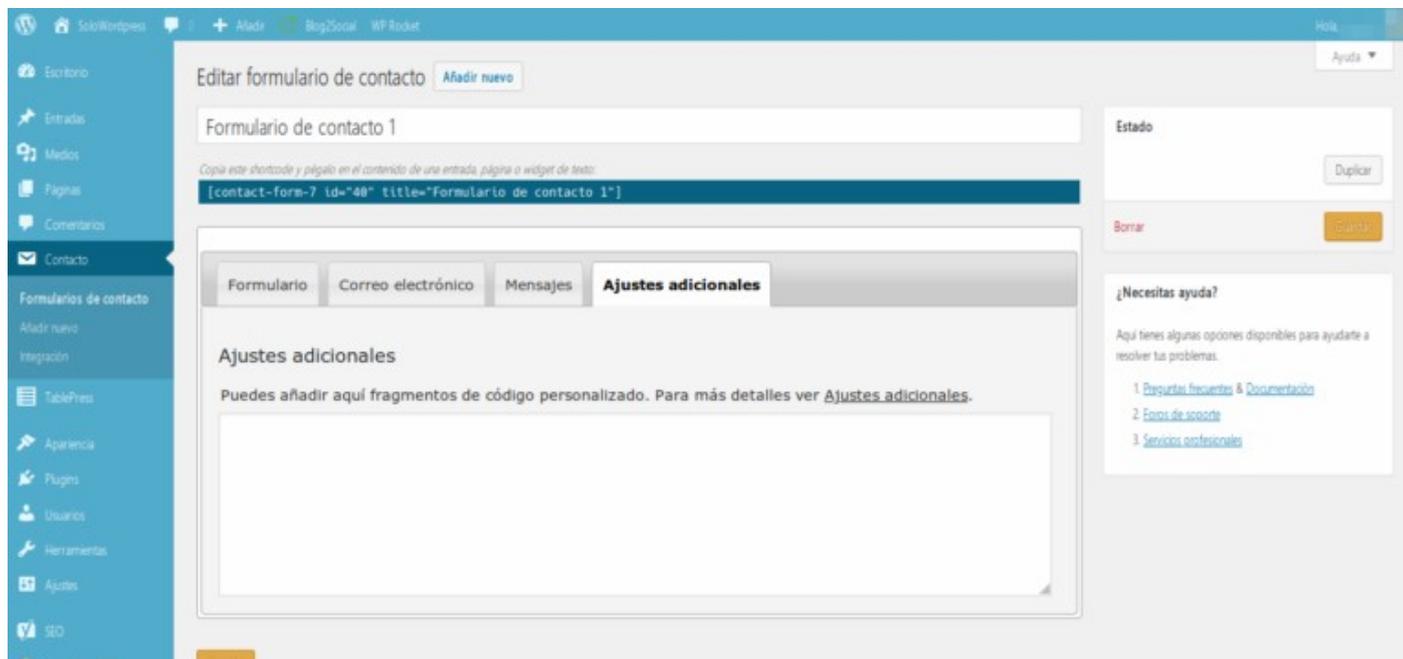
### Mensajes

Con estos mensajes puedes controlar el comportamiento del plugin cuando un usuario rellena tu formulario de contacto, indicando con mensajes al usuario, las reglas a cumplir.



## Ajustes adicionales

Estos «**Ajustes adicionales**» hacen referencia al comportamiento del plugin, recomiendo que leas detenidamente la documentación del desarrollador.



A modo de ejemplo, podemos establecer ajustes como:

```
1 subscribers_only: true
```

Que forzará a que el plugin sólo funcione o, mejor dicho, sólo permita a los usuarios que están registrados (que han accedido a tu sitio WordPress) el rellenar y enviar formularios de contacto.



Una vez que nos enfrentamos a la pantalla del editor, mi consejo es que te olvides de hacerlo bonito, escribe el texto de lo que quieres, esta vez ordenado el flujo de ideas y, luego nos ocuparemos de dar formato al escrito para que parezca bonito.

El editor de WordPress es lo suficientemente flexible como para permitir que una vez escrito todo el texto, podamos insertar imágenes en el sitio que elijamos o cambiemos el formato de una frase que queremos resaltar (por citar un par de casos).

Mientras se está tecleando el contenido, al igual que cuando estamos repasando para embellecer lo escrito, podemos usar el puntero del ratón para seleccionar una palabra o grupo de palabras y aplicar los cambios que veamos necesarios.

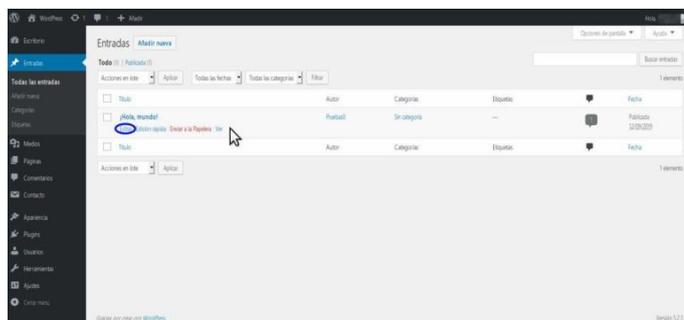
El momento ha llegado, hay que editar una entrada. Editar significa crear una nueva o cambiar una existente; en ambos casos debemos usar el editor de WordPress. Si eres de los pocos afortunados que tiene una idea, se sienta y, escribe de un tirón lo que pensaba, lo primero, permíteme felicitarte. Si no perteneces a ese grupo de afortunados, voy a presentarte unos cuantos consejos, quizá así te resulte más fácil.

### Dando forma

Esto es independiente del formato de presentación de WordPress; la forma en que se presentan las entradas, está regida por el tema que escojas. El tema será el encargado de presentar con una forma, color, tamaño o fuente, los diferentes párrafos, los títulos, las imágenes.

Dentro de una misma entrada, puede que nos interese resaltar una o varias palabras; el tema establece una serie de características generales, que se aplican a todos los párrafos o todos los encabezados, por ejemplo, pero podemos marcar diferencias específicas en el texto que escribimos.

### Preparación



Antes de enfrentarnos a lo que los escritores llaman «el miedo de la página en blanco», conviene escribir a mano un resumen de las ideas que tenemos acerca de la materia que vamos a tratar.

No se trata de escribir el artículo, ni siquiera es necesario que lo que se escriba «tenga sentido», lo que hay que escribir es una lista de las ideas que tenemos sobre el tema, esto servirá para dos cosas:

- 1) saber cuanto sabemos sobre el tema y cuanto nos es necesario documentar
- 2) por otro lado, el escribir frases o párrafos, nos llevará a, aunque sea de forma desordenada, escribir más ideas que en un principio no habíamos tenido en cuenta.

### Truco Manual

Además de usar el ratón, podemos usar algunos trucos de teclado, para muchos, esto supone un ahorro en tiempo.

### Atajos generales

Atajos de teclado en edición de texto que funcionan en cualquier sistema:

- **Ctrl+E:** Selecciona la totalidad del texto. Una puntualización, si usas el ordenador con un idioma distinto del Español, es posible que debas usar Ctrl+A para esta función.
- **Mayús+Izquierda/Derecha:** Selecciona una letra a la izquierda/derecha.
- **Ctrl+Mayús+Izquierda/Derecha:** Selecciona una palabra a la izquierda/derecha.
- **Ctrl+Mayús+Arriba/Abajo:** Selecciona una línea arriba/abajo.
- **Mayús+Inicio:** Selecciona todo el texto desde la posición del cursor, al principio de la línea.
- **Mayús+Fin:** Selecciona todo el texto desde la posición del cursor, al final de la línea.
- **Ctrl+Mayús+Inicio:** Selecciona todo el texto desde la posición del cursor, al principio del texto.
- **Mayús+Mayús+Fin:** Selecciona todo el texto desde la posición del cursor, al final del texto.

### Escritura

Una vez que tenemos el borrador de lo que vamos a escribir, es el momento de hacer clic sobre el enlace de «editar»



**\*\* Nota\*\* Si usas un ordenador de Apple, en lugar de la tecla Ctrl debes usar la tecla cmd.**

### Atajos de no selección

- **Ctrl+C** Copia la selección al portapapeles.
- **Ctrl+V** Pega a continuación de la posición del cursor, el contenido del portapapeles.
- **Ctrl+X** Corta la selección y guarda el contenido en el portapapeles.
- **Mayús+Ctrl+V** Pega SIN FORMATO, a continuación de la posición del cursor, el contenido del portapapeles.
- **Ctrl+B** Pone el texto seleccionado en negrita (del inglés bold).
- **Ctrl+I** Pone el texto seleccionado en cursiva (del inglés italics).
- **Ctrl+U** Pone el texto seleccionado en subrayado (del inglés underline).
- **Ctrl+K** Inserta un enlace (del inglés link).
- **Ctrl+Y** Rehace la última instrucción o entrada de texto.
- **Ctrl+Z** Deshace la última instrucción o entrada de texto.
- **ALT+Mayús+L** Alinear a la izquierda (del inglés Left).
- **ALT+Mayús+R** Alinear a la derecha (del inglés Right).
- **ALT+Mayús+J** Alinear justificado a ambos lados (del inglés Justify).
- **ALT+Mayús+C** Alinear centrado (del inglés Center).
- **ALT+Mayús+D** Marcar tachado (del inglés Delete).
- **ALT+Mayús+A** Otra forma de insertar un enlace (del inglés Anchor).
- **ALT+Mayús+O** Inicia una lista ordenada (del inglés Ordered).
- **ALT+Mayús+U** Inicia una lista desordenada (del inglés Unordered).
- **ALT+Mayús+S** Remueve un enlace.
- **ALT+Mayús+Q** Crea un bloque (del inglés Quotation).
- **ALT+Mayús+2/3/4/5/6** Aplica el encabezado <h2>, <h3>, <h4>, <h5>, <h6>
- **ALT+Mayús+X** Inserta una etiqueta de código (<code></code>).

**Nota \*\* El equivalente en Mac a la tecla Alt, es la tecla Option.**

### Específicos

Hay una serie de atajos específicos del editor de WordPress:

**Alt+Ctrl+M** Abre la pantalla de agregar archivo multimedia.

**Alt+Ctrl+W** Habilita el modo de escritura libre de distracciones.

**Alt+Ctrl+T** Inserta una etiqueta de Más.

**Alt+Ctrl+P** Inserta un corte de página.

**Alt+Ctrl+H** Abre la pantalla de ayuda.

**Alt+Ctrl+Z** Expande la barra de formato del Editor de WordPress.

**Mayús+Entrar** Mueve una línea abajo en el editor sin insertar un corte completo de línea.

Con estas instrucciones, diviértete, crea, juega.

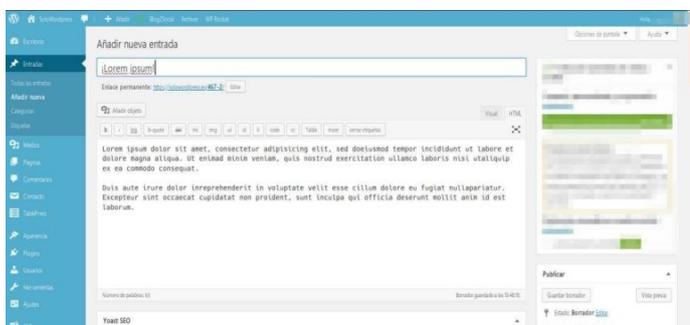


Cuando vamos cogiendo experiencia con la edición de WordPress, vamos encontrando otros retos que hay que afrontar. Uno de esos retos, se presenta cuando quieres escribir cosas técnicas o cuando, por alguna razón, las herramientas de formato que te ofrece WordPress, no son suficientes para lo que quieres hacer.



### Edición avanzada

WordPress es una herramienta y, como tal ofrece unas cuantas posibilidades. Hay que recordar que al final, lo que ofrece son páginas web. Es decir, código HTML y ese código, podemos alterarlo para mejorar la presentación. Tanto si estamos usando el **Editor Clásico** como el **Editor de bloques** también conocido como Gutenberg, tenemos la posibilidad de editar en formato **HTML** o en **formato Visual** (lo que se conoce como **WYSIWYG** [del inglés What You See Is What You Get]).



Si editamos en HTML, podemos encontrarnos con sorpresas, ya que WordPress filtra todos los contenidos que escribimos, para asegurarse de que la presentación será «limpia» según sus estándares.

Según lo que indica la documentación de WordPress, hay un grupo de etiquetas HTML permitidas en el editor que son:

```
address, a, abbr, acronym, area, article, aside, b, big, blockquote, br, caption, cite, class, code, col, del, details, dd, div, dl, dt, em, figure, figcaption, footer, font, h1, h2, h3, h4, h5, h6, header, hgroup, hr, i, img, ins, kbd, li, map, ol, p, pre, q, s, section, small, span, strike, strong, sub, summary, sup, table, tbody, td, tfoot, th, thead, tr, tt, u, ul, var
```

### Personalización

Al saber que los contenidos pasan por un filtro antes de ser presentados, podemos recurrir a la personalización del código interno de WordPress. Es la ventaja de trabajar con **código abierto**, la licencia nos permite modificarlo. Y esto se aplica al propio WordPress y a sus plugins. Un plugin que recomiendo que instales, si quieres aventurarte en la edición **HTML**, es **TinyMCE**, que permitirá más flexibilidad en la edición. La razón es que te presentará un panel de edición claro que te ayudará en lo que se conoce como «**maquetación**».



El archivo `/wp-includes/class-wp-editor.php` es el responsable del editor de texto y en él, podemos cambiar algunos parámetros. Este módulo, hace uso de una versión propia del conocido editor «**Open Source**», **TinyMCE**.

### Cambiando los filtros de TinyMCE

Si se quiere personalizar la apariencia (los botones) o la presentación general mediante CSS, o se quiere cambiar la función de limpieza de estilos, «spans», etc. se puede modificar el arreglo interno de configuración, mediante el uso de `tiny_mce_before_init`. Si estás interesado en saber cómo modificar aspectos del editor TinyMCE, te sugiero que leas este post (en inglés): [wordpress tiny\\_mce editor](#)

Más abajo verás la configuración por defecto, estas son mis preferencias:

```
function my_format_TinyMCE( $in ) {
    $in['remove_linebreaks'] = false;
    $in['gecko_spellcheck'] = false;
    $in['keep_styles'] = true;
    $in['accessibility_focus'] = true;
    $in['tabfocus_elements'] = 'major-publishing-actions';
    $in['media_strict'] = false;
    $in['paste_remove_styles'] = false;
    $in['paste_remove_spans'] = false;
    $in['paste_strip_class_attributes'] = 'none';
    $in['paste_text_use_dialog'] = true;
    $in['wpeditimage_disable_captions'] = true;
    $in['plugins'] =
'tabfocus,paste,media,fullscreen,wordpress,wpeditimage,wpgallery,wplink,wpdialog
s,wpfullscreen';
    $in['content_css'] = get_template_directory_uri() . "/editor-style.css";
    $in['wpautop'] = true;
    $in['apply_source_formatting'] = false;
    $in['block_formats'] = "Paragraph=p; Heading 3=h3; Heading 4=h4";
    $in['toolbar1'] =
'bold,italic,underline,alignleft,aligncenter,alignright,link,unlink,wp_more,spellchecker,wp_fullscreen,wp_adv ';
    $in['toolbar2'] =
'formatselect,underline,alignjustify,forecolor,pastetext,removeformat,charmap,outdent,indent,undo,redo,wp_help ';
    $in['toolbar3'] = "";
    $in['toolbar4'] = "";
    return
    $in;
}
add_filter( 'tiny_mce_before_init', 'my_format_TinyMCE' );
```

Si vemos el archivo /wp-includes/class-wp-editor.php, encontraremos una declaración:

```
1 $set = wp_parse_args( $settings, array(
```

y es aquí donde podemos hacer algunos cambios como el de

```
1 'wpautop' => false,
```

con el que podemos cambiar el comportamiento del filtro que añade automáticamente las etiquetas «  
» y «

Por defecto, el código de esta declaración es:

```
$set = wp_parse_args( $settings, array(
    'wpautop'      => true,
    'media_buttons' => true,
    'default_editor' => "",
    'drag_drop_upload' => false,
    'textarea_name' => $editor_id,
    'textarea_rows' => 20,
    'tabindex'     => "",
    'tabfocus_elements' => ':prev,:next',
    'editor_css'   => "",
    'editor_class' => "",
    'teeny'        => false,
    'dfw'          => false,
    '_content_editor_dfw' => false,
    'tinymce'      => true,
    'quicktags'    => true
));
self::$this_tinymce = ( $set['tinymce'] && user_can_richedit() );
```

Aunque seas absolutamente un principiante y estos consejos puedan sonarte a «marciano», guarda esta entrada, llegará un momento en que sabrás necesitarla.

### La barra lateral no debe ser tu trastero

Al principio, es normal hacer caso de todo o casi todo lo que ofrece el tema que hemos escogido y, resulta muy fácil, tener una barra lateral repleta de «**widgets**» de todo tipo y condición.

Esta práctica no solo puede resultar molesta para el humano lector, por la saturación de información, sino que los robots lectores de las máquinas de indexación, responsables del afamado «**SEO**», pueden «**cansarse**» e ignorar tu página por exceso de información superflua.

### Que tu álbum de medios sea «buscable»

Por defecto, todos tus archivos de medios (fotos, vídeos, audio) se almacenan de forma cronológica, por año y mes.

Si no cambias ese comportamiento, puede que te resulte difícil encontrar una foto que sabes que publicaste en un artículo sobre tus viajes a Tanzania ¿Cuándo se hizo?

Quizá te resultaría más fácil si todas las fotos estuvieran juntas y pudieras ir una a una. Esto tiene fácil arreglo, antes de guardar tus miles de fotos, ve a «**Ajustes -> Medios**» y desmarca la casilla junto a: «**Organizar mis archivos subidos en carpetas basadas en mes y año**»

### Haz legibles los «permalink»

Los «**permalink**» o «**enlaces permanentes**» no sólo son importantes para las máquinas de indexación, también lo son para los humanos.

Ya sabemos que WordPress ofrece varias formas de indexar las páginas y las entradas, pero indudablemente es más cómodo para un humano, si la información le resulta comprensible.

Si los «**permalink**» de tu sitio están ajustados a un número de referencia, tus lectores deberán referirse a ese artículo tan interesante que has escrito sobre la «**psicología forestal**», como: «**tusitio.com/wordpress/?p435**», o «**tusitio.com/wordpress/archivos/123**».

Con lo fácil que sería para todos (humanos y máquinas) tener un «**permalink**» con sentido, algo como: «**tusitio.com/wordpress/psicología forestal**» Para corregir esto, ve a «**Ajustes -> permalink**» y marca la opción adecuada.

### Maximiza el impacto de tus títulos

Y ya que estamos, piensa que cuando escribes un artículo y le das un título, ese título es lo primero que impactará (o no) al lector.

Hay dos partes aquí, por un lado resulta mucho más agradable un título conciso y descriptivo que un alegato.

Es mejor titular tu artículo como: **Las mejores frutas tropicales**

que tener un título como: **Porqué estas son las mejores frutas que puedes encontrar durante la temporada de pesca en el trópico**

Aunque los dos títulos hablen de lo mismo. Por otro lado, los títulos deben tener sentido para el lector humano. Aunque quieras atraer a los robots de indexación de Google o Bing, es mucho mejor titular: **Estas son las frutas tropicales más sanas**

Que intentar agradar a los buscadores y poner todo lleno de «**palabras clave**» como: **Frutas-Tropicales-Sanas-Trópico-Salud**

### Que tus imágenes trabajen para ti

Tus imágenes no son simplemente decorativas. Está muy bien ilustrar tus artículos con imágenes y, aún mejor está el que esas imágenes sean relevantes, es decir, que apoyen o ilustren el texto que estás escribiendo. También es importante, que las imágenes contengan elementos que, aunque invisibles para la mayoría de tus lectores, son relevantes: el **título** que será usado por los robots lectores, para crear una visión más completa del contenido e indexar mejor tus páginas y, el **texto alternativo o alt** que será leído por los servicios de lectura en voz alta que usan las personas con deficiencias visuales.

### **Capta la atención con tu página frontal**

No solamente por temas del «SEO», sino también para tus lectores, la portada debe ser la forma de capturar a la audiencia.

Independientemente del propósito de tu sitio que, está claro que la portada de un sitio de noticias no es (no debería ser) la misma que la de una tienda o la de un taller mecánico, si tienen una cosa en común, muchas personas abandonarán la intención de ir más adentro del sitio si esta primera impresión no es positiva.

Asegurate de que el tema que eliges te permite presentar tu sitio de la manera que tú quieres presentarlo; quizá para ti es importante captar clientes y, lo ideal sería tener un formulario de contacto en la entrada, de forma que captas su atención; quizá necesitas, para tu sitio de comentarios y crítica cinematográfica, poner unos cortos representativos.

No puedo atreverme a decir cual sería la página ideal para ti, pero si te sugiero que inviertas tiempo en seleccionar «**la fachada**».

### **No olvides el pie de página**

Aunque parezca poco importante, el pie de página también es relevante, quizá necesitas poner un menú para extender la portada, o quizá sólo necesitas poner las coletillas legales.

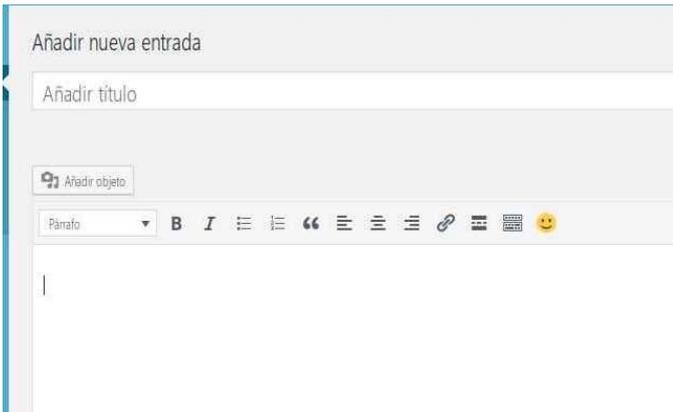
Incluso, puedes poner un enlace a una página con una pequeña biografía, las reseñas de los derechos de copia, etcétera.

Pero hay un dicho en España que viene muy bien: «**Hasta el rabo, todo es toro**»

Tanto si eres un usuario del nuevo editor **Gutenberg**, como del **Editor Clásico**, puedes usar una función curiosa de WordPress. Estos dos trucos del editor, están relacionados, aunque son independientes.

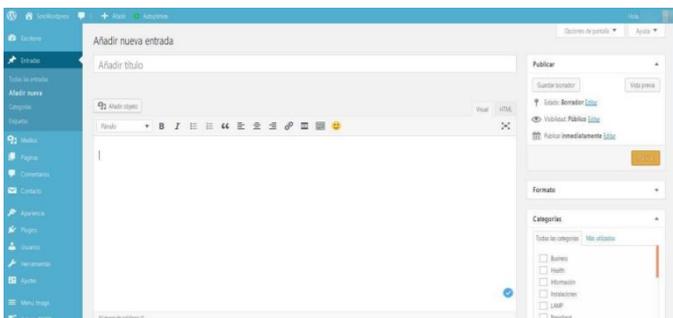
## Edición sin distracciones

Los creadores de WordPress, consideran que el contenido de las pantallas, puede distraerte de tu labor de escritura y, por eso, existe un método para ocultar partes de la pantalla, de forma que no te distraiga.



## El editor Clásico

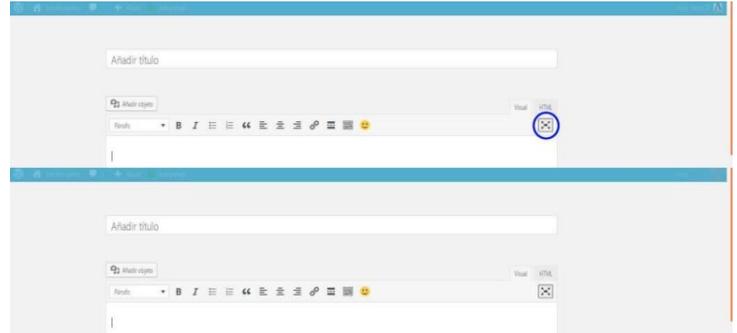
En la pantalla de edición (en la imagen el Editor Clásico) no hay muchas distracciones, si nos centramos en la parte central, que es en dónde reside el editor, pero este está rodeado del menú, a la izquierda, y la información de detalles de la edición, a la derecha.



Cuando nos fijamos en la parte superior del editor, donde se encuentran los botones de opciones del editor, podemos observar que en su parte derecha hay un botón con la apariencia de cinco flechas saliendo de un centro.



Este botón hace que las «**distracciones**» a izquierda y derecha, desaparezcan. De esta forma, se supone que nos podemos centrar más en la labor de edición. Ya sea con la visión de edición **HTM** o en la visión de edición directa, las barras laterales desaparecen.



## El editor de bloques

**Gutenberg**, que es el nombre otorgado al editor de bloques, también cuenta con su característica edición sin distracciones. La gran diferencia es que el editor de bloques **NO** cuenta con el botón que nos permite ir y volver de la adición sin distracciones.

## ¿Y entonces, cómo lo hacemos?

Pues solo disponemos de un botón, a la derecha de la pantalla, con forma de engranaje, que oculta los ajustes de la parte derecha; no oculta la barra de menú de la izquierda.



Al presionar este botón ocultamos los detalles de la edición y, volviendo a presionarlo, aparecen.



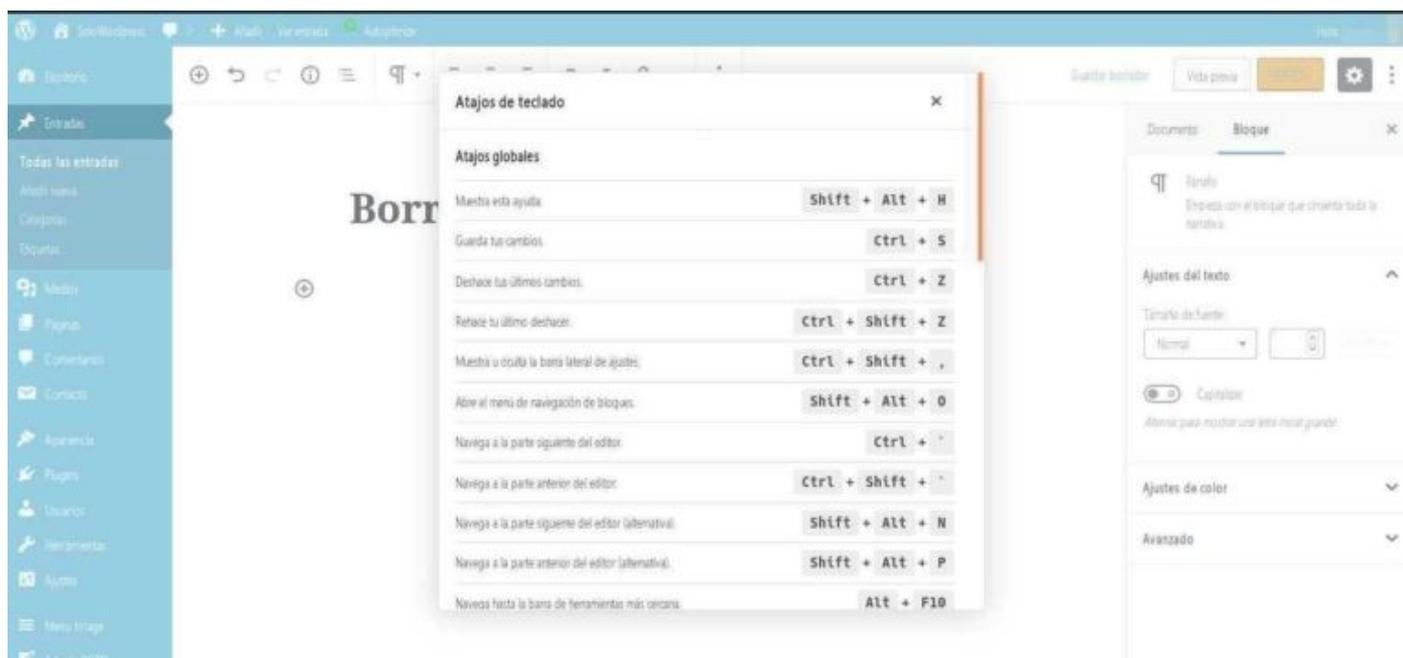
## Los atajos de teclado

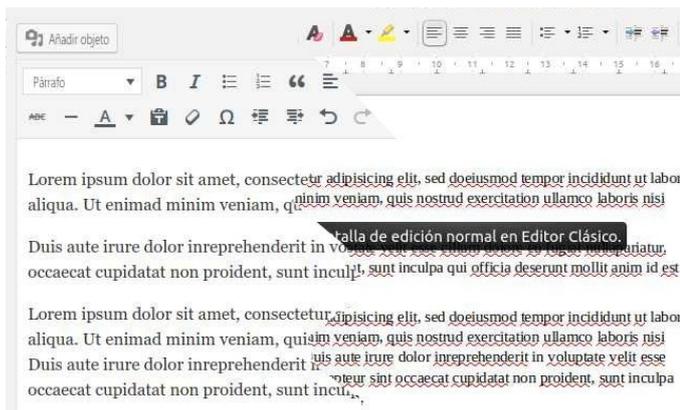
El segundo de los trucos, es la variedad de atajos de teclado de los que disponemos en el editor, tanto el Editor Clásico como, en el Editor de Bloques. En ambos casos, pulsando la combinación: «**Mayús+Alt+H**» aparece una pantalla superpuesta, con los atajos de teclado de los que disponemos en cada uno de los editores

En el Editor Clásico



Mientras que en Editor de Bloques





Es un dilema ¿verdad? Trabajar «**inline**» o trabajar «**offline**» es una decisión que no se ha de tomar a la ligera. El editor Clásico de WordPress, el interno, el que nos permite añadir entradas o páginas nuevas, hace su labor correctamente.

Incluso en los casos en que trabajamos en el editor «**Visual**» y ahí hacemos varias correcciones de tipos y formatos, el editor hace una razonablemente buena interpretación y genera un código «**HTML**» aceptable. Esto puede que muchos no lo presten importancia, pero es importante si se escriben muchas entradas y además se quiere que las páginas web carguen rápidamente.

Para los más novatos, me explico:

### El HTML generado

Cuando escribimos una nueva entrada, el texto escrito ha de «**traducirse**» a lenguaje **HTML** antes de ser presentado al público. Por otro lado, WordPress gestiona todo el contenido del sitio, por tanto, maneja un código **HTML** que debe ser lo suficientemente flexible para que lo que se escriba «encaje» con el resto.

Gráficamente, es como un pastelero; mientras se hace la masa, se hornea y sale el producto terminado, podemos añadir elementos tales como pasas, frutos o, incluso, sal.

La receta no ha cambiado y, el proceso de hacer el pastel tampoco, pero existe la flexibilidad de añadir nuevos elementos durante el proceso de creación. Si los elementos añadidos son «**adecuados**» o «**correspondientes**» con la receta, el producto final estará bien; si por el contrario, los elementos añadidos no «**corresponden**», por ejemplo añadimos panceta, el producto final puede ser rechazado por el usuario final, el consumidor.

De forma análoga, si el **HTML** generado en las inserciones no es suficientemente bueno, se estropea el total del conjunto.

Pero como decía antes, WordPress genera un código aceptable; si tu escritura no es técnica ni implica muchos cambios del formato normal, (además de los encabezados, negrita o subrayado) el editor interno es más que suficiente.

Ahora, ¿a qué viene todo esto?

Pues viene a que si tienes muchos cambios de estilo dentro de tus escritos, estarás tentado a escribirlo con tu editor de texto favorito y luego «**incrustarlo**» en WordPress y eso... se llama edición «**offline**»

### Inline contra Offline

Las dos formas de trabajo cuentan con ventajas y desventajas, por lo que decir categóricamente que una es mejor que la otra, es, cuanto menos, una falacia.

Vamos a dejar aparte, el «**editor de bloques**» o «**Gutenberg**» ya que su forma de trabajo es distinta.

Cuando se trabaja «**offline**», se utiliza un editor de textos y lo primero que viene a la cabeza es un editor del tipo de **Writer de Libreoffice** o el **MS Word**, pero aunque es cierto que en cualquier editor de ese estilo podemos escribir párrafos normales, encabezados o bloques de estilo diferente, al trasladar lo escrito a WordPress, empiezan los problemas.

Problemas técnicos que, aunque no insalvables, pueden dar mucho trabajo. Como resultado, lo que resulta más práctico es: editar el texto completo en un editor externo («**offline**») y una vez terminado subirlo a WordPress y dar ahí el formato (poniendo las cabeceras y distintos tipos de texto «**online**»).

Dos ventajas importantes en esta forma de trabajo son:

1. En lo tocante a seguridad, cuanto menos tiempo esté abierta la sesión de usuario, mejor
2. En el momento de la «construcción», nos centramos más en lo importante, el contenido y, luego nos centramos en «**lo bonito**», la presentación.

Este artículo está copiado de SoloWordPress.es: ¿Inline? ¿Offline? <https://solowordpress.es/inline-offline/>



Es el momento en que mantienes una página con WordPress, sea cual sea el contenido de tu sitio, debes escribir entradas con la esperanza de que la gente las lea (tu público). Si la entrada está carente de atractivo para el lector, créeme, aunque tengas el mejor producto, no lo venderás; la venta se realiza en todos los flancos.

Por otro lado, los robots de indexación encargados de «encumbrar» tu página a los primeros puestos de «ranking», también te penalizarán si el contenido de las páginas no les convence.

La «**Edición Semántica**» es la forma en la que se refiere el gremio, a la escritura «correcta», siguiendo unas pautas (sencillas, pero pautas).

## La semántica

*La Semántica es el estudio del significado de las palabras. A diferencia de la etimología, la semántica comprende un campo de relación entre palabras, formas y símbolos con el material real o abstracto que trata la elaboración de una frase. La semántica estudia el significado de una palabra cuando su acción describe una función, un objeto y este es parte de un contexto visible y comprensible.*

y por tanto, y en palabras más sencillas:

- La Edición Semántica es aquella que sigue las reglas de la semántica; o también:
- La Edición Semántica es escribir de forma que se siguen las normas.

Pero claro, no hace falta saber de semántica y de literatura, para escribir un texto sobre una receta de pastel de manzana.

Pero si hace falta saber que es mejor escribir siguiendo unas cuantas reglas sencillas, conocidas y, de sentido común.

## Ejemplos al caso

- No se escribe todo en mayúsculas; en el lenguaje de la red, sería el equivalente a estar gritando.
- Usa los modismos y localismos con moderación; Internet hace que tus escritos puedan leerse en muchos sitios del planeta, una página con modismos, hará que no sea legible aunque hablen tu mismo idioma.
- Ten presente a tu «**público objetivo**»; si escribes una página sobre recetas fáciles, no escribas de forma que sólo un chef de postín pueda entender.
- Tan malo como el exceso de localismos, es el exceso de «**barbarismos**» o palabras en lengua extranjera; aunque pueda parecer oportuno, lo cierto es que cada profesión tiene una jerga y generalmente llena de palabras en inglés o derivadas de palabras en inglés, si se abusa de ellas, también se hace ilegible el texto.

## Reglas a seguir

Además de los ejemplos de sentido común, hay otro grupo de reglas fáciles de entender y de seguir que, si tienen que ver con la semántica de lenguaje español, estas son (entre otras):

- En la página sólo hay un encabezado principal (H1).
- Los encabezados siguientes, deben guardar su jerarquía; un encabezado de nivel 3, sólo estará si hay un encabezado anterior de nivel 2
- Los paréntesis se usan para aclarar un concepto o hacer un inciso, también pueden usarse comas (en algunos casos).
- Los párrafos no deben excederse, se considera apropiado que no contengan más de 350 letras.
- Aunque no hay que ser catedrático de la lengua, la ortografía debe cuidarse.

## La edición en WordPress

Afortunadamente, la flexibilidad de poder añadir plugins, hace posible que muchos aspectos de la edición, sean supervisados por un plugin, de modo que no debemos preocuparnos en exceso.

Uno de esos plugin, es uno que cumple otras muchas funciones y que nos da una valoración de muchos aspectos de la escritura, indicando si es necesario, el fallo cometido y dando ejemplos de cómo podemos solventarlo.

Ese plugin maravilloso, es el de «**Yoast SEO**». Dada la larga lista de características que ofrece, puede resultar un poco apabullante, pero se configura y entiende fácilmente.

Con él, podemos escribir libremente y podemos ver la valoración antes de hacer clic sobre el botón para publicar (te recomiendo que hagas clic en el botón de «**Guardar borrador**»).

Entre las ventajas del editor de WordPress, ya sea el «**Editor Clásico**» o el «**Editor de Bloques**», cuidándose del código «**HTML**» y las sugerencias de edición de «Yoast», podemos olvidarnos de otras muchas reglas que deben tenerse en cuenta en la creación de páginas web.

Cuando se instala WordPress, por defecto hay una forma para acceder al «**backoffice**», la parte donde administramos la página, configuraciones, estadísticas, etcétera.

La forma de acceso suele ser mediante un programa que viene como parte del WordPress, llamado **wp-login.php**, por tanto, para acceder tecleamos la URL (en el navegador favorito):

<http://misitio.com/wp-login.php>

Si hemos instalado algún plugin de seguridad, esta forma de acceder puede variar.

En caso contrario, te recomiendo que lo hagas. Si por el contrario, prefieres encargarte tu mismo de hacer los cambios oportunos para brindar mayor seguridad a tu sitio, realiza unos cuantos cambio que te harán la vida más fácil (si no sabes hacerlos tu mismo, hazlo mediante la instalación de algunos plugin):

#### De Instalación Recomendada

- Cambia el programa de acceso, bien sea mediante la instalación de un método distinto, cambiando el «**slug**», o mediante el cambio de ubicación del programa de acceso.

Para este caso tienes un plugin sencillo y ligero, que te permite cambiar el acceso al método que tú escojas; se trata de **WPS Hide Login**.

En el caso de que prefieras además hacer que la entrada esté a juego con el resto del sitio (para que accedan tus usuarios, por ejemplo), este otro plugin te vendrá de maravilla: **Theme My Login**.

- Instala un sistema de confirmación. Esto se conoce cómo «**Autorización en dos factores**». De esta forma, cada vez que alguien necesite acceder, además del usuario y contraseña, deberá introducir una segunda clave que se genera dinámicamente en una aplicación en su dispositivo móvil.

Un ejemplo de este sistema es: **Two Factor Authentication**.

- Opcionalmente y, de manera compatible con las demás medidas, instala un sistema de «**captcha**» o «**test de Turing**» que en buena medida disuadirá a los robots que intenten acceder.

Existen varios de estos sistemas, aunque quizá el más conocido es el de Google y para eso podemos instalar Simple **Google reCaptcha**. Estas medidas no garantizarán tu seguridad al 100%, pero ayudarán bastante. Si no quieres correr riesgos, instala un plugin de seguridad, la mayoría de ellos te ofrecen las soluciones comentadas y alguna más.



WordPress nos permite una gran flexibilidad en el diseño de las páginas web y, podemos hacer bien y menos bien.

La tipografía es uno de esos aspectos que suelen pasarse por alto en el momento del diseño de una web, a no ser que seas un profesional, en cuyo caso este artículo te resulta ya conocido.

Si, la tipografía será uno de los factores que determinen la primera impresión que se llevarán nuestros visitantes, ya que repercute en el diseño, crea identidad, proporciona vistosidad y acerca la información al usuario.

La letra es un elemento clave y, según como se presente, puede cambiar su significado, ya que cada tipo de letra, forma o color representa un estilo y lenguaje diferentes.

### La tipografía refleja la personalidad de una web

Es fundamental cuidar el tamaño de la fuente, la combinación de colores, la alineación y justificación para tener claro lo que se desea transmitir a los usuarios.

El elemento tipográfico depende del propósito del sitio y cada uno debería elegirla según su propio gusto pero, siempre, teniendo en cuenta la legibilidad de los textos largos, ya que la resolución de los monitores puede entorpecer su lectura y, en caso de tratarse de títulos o textos cortos, deberemos tener en cuenta lo que queremos expresar.

Veamos unos ejemplos, este texto sin aparente significado (en la imagen) está usando una fuente de 60pt, en un cuadro en blanco de 800px por 600px.

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro.

¿Resulta bastante legible?

### Los posibles cambios

Y ya que tenemos el texto que queremos para nuestra entrada, ¿cómo se vería si cambiamos algo?

Vamos a empezar con cambios en el tamaño. Para nuestros visitantes que usen un ordenador de sobremesa, quizá no sea tan importante el tamaño ya que, si tienen buena vista, en una pantalla de 22 o 23 pulgadas, es fácil apreciar las cosas.

Y ¿qué pasa si su vista no es tan buena? y ¿si están usando un dispositivo móvil con una pantalla de 5 pulgadas?



El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. 12pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. 14pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. 16pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. 18pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. 20pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. 22pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. 24pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. 26pt

Como se puede apreciar, es muy distinto, aunque se tenga buena vista, leer un texto con un tamaño de fuente pequeño o grande.

Ten en cuenta además, que este texto son sólo 83 caracteres, cuando sean varias páginas ...

Afortunadamente, las páginas web son objetos dinámicos y los navegadores web de hoy, manejan ágilmente lo que se conoce como «**Hojas de Estilo**» que no son más que conjuntos de instrucciones que se dan al navegador, para que presente los elementos de los que se componen las páginas

De esta manera, al cambiar la «**Hoja de Estilo**», se cambia el aspecto de la página. Uno de esos aspectos que podemos cambiar es el tamaño de letra, el tamaño de la tipografía usada.

### No sólo el tamaño importa

Si bien el tamaño tiene su importancia, hay otros aspectos que son tanto o más importantes y que, por suerte también podemos manejar cambiando las «**Hojas de Estilo**».

Uno de esos aspectos, es el tipo. Para no marearnos con muchos detalles, definiremos tipo de letra o «**tipo de fuente**», como la forma característica de un conjunto de caracteres.

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. Arial 16 pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. Caladea 16pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. Comic Sans 16pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. FreeSans 16pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. FreeSerif 16pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. Georgia 16pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. Lato 16pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. Sans Forética 16pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. Droid 16pt

El pingüino Wenceslao hizo kilómetros bajo exhaustiva lluvia y frío, añoraba a su querido cachorro. *Gloss & Blooth 16pt*

En la imagen podemos observar que, aunque tengamos un tamaño de letra «**aceptable**», el tipo de letra, al que muchos se refieren con el nombre de «**fuentes**», también es muy importante.

Un tipo de letra que nos parezca muy atractiva, puede resultar muy pesada en textos largos. ¿Te imaginas todo un sitio presentado con la fuente «**Gloss & Blooth**» (la última de la imagen)?

Sí, ha sido intencionado, el sitio «**se presenta**» con un tipo determinado, ya que como dije antes, podemos cambiar la «**Hoja de Estilo**» del sitio para que su texto se presente en la forma que queramos, no tiene nada que ver, cómo se ha escrito.

### En WordPress

La pregunta surge cuando estás diseñando tu página con WordPress, piensas que lo más que puedes hacer es escoger el «**tema**» adecuado para tu sitio y nada más.

Pues no, no es cierto, puedes personalizar aún más las cosas. Algunos temas, te permiten elegir la tipografía, otros no, y aún así puedes cambiarla mediante CSS. Los detalles los dejaremos para otro artículo.

Si quieres buscar temas que te permitan cambiar la tipografía, ten en cuenta que muchos te permitirán hacerlo sólo en la versión de pago, mientras que hay algunos que ofrecen esta posibilidad desde el principio.

Para buscar temas que te permiten cambiar el tipo, ve a «**Apariencia -> Temas**», haz clic en el botón «**Añadir nuevo**» y, en la caja de búsqueda arriba a la derecha, busca el tema que quieras. En la versión en español, por alguna razón yo sólo he podido buscar temas que permitan el cambio de fuente, entrando los términos de búsqueda en inglés, teclea: «**allow font change**».

También hay que recordar que dependiendo del tema que uses, el fondo de pantalla tendrá un color u otro y que, si quieres jugar con el color de la fuente, este debe tener suficiente contraste con el color del fondo para resultar legible.



La novedad ya casi está aquí. A pesar de que hace pocos días estábamos hablando de la actualización (muy recomendada) a la versión 5.2.4, lo cierto es que la versión 5.3 está en su estado de «**Release Candidate**», candidata a definitiva.

Para los que están experimentando o desarrollando, ya está disponible para su descarga.

Si eres un usuario de WordPress y no te importan los nuevos desarrollos y lo que quieres es tener tu sitio web estable y funcionando, te recomiendo que te abstengas de hacer pruebas.

«**Candidata a definitiva**» significa que la nueva versión está lista para su lanzamiento, pero con millones de usuarios y miles de plugins y temas, es posible que algo se nos haya pasado por alto.» En palabras de los desarrolladores de WordPress.

WordPress 5.3 está actualmente programada para lanzarse el **12 de noviembre de 2019**

Por supuesto, ya están anunciadas las mejoras y cambios que supondrá esta nueva versión y, una vez más, recomiendo que se instale en cuanto sea posible (recuerda que tu instalación de WordPress se hará cargo de la actualización por sí misma, en el momento adecuado.)

### ¿Qué hay de nuevo, viejo?

«**WordPress 5.3 amplía y refina el editor de bloques presentado en WordPress 5.0 con nuevos bloques, interacciones más intuitivas y mejoras de accesibilidad.**»

Eso quiere decir, que se aumenta la libertad de diseño mediante nuevas opciones y variaciones de estilo. Se trata de proporcionar a los diseñadores un control total sobre el aspecto de un sitio.

La nueva versión vendrá con un nuevo tema, el «**Twenty Twenty**», que ofrece una mayor flexibilidad de diseño

Si eres desarrollador, encontrarás mejoras en el tratamiento de las zonas horarias y un software preparado para trabajar con PHP 7.4 (que se espera para final de año).

Si quieres descargarla, dirígete a: <https://wordpress.org/wordpress-5.3-RC1.zip>.

Es cierto que los que nos movemos en el mundo de las publicaciones, tendemos a entender que, cuando alguien habla de WordPress, se refiere a **WordPress.org**. Mal, sí mal, porque también existe **WordPress.com**. Para los que están pensando en iniciar su publicación, hay que aclarar que estos dos mundos distintos, no lo son tanto, que son cosas separadas ¿o no tanto?

### WordPress.com

Es un **CMS** que permite a quien quiera iniciarse en el mundo de las bitácoras, una forma fácil y gratuita de publicar sus escritos, al tiempo que ofrece un reducido conjunto de suplementos (plugins) para empezar a conocer el «mundillo».

Para que nos entendamos, si quieres iniciar una bitácora o blog, sin necesitar invertir dinero, sólo tu tiempo, **WordPress.com** es lo que necesitas. Es un entorno en el que podrás crear tus escritos y empezar a familiarizarte con el sistema de edición, publicación, comentarios, etcétera.

Dispones además de la facilidad de cambio de temas, que te permiten cambiar la apariencia de tus páginas, en lo relativo a colores, disposición de elementos (en columnas o en parrilla, por ejemplo) aunque estás «limitado» a unos pocos cientos de temas, debiendo abonar una cantidad y actualizarte a un sistema de pago, si quieres acceder a los que se denominan «**Premium**».

Además de los temas, también puedes instalar extensiones del código, que aquí se llaman «**plugins**», para lo que también debes pasarte a una opción de pago. Aunque la mayor limitación en WordPress.com es que tu página no podrá tener un nombre independiente en Internet, no puede llamarse «**mipagina.es**» sino que debe llamarse, en este caso, «**mipagina.wordpress.com**».

¿O no? ... Lo cierto es que por una baja cuota, puedes adquirir el nombre en Internet a través de ellos y, enlazar ese nombre a la página creada. Es decir, creamos la página «**mipagina.wordpress.com**» y, a través de ellos, compramos el nombre de «**mipagina.es**» indicándoles que la quieres enlazar con tu página.

¿Suenan bien, cierto? Pues no es la única opción que tienes para publicar tu bitácora.

### WordPress.org

Este es el entorno que normalmente tratamos, es por decirlo así, el hermano mayor. Se trata de un software que debes instalar en un servidor y que te brinda todas las capacidades anteriormente mencionadas y más.

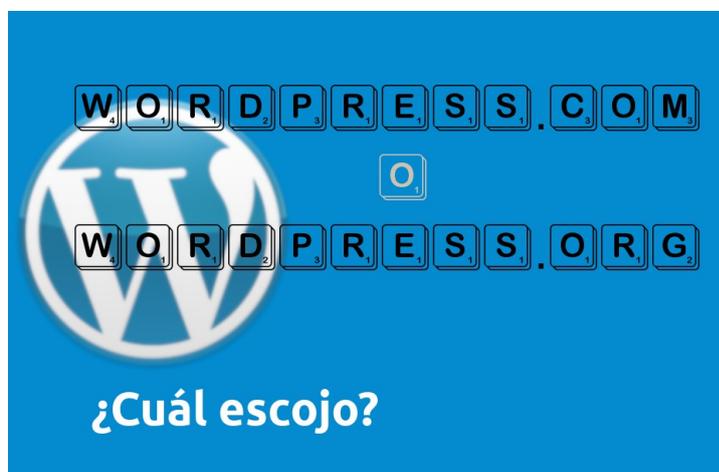
Una vez instalado y funcionando, no debes pagar nada más y por cierto, la descarga es gratuita desde **WordPress.org**.

Así que lo único que has de pagar será en alojamiento y el nombre de tu dominio. Si, es cierto que requiere de un poco más de conocimientos técnicos para empezar, pero es realmente sencillo y, si estás dispuesto a pagar para tener tu nombre a través de **wordpress.com**, quizá es una buena opción el plantearte tener tu propio nombre y un software controlado por ti mismo, en el que la única limitación es tu imaginación.

Bueno, eso es un poco exagerado ¿a que ha quedado bien? Lo cierto es que hay algunos temas y algunos plugin que tienen una versión de pago, al tiempo que brindan características mejoradas y más atractivas, pero también es cierto que no estás obligado a comprarlas y con la versión básica o gratuita, seguro que se pueden hacer muchas cosas.

Además, muchas veces se encuentran alojamientos gratuitos, que aunque están limitados o pueden ser un poco lentos, pueden servirte para empezar a moverte en este mundillo sin hacer una gran inversión. Luego ... ¡ya veremos!

Yo recomiendo, que busques un alojamiento barato pero fiable, compres con ellos el nombre que quieres, instales la versión de **WordPress.org**, y empieces a disfrutar.





Normalmente no nos preocupamos de la seguridad, hasta que se nos presenta un problema. Y esto no es sólo a los usuarios de aplicaciones informáticas, también a los «profesionales».

Cuando se trata con una aplicación como WordPress, lo natural es pensar que ya que nuestra labor es sólo escribir, el resto de cosas están en manos de los desarrolladores, que la aplicación para nosotros «ya es segura».

Sin embargo, hay casos en los que no siempre es así. El caso que hoy nos ocupa, es un pequeño agujero de seguridad que se pasa por alto, incluso en las grandes compañías (Google hace caso omiso de este tema).

Y este caso, tiene una fácil solución si, como usuarios de la aplicación, ponemos un poco de esfuerzo extra; podemos paliar el agujero, de forma fácil.

### Antecedentes

Creo que no digo nada nuevo, cuando afirmo que «los malos» inventan continuamente maneras de fastidiar, por ejemplo, encontrando agujeros en la seguridad y, estos agujeros son más explotables cuanto más desconocidos o menos atención se les presta.

Para no remontarme muy atrás en el tiempo, hablaré de 2008, con la aparición de «HTML5». Empezaron las disputas sobre si se implementaría «HTML5» o «XHTML» como lenguaje estándar para la web. Son lenguajes bastante parecidos pero con diferencias importantes y una de ellas es el tratamiento de los elementos de los **hyper-enlaces**.

Esta discusión, que empezó con la diferencia de tratamiento en la forma en que se presentarían los **hyper-vinculos** externos (los que se hacen a otro sitio), ha desencadenado que al analizarse más en profundidad, se encuentren más diferencias en el tratamiento de esos elementos.

Al grano Para algunos había que seguir la recomendación de «XHTML» que dice que para abrir una nueva ventana en el navegador, el enlace debe estar formulado con la indicación de «**target="\_blank"**»; por otro lado, los defensores de «HTML5» decían que era bastante con que la codificación del hyper-vinculo incluya «**rel="external"**». Una tontería ¿verdad?

Pues esa tontería no es que aún no esté resuelta, es que ha derivado en más tonterías. Por suerte o no, parece que el uso de «HTML5» se está imponiendo, pero aún seguimos con el uso de «**target="\_blank"**» y parece que para mucho tiempo.

Pero en realidad ¿cuál es el problema?

Todo estriba en el tratamiento que hacen los navegadores cuando encuentran una página web que incluye un hyper-enlace. Si se encuentra con la cláusula «**target="\_blank"**», el navegador abre una nueva ventana, y como esa ventana ha sido abierta por otra página, mantiene con esta una relación y, esa relación, es aprovechada por «los malos» para sus actos malignos.

Para que esa relación se trate de forma diferente, hay que especificarle al navegador que no queremos mantenerla, así que debemos añadir en el hyper-enlace además, la cláusula de «**rel="noopener"**».

Los nuevos navegadores, es decir las nuevas versiones, ya entienden esta cláusula, pero las versiones anteriores, como Firefox anterior a la versión 60, por ejemplo, necesitaban además «**noreferrer"**».

Veamos un ejemplo si quiero enlazar con nuestra página madre, para hacerlo de forma segura, el enlace quedaría así:

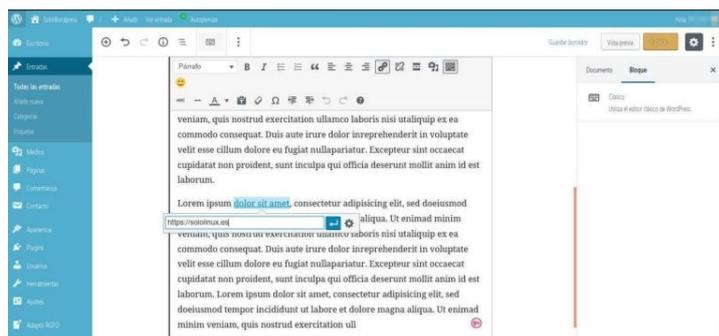
```
<a href="https://sololinux.es" target="_blank" rel="noopener noreferrer"> sololinux.es</a>
```

### La visión de WordPress

Pero yo como simple escritor, no debo preocuparme de esas cosas ¿cierto?

¡Falso! Si quieres ayudar a mantener la seguridad de tu sitio web, debes prestar atención a los detalles.

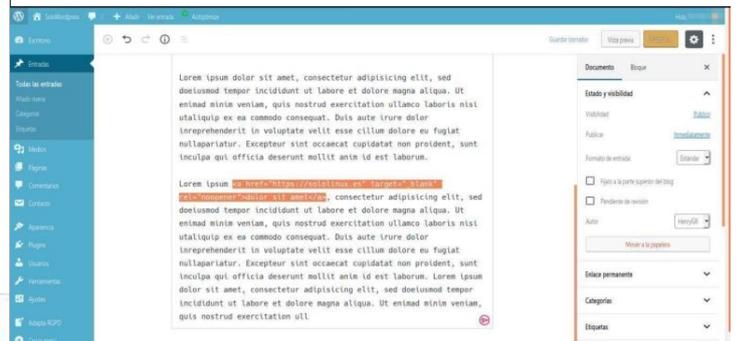
Un usuario no técnico, se limita a escribir su texto y luego (o mientras escribe) poner los enlaces a los sitios que quiere.



Haciendo clic en el botón de enlaces y entrando la dirección url en el campo que aparece a tal efecto. Y si hace clic sobre la rueda dentada que aparece a la derecha del campo de URL, aparece una ventana modal con las características de la inserción.

Es importante que seleccionemos la casilla que aparece bajo el campo de la dirección de enlace: **Abrir enlace en una pestaña nueva**.

Esto hará que el código generado, sea seguro. Si el enlace será a una página de nuestro propio sitio, no es necesario abrir nueva ventana y por tanto no es necesaria esta precaución, ya que el navegador puede mantener los enlaces dentro del mismo dominio, dentro del mismo entorno.



Otras polémicas Para no alargar demasiado, las demás polémicas generadas con el tema de la interpretación del código de los enlaces, lo dejamos para otra entrada.

Un viaje al pasado Allá por el 27 de mayo de 2002, se creó un CMS o, Sistema de Administración de Contenidos para los hispanohablantes, llamado WordPress.

Este sistema estaba enfocado a la creación de cualquier página web; su popularidad se hizo considerable para la creación de bitácoras o blogs y, con el tiempo, se ha convertido en una de las principales herramientas para la creación de páginas web comerciales de todo tipo.

Esta herramienta está desarrollada en el lenguaje de programación **PHP** y administrando una base de datos **SQL**; su entorno natural es **PHP**, **MySQL**, **Apache**.

Desarrollado bajo licencia **GPL** es, por tanto, software libre (**Open Source**).

Sus creadores son Matt Mullenweg y Mike Little. WordPress fue creado a partir del desaparecido **b2/cafelog** y se ha convertido en el **CMS** más popular de la «blogosfera» y en el más popular con respecto a cualquier otro CMS de uso general. Las causas de su enorme crecimiento son, entre otras, su licencia **GPLv2** y, su facilidad de uso

Aunque la mayor parte de la documentación se basa en la utilización del motor de bases de datos **MySQL** sobre el servidor web Apache, este **CMS** puede también instalarse en entornos que ejecuten **PostgreSQL**, **MariaDB** y **Nginx**.

Otro punto a tener en cuenta en su éxito, es la larga cantidad de desarrolladores, diseñadores y programadores que se ha congregado en su derredor, lo que se denomina como «**la comunidad**»

Las estadísticas dicen que en marzo de 2019 era usado por el 33,4% de todos los sitios en Internet y un 60,3% de todos los sitios basados en gestores de contenido (CMS).

### Nombre y versiones

El nombre se debe al desarrollador principal, Julio Rijo, quien eligió el nombre WordPress por sugerencia de su amiga Christine Selleck.

Las versiones lanzadas de WordPress tienen como nombre en clave músicos de jazz como por ejemplo la versión 1.0, «Mingus». La versión 1.5, que fue lanzada a mediados de febrero de 2005, tiene como nombre en clave «Strayhorn».

La versión 5.0 fue lanzada el 6 de diciembre de 2018 y lleva por nombre clave «Bebo» en honor al músico cubano Bebo Valdés y la 5.1 (21 de febrero de 2019) «Betty», por la cantante estadounidense Betty Carter.

### La Fundación WordPress

La Fundación WordPress es propietaria y gestiona la marca registrada WordPress. «**Automatic**» (juego de palabras entre «automatic y Matt»), no es la empresa propietaria de WordPress. Es la empresa propietaria del producto llamado WordPress.com, un servicio comercial de alojamiento de webs que utiliza el software libre WordPress.

Las diferencias en el uso de las dos plataformas, las hemos explicado en el artículo: [¿Cuál escojo?](#)

WordPress facilita la administración de páginas fuera del orden cronológico «normal» del weblog y ha sido el primer paso para transformarse de un software básico de administración de blogs a un completo sistema de administración de contenidos.

### Desarrolladores

Aunque como decíamos arriba, el producto es fruto de los desarrolladores «**Matt Mullenweg**» y «**Mike Little**», hoy los directores de desarrollo son «**Ryan Boren**» y «**Matt Mullenweg**».

Los desarrolladores son:

- Dougal Campbell
- Mark Jaquith
- Donncha Ó Caoimh
- Andy Skelton
- Michel Valdrighi
- Peter Westwood

**Aunque la mayor parte del proyecto ha sido desarrollado por la comunidad mundial de voluntarios alrededor de WordPress.**

Versión Nº	Fecha de Publicación	Nombre clave
1.0	3 de enero de 2004	Miles
2.0	31 de diciembre de 2005	Duke
2.2	16 de mayo de 2007	Getz
2.3	24 de septiembre de 2007	Dexter
2.4	enero de 2008	Versión cancelada
2.5	29 de marzo de 2008	Brecker
2.6	15 de julio de 2008	Tyner
2.7	10 de diciembre de 2008	Coltrane
2.8	12 de noviembre de 2009	Baker
2.9	marzo de 2010	Carmen
3.0	diciembre de 2010	
3.1	febrero de 2011	Django Reinhardt
3.2	4 de julio de 2011	Gershwing
3.3	12 de diciembre de 2011	Sonny
3.5	11 de diciembre de 2012	
3.6	1 de agosto de 2013	Oscar
3.7	24 de octubre de 2013	Basie
3.8	12 de diciembre de 2013	Parker
3.9	16 de abril de 2014	Smith
4.0	4 de septiembre de 2014	Benny
4.1	18 de diciembre de 2014	Dinah
4.2	23 de abril de 2015	Powell
4.3	18 de agosto de 2015	Billie
4.4	8 de diciembre de 2015	Clifford
4.5	12 de abril de 2016	Colleman
4.6	16 de agosto de 2016	Pepper
4.7	6 de diciembre de 2016	Vaughan
4.8	8 de junio de 2017	Evans
4.9	15 de noviembre de 2017	Tipton
5.0	6 de diciembre de 2018	Carter
5.1	21 de febrero de 2019	Betty
5.2	7 de mayo de 2019	Jaco
5.3	12 de noviembre de 2019	

Una de las operaciones importantes que puedes realizar en cualquier momento (cuanto antes, mejor) es escoger el editor (editor clásico o editor de bloques) que usarás cuando escribas nuevas Entradas.

Esta decisión, como puedes imaginar no es inamovible, podrás volver a cambiar de editor en cuanto desees. Aquí te recomiendo que escojas el editor de bloques o «Gutenberg» y la razón para hacerlo.

### Escoger el Editor

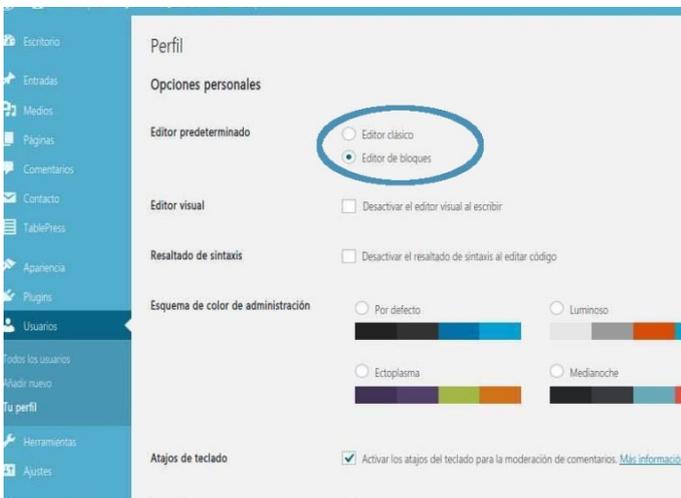
WordPress es lo suficientemente flexible para que una sola decisión altere totalmente el comportamiento del entorno. Pero hay decisiones que te facilitarán el trabajo ¿o no?.

El editor que elijas te permitirá trabajar de forma más cómoda, acorde con tu forma de trabajo o, de forma más adecuada al entorno escogido; por citar algunos ejemplos.

### ¿Cómo elegir?

La primera opción es la de ir a la administración de nuestro perfil; para ello sólo hay que hacer clic sobre el avatar que tenemos en la esquina superior derecha de la página (escritorio) de administración.

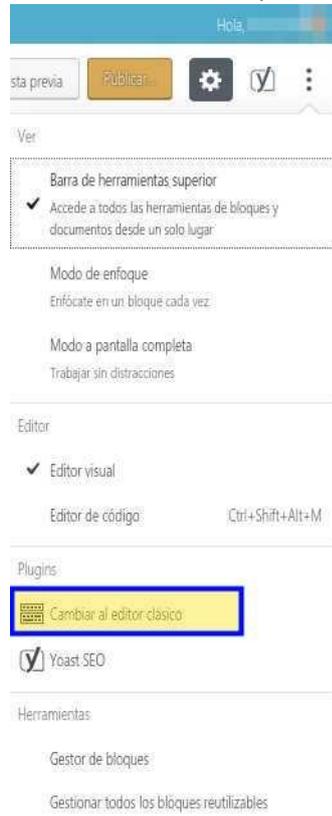
O durante la creación de un nuevo usuario, como ya explicamos en el artículo [de los Usuarios](#).



Aquí tenemos varias opciones de personalización y, entre ellas la primera opción, es el Editor predeterminado. Escogeremos entre dos opciones de las llamadas «botón de radio», que marcan «Editor clásico» o «Editor de bloques»

Otra forma de seleccionar el editor es desde la pantalla de creación o edición de entradas. Una vez que se empieza la edición (o en medio del proceso de edición) podemos cambiar de editor con las herramientas que hay a la derecha de la pantalla. Esta opción dependerá del editor con el que estemos trabajando inicialmente, por supuesto.

Si estamos en el editor de bloques y queremos cambiar al «Editor clásico», hay que hacer clic sobre el botón situado al extremo derecho superior de la pantalla que tiene forma de tres puntos verticales.



Y buscar la opción llamada «Cambiar al editor clásico».

Por el contrario, si hemos empezado la edición en el «editor clásico», debemos seleccionar el enlace que aparece en el bloque de «Editor»



### ¿Cuál escoger?

Mi recomendación es: Escoge el editor llamado «**editor de bloques**».

Y hay varias razones para ello. Citaré unas cuantas:

- **Es el futuro.** Los entornos de edición se acercan cada día más a la edición visual.
- **El editor evoluciona continuamente.** Si hace unos años, los editores visuales que permitían la creación de páginas web cambiando bloques de sitio, generaban mucho «código basura», lo cierto es que ha avanzado de forma que la carga inútil («bloatware» en la jerga técnica) es bastante poca.
- **No necesitas ser un experto en HTML y CSS.** Anteriormente, para hacer una página atractiva y, al mismo tiempo, sólida, había que conocer el código HTML y CSS. Hoy «Gutenberg» te permite hacerlo, moviendo bloques.
- **Facilidad.** A no ser que seas de las pocas personas que escribe un texto teniendo claro todo su contenido, posición de los elementos (texto e imágenes) desde el principio y, por tanto no necesita hacer cambios en la edición, la edición por bloques es mucho más cómoda y fácil.

Si bien la curva de aprendizaje (necesaria e inevitable) parece muy inclinada, lo cierto es que es muy corta y, lo mejor, te engancha rápidamente.

Las actualizaciones automáticas es otro de los temas controvertidos entre los miembros de la comunidad. Cualquier aplicación, sistema operativo o simple pieza de software que cuente con una comunidad de usuarios, cuenta con defensores y detractores de la política de actualización automática del software. Por supuesto, WordPress no es una excepción. En su comunidad también existe el debate.

### Actualizaciones automáticas ¿sí o no?

No conozco ninguna comunidad que tenga clara una respuesta a esta pregunta. Así que os voy a contar cómo se pueden deshabilitar las actualizaciones automáticas que están, por defecto, desde la versión WordPress 3.1. Pero antes, os comento algunos de los argumentos que esgrimen cada uno de los dos grupos con posturas enfrentadas.

#### En contra

- **Inestabilidad** Si el producto puede sufrir inestabilidades, seguro que las padeces.
- **Compatibilidad** Si tienes plugins o un tema modificado, seguro que en la nueva versión hay incompatibilidades.
- **Esperar** No pasa nada si esperas unas horas o unos días y así ves la respuesta de la comunidad antes de tirarte a la piscina.

Los detractores entonces, están en su derecho y quizá no les falta razón.

#### A favor

- **Tranquilidad** No tienes que estar preocupado por descargar e instalar la última versión.
- **Seguridad** Al estar automáticamente actualizado, seguro que los peligros de agujeros de seguridad y fallos que tenía la versión anterior, ya están corregidos.
- **Estar a la última** Estás siempre a la última moda, con lo que puedes disfrutar de las últimas incorporaciones de software en diseño y funcionalidades.

Tampoco les falta razón a los componentes de este grupo.

Sea cual sea tu postura, te recomiendo que mantengas una buena política de copias de seguridad, los fallos suceden sea cual sea la versión de software y sea cual sea el momento (seguramente el menos adecuado) así que mejor estar protegido.

### ¿Cómo deshabilitar las actualizaciones?

Si has llegado hasta aquí y sigues con la idea de deshabilitar las actualizaciones automáticas, debes saber que tienes dos caminos.

#### Opción 1 – La instalación de un plugin.

Puedes instalar un plugin como el «Easy Updates Manager» (<https://es.wordpress.org/plugins/stops-core-theme-and-plugin-updates/>) que te permite deshabilitar las actualizaciones según tus propias reglas. Está en inglés, pero es de fácil manejo.

#### Opción 2 – Cambiando el comportamiento de WordPress

Como no nos cansamos de decir, WordPress es un sistema modular y pensado para que cada usuario pueda hacer «lo que quiera». Por eso, el mismo CMS ofrece la posibilidad de hacer cambios que incluso van en contra de su política recomendada. LA forma de desactivar las actualizaciones, pasa por editar un archivo del mismo sistema.

**\*\* Nota \*\* Alterar erróneamente este archivo puede significar que el CMS deje de funcionar. Asegúrate de saber lo que haces antes de seguir esta guía.**

Existe una constante en el sistema llamada: WP\_AUTO\_UPDATE\_CORE. Si cambiamos el valor de esta constante, podemos cambiar el comportamiento de la aplicación. Esto se hace cambiando un archivo llamado wp-config.php ubicado en la carpeta raíz de WordPress. Debemos añadir una línea al final de dicho archivo que sea:

```
define('WP_AUTO_UPDATE_CORE', false);
```

y habremos deshabilitado las actualizaciones automáticas completamente. Si queremos rehabilitar las actualizaciones automáticas, basta con cambiar esa línea por:

```
define('WP_AUTO_UPDATE_CORE', true);
```

**Otras opciones**

Esa misma constante admite otros valores que te detallo a continuación con su significado.

- 
- **[<zip>]** Con el camino hacia dónde encontrar el archivo de actualización, en lugar de descargar la actualización.
- **[-minor]** Sólo realiza actualizaciones de versiones menores (p.e. de la 3.3 a la 3.3.2)
- **[-version=<version>]** Actualiza a una versión específica, en lugar de a la última disponible. (Alternativamente, si pones 'nightly' descargará la última versión en pruebas).
- **[-force]** Actualiza a la versión determinada aún si es anterior a la versión instalada.
- **[-locale=<idioma>]** Descarga la versión de WordPress en el idioma especificado.



5.2

5.3

# ACTUALIZACIONES Automáticas

[solowordpress.es](http://solowordpress.es)



*Parece que estás editando directamente tu tema desde el escritorio de WordPress. ¡No te lo aconsejamos! Editar tu tema directamente puede romper tu sitio y tus cambios se perderán en las próximas actualizaciones. Si necesitas modificar algo más que el CSS de tu tema, deberías probar a crear un tema hijo.*

*Si aún así decides seguir adelante con la edición directa, utiliza un gestor de archivos para crear una copia con un nombre nuevo y guarda el original. De esta forma podrás volver a activar una versión funcional si algo falla.*

Nos ocupamos de los detalles de como crear un **tema hijo**, en otro artículo. Ahora vamos a seguir contando lo que nos ofrece esta herramienta.

El «**editor de temas**» es ese desconocido que encontramos como última opción en el menú de «**Apariencia**»

Realmente, si eres novato, te recomiendo mantenerte alejado de esta zona. Este editor tiene la capacidad de destruir completamente un sitio web.

Ahora, pasando de alarmismos y malos augurios, vamos a ver qué es y cómo se comporta.

### Editor de temas

Oculto bajo el menú de «**Apariencia**», se encuentra un arma poderosa; si sabes lo que haces, este editor te permitirá cambiar muchas cosas de tu WordPress. No es, en ningún caso, un reemplazo de un buen «**IDE**» y una conexión «**SFTP**» a tu servidor.

Aunque si es cierto, que permite cambiar una gran variedad de archivos de tu entorno WordPress, con el consiguiente riesgo de «**romper**» completamente el sitio.

### El inicio

Cuando accedes por primera vez a este menú, aparece una advertencia para que seas consciente de lo que vas a hacer.

### ¡Aviso!

Parece que estás editando directamente tu tema desde el escritorio de WordPress. ¡No te lo aconsejamos! Editar tu tema directamente puede romper tu sitio y tus cambios se perderán en las próximas actualizaciones. Si necesitas modificar algo más que el CSS de tu tema, deberías probar a [crear un tema hijo](#).

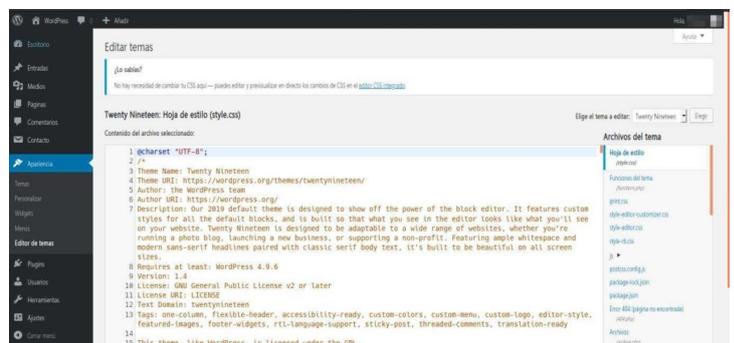
Si aún así decides seguir adelante con la edición directa, utiliza un gestor de archivos para crear una copia con un nombre nuevo y guarda el original. De esta forma podrás volver a activar una versión funcional si algo falla.

[Volver](#) [Entendido](#)

En el primer párrafo de la advertencia nos invitan a crear un «tema hijo», en lugar de hacer cambios en los archivos del tema, que es en definitiva, el propósito de esta herramienta.

La advertencia dice literalmente:

### La herramienta



La pantalla del editor sigue la estética general de WordPress y divide en tres columnas. En la central, tenemos el editor propiamente dicho, aunque hay que resaltar que la advertencia sigue presente, aunque no sea una ventana modal; en la parte superior de la zona central encontramos otra advertencia.

### Editar temas



### Advertencia reducida.

De forma velada, nos invitan a usar otro método de edición. Una vez más insisten en que esta no es la forma correcta de editar el tema. Pero como somos así, ignoramos la advertencia y continuamos.

El editor es un editor simple de texto plano, cuya única funcionalidad avanzada es contar con un «resaltador de sintaxis» para «**CSS**», «**Javascript**» y «**PHP**».

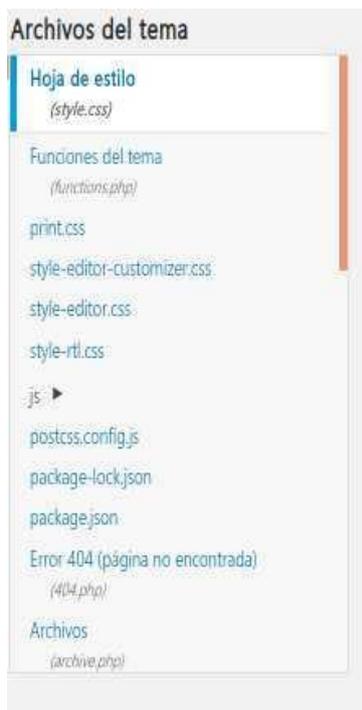
### Escoger un archivo

En la parte derecha de la pantalla, podemos seleccionar el archivo que queremos editar, contando con unas limitaciones.

La mayor limitación es que los archivos que podemos escoger son sólo los que están dentro del directorio del tema que tenemos instalado y activo.

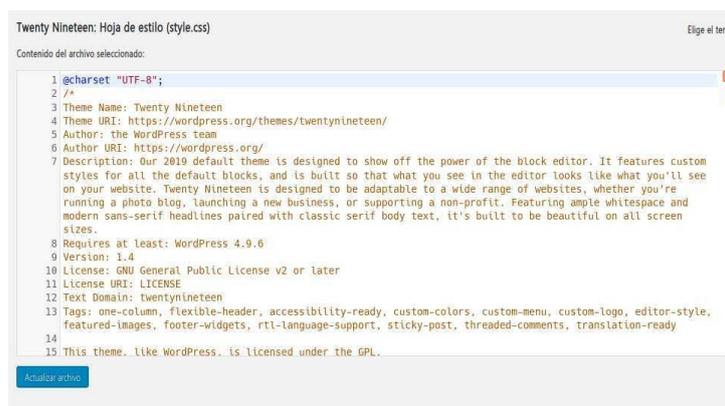
Como ya dije, esto no es un sistema de tratamiento de archivos, por lo que no podemos desplazarnos hacia ningún otro directorio de WordPress.

Si podemos, sin embargo, cambiar varios de los archivos importantes para el funcionamiento del tema, como son «**functions.php**» o, «**style.css**» o, «**footer.php**», por citar algunos.



### Edición

Una vez elegido el archivo, podemos proceder a editarlo. Debemos tener en cuenta que no se trata de un editor completo, con lo que las funciones que podemos esperar encontrar como «Guardar como...» o, «Imprimir» o, «Formato», no existen, y sólo podemos alterar el contenido del archivo y guardarlo mediante el botón «Actualizar archivo» que aparece en la parte inferior izquierda de la zona de edición.



La pantalla del editor

Si aún así quieres aventurarte, este editor te permitirá, como hemos dicho en repetidas ocasiones, alterar tu tema activo de forma rápida aunque no muy segura.



Twenty Nineteen — The WordPress d  
[Home](#) [About](#) [Blog](#) [Contact](#)

CSS avanzada

Welcome



solowordpress.es

Evidentemente, manejar los estilos de una página web, es cosa del «CSS» y, hay cosas básicas en la edición web, pero también aspectos que podemos llamar «CSS avanzado». Sabemos que el CSS no es cuestión de magia, aunque a veces pueda parecerlo, así que vamos a intentar desmitificarlo un poco.

### Los básicos

Si ya tienes experiencia en la construcción de páginas web, quizá esto «te sobra» ☺

El lenguaje «CSS» no es un lenguaje de programación, así que no puedes escribir programas, sirve para «modelar objetos».

Los objetos a modelar, en este caso, son las «entidades» que forman una página web.

Una «entidad» puede ser una letra del texto, un conjunto de letras, una imagen, una zona de la página, el fondo de la página (lo que se ve detrás de los textos y las imágenes), etcétera.

Esto ya nos está diciendo, que primero debemos crear el contenido y, luego le damos forma, lo modelamos.

Hay tres formas en que podemos dar formato a una entidad y para ilustrarlas, la entidad será «texto». \*\*

**Nota \*\* no complicaré las cosas con codificado «HTML», usare conceptos.**

- En la definición de la misma entidad.  
[Palabra estilo="color rojo"]Texto
- Mediante la aplicación de un estilo al crear la página web.  
[comienzo de página]  
[Definiciones de estilo]  
[palabra texto en rojo]  
[fin de estilos]  
[cuerpo de la página]  
Lorem ipsum sit amet texto consectetur.  
[fin de página]
- En un documento aparte que contiene todos los formatos a aplicar.

Con la segunda y tercera fórmulas, tenemos la posibilidad de cambiar el formato de forma más fácil, ya que no hay que encontrar el texto exacto y cambiar su definición, pero si debemos tener forma de localizar el texto que queremos cambiar, de forma inequívoca.

La localización del texto se hace mediante identificadores de nombre único o de forma genérica, si queremos alterar todas las entidades «parecidas».

Con la tercera fórmula, tenemos la ventaja de la facilidad de cambio y además, la ventaja de poder realizar los cambios sin tener que manipular la página, sólo cambiamos el documento de formatos.

Ahora que tenemos claro lo básico, hablamos de CSS AVANZADO.

### CSS avanzado

Sabemos que WordPress es un «CMS», pero eso no significa que no sea (desde el punto de vista del usuario final) una página web. Es decir, un documento en «HTML».

La diferencia está en que no es necesario que escribas el código «HTML» de la página, WordPress se ocupa por ti.

Entonces, que ¿podemos hacer?

Veamos cómo lo hace WordPress. Sin entrar en detalle, sólo en bloques de concepto. La descripción en detalle está en el conjunto de este sitio ☺

WordPress funciona por bloques, coge un texto que tú has escrito con sus correspondientes imágenes (una entrada) y lo integra con un formato de estilo (el tema que has escogido), generando el código «HTML» que compone una página web.

La forma que tenemos de alterar la presentación de ese código «HTML», es cambiando la «hoja de estilos» correspondiente.

Sea cual sea el tema que escojamos, existe un documento con el nombre de «**style.css**» que es la «hoja de estilos» de ese tema en concreto.

Alterando el documento «**style.css**» podemos cambiar el aspecto final de la presentación de cualquier entidad de la página web.

Cada tema, cuenta con dicho documento y es por eso que WordPress puede ofrecernos la posibilidad de cambiar el aspecto de las páginas

Como parte del menú «Apariencia», encontramos una herramienta llamada «Editor de temas» donde podemos cambiar el documento «**style.css**».

Es muy recomendable crear un «tema hijo» en lugar de alterar la «hoja de estilos» de un tema. Hay muchas razones para ello, entre otras:

- Cualquier cambio que realicemos en un tema hijo, no afecta al tema padre, simplemente borrando en nuestro documento las definiciones nuevas, regresamos a como estaba todo al principio.
- Si cometemos un error, aunque lleguemos a hacer que la página resulte impresentable (no se puede presentar), podemos deshacer los cambios y volver al original.

Hay otros archivos que podemos modificar con la herramienta de edición, pero esta es la forma de cambiar el aspecto de la web.

El «**style.css**» contiene las definiciones de presentación que el tema escogido ha formulado. Por ejemplo, veamos una porción del código CSS contenido en el archivo «**style.css**» del tema «Twenty Nineteen»:

```
2487 body {
2488     background-color: #fff;
2489 }
2490
2491 a {
2492     transition: color 110ms ease-in-out;
2493     color: #0073aa;
2494 }
2495
2496 a:hover,
2497 a:active {
2498     color: #005177;
2499     outline: 0;
2500     text-decoration: none;
2501 }
```

Estas cuatro instrucciones le dicen al navegador que debe presentar el tema con un fondo de color blanco y que los enlaces (todos) estarán marcados con color rojo oscuro sin ninguna decoración adicional.

Al igual que lo hacemos los humanos, las máquinas tienen distintas formas de relacionarse con otras máquinas.

Esto que parece muy poético, es cierto en cierta forma. Las máquinas conversan entre ellas en el lenguaje que sus diseñadores humanos determinaron en su momento. Si hablamos de páginas web, la forma de comunicarse una máquina con otra y, más concretamente una página web con otra, está determinada por los enlaces «HTML»

Los enlaces en este lenguaje, tienen varias características y hoy, la que nos ocupa, es la de relación, la que determina qué tipo de relación existe entre la página que llama (la que tiene el enlace) y la que recibe (el destino del enlace).



### Estableciendo relaciones

Esta relación se establece con el atributo «rel» que hay en el enlace.

Según la especificación del lenguaje «HTML», el atributo «rel» especifica la relación que existe entre el documento actual y el documento enlazado.

También como en el caso de los humanos, hay muchos tipos de relaciones. Voy a hacer una lista de las posibles relaciones que se establecen en la definición del lenguaje, aunque sólo nos interesan unas pocas que comentaré más adelante.

### posibilidades

Valor	Descripción
alternate	Establece un enlace a una representación alternativa del documento (p.e. página impresa, traducción)
author	Establece un enlace al autor del documento
bookmark	La URL para guardar en favoritos
external	Indica que el documento enlazado no es parte del mismo sitio web que el documento actual
help	Establece un enlace a la página de ayuda
license	Establece un enlace la información de licencia de este documento
next	Establece un enlace al próximo documento de la serie
nofollow	Establece un enlace no patrocinado, como un enlace pagado. ("nofollow" lo usa Google, para especificar que la araña de búsqueda no debería seguir este enlace)
noreferrer	Exige al navegador que no envíe una cabecera HTTP de patrocinio si el usuario sigue el enlace
noopener	Exige que cualquier contenido del navegador creado por el enlace, no contenga un enlace de apertura
prev	Establece un enlace al documento previo en la serie
search	Enlace a la herramienta de búsqueda del documento
tag	Una etiqueta (keyword) del documento actual

## Apuntes

¿Cómo se establece la relación? Técnicamente hablando, la relación se establece en el momento de crear el enlace. Mediante la etiqueta «HTML»: «<a></a>» y el atributo «rel="(relación)"», de forma que podemos establecer que una página es la siguiente a la actual o, la anterior, escribiendo:

```
1 <a href="https://misitio.es/documento_2/" rel="next">Página siguiente</a>
2
3
4
5 <a href="https://misitio.es/documento_1/" rel="prev">Página anterior</a>
```

Ahora bien, hay valores de «rel» que no establecen una relación directamente, sino que indican a las máquinas involucradas, la relación que queremos que se establezca entre las dos páginas.

Cuando hablo de las máquinas involucradas, me refiero al servidor donde está alojada la página en formato «HTML» y la máquina que tiene la «araña» que lee la página y que luego aplicará sus algoritmos para determinar el «posicionamiento» de la primera en los resultados.

Me refiero también al servidor donde está alojada la página en formato «HTML» y la máquina que tiene el navegador del lector.

Así que este filtro me deja con los posibles valores de «rel»:

Valor	Descripción
external	Indica que el documento enlazado no es parte del mismo sitio web que el documento actual
nofollow	Establece un enlace no patrocinado, como un enlace pagado. ("nofollow" lo usa Google, para especificar que la araña de búsqueda no debería seguir este enlace)
noreferrer	Exige al navegador que no envíe una cabecera HTTP de patrocinio si el usuario sigue el enlace
noopener	Exige que cualquier contenido del navegador creado por el enlace, no contenga un enlace de apertura

Estas cuatro posibilidades tienen su importancia, unas por seguridad, otras por el famoso «SEO»

Vamos paso a paso:

- **External:** Su misión es indicar al navegador del lector, que la página que va a abrir al seguir el enlace, no forma parte del mismo sitio web, por lo que debe tenerlo en consideración para la medida de seguridad oportunas (para evitar el «XSS», por ejemplo).
- **Nofollow:** Mediante este valor, decimos a los «bots» y «arañas» de los indexadores que no deben seguir este enlace. Lástima que no siempre hacen caso, esta forma de comunicación debería indicar que no existe relación entre los sitios.
- **Noreferrer:** Este valor dice a los «bots» y «arañas» de los indexadores, que el que exista el enlace no supone que se patrocine el sitio destino, puede simplemente ser un enlace de carácter informativo. Por ejemplo, en un documento hablando de las distintas profesiones, puede haber un enlace a la página de «carniceros veganos» sin que ello implique en algún modo que tienen mi soporte o recomendación. Por desgracia, no es una orden taxativa y los «bots» pueden ignorarlo.

- **Noopener:** Este valor también está directamente relacionado con la seguridad. Indica al navegador que, aunque se siga el enlace, no debe establecerse vínculo alguno que permita al sitio de destino, abrir un documento del sitio donde está el enlace. Hay una explicación más extensa de este dilema de seguridad, en la entrada: [Seguridad ¿ignorada?](#)

Según la documentación de Google, ellos atienden a tres valores del atributo «rel», dos de ellos considerados «push» o valores de uso cotidiano sin ser «oficiales»:

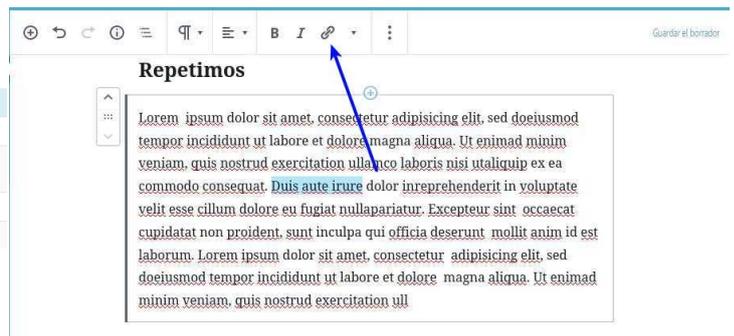
- **sponsored** Para marcar por ejemplo, los enlaces a anuncios que te dan dinero.
- **ugc** Con lo que podemos dar crédito a nuestros seguidores.
- **nofollow** Con su valor tradicional.

Esto está extraído de la [página oficial de Google](#).

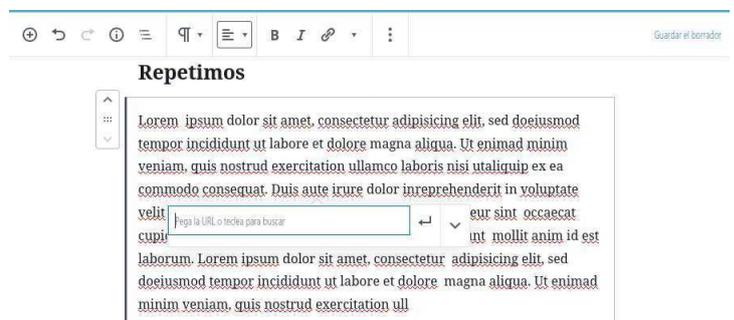
## Cómo manejarlo en WordPress

Cuando estamos editando una entrada y no somos técnicos, normalmente se usa el «editor de bloques» y esto nos presenta un problema, por suerte salvable.

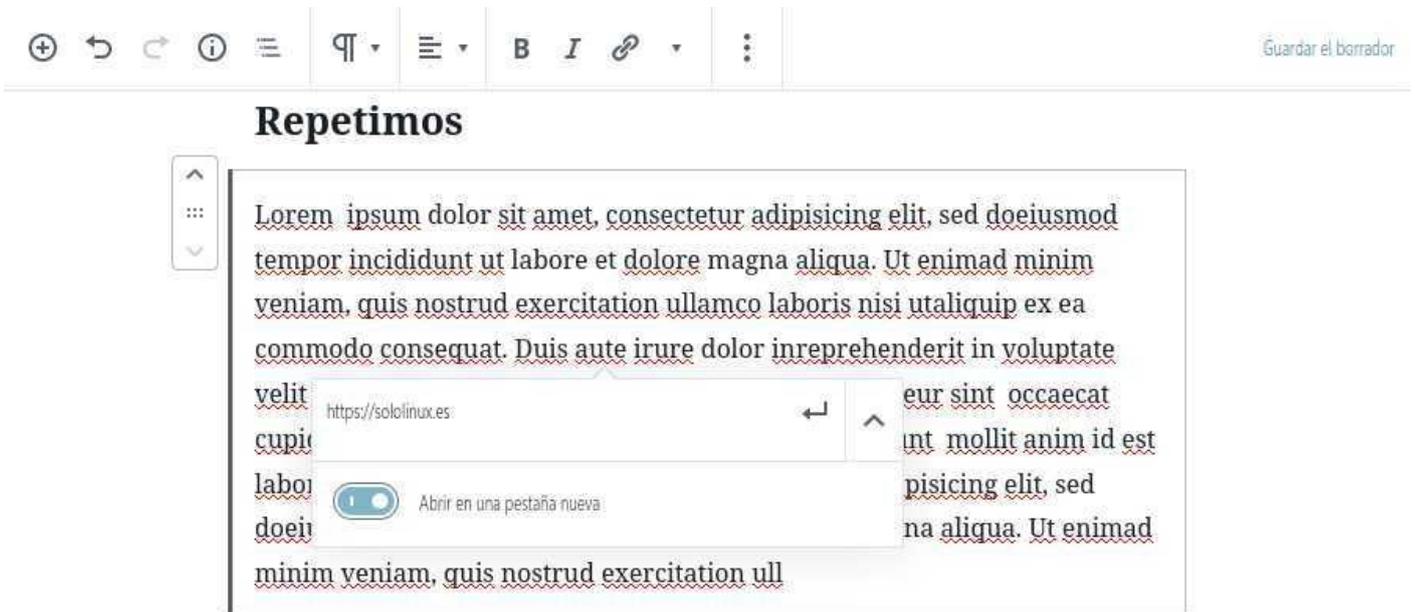
Vamos a verlo con un ejemplo gráfico. Estamos editando el texto y decidimos que una parte ha de ser un enlace, procedemos a marcar el texto que queremos convertir.



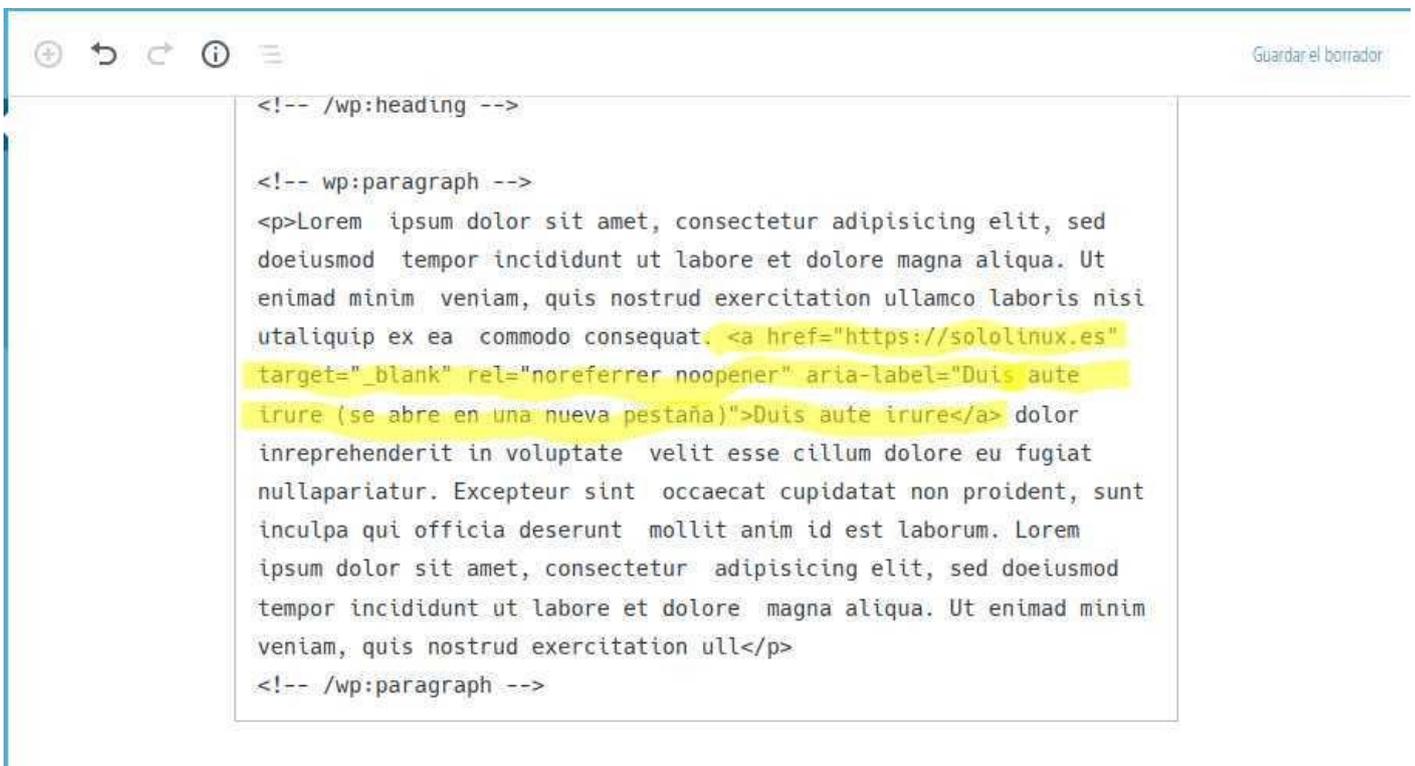
Y hacemos clic sobre el botón de enlace en la parte superior. Introducimos la URL de destino y, pulsamos «Entrar» o hacemos clic sobre el símbolo a la derecha del enlace.



Al hacer clic sobre el «ángulo hacia abajo» a la derecha, se expande la visión y nos brinda la posibilidad de hacer que el enlace se abra en una ventana nueva. Como es un enlace externo, activa esta opción.



No tenemos más posibilidad de edición con el «editor de bloques», así que si queremos ir más allá, hay que pasar al editor de código (recuerda, el atajo de teclado es: **Mayús+Ctrl+Alt+M**). Aquí podemos apreciar que WordPress ha creado el enlace con un atributo «rel», aunque no todo lo completo que queremos.



Para hacer completo el enlace, hemos de alterar el atributo «rel» y dejarlo así:

`<a href="https://sololinux.es" target="_blank" rel="external noreferrer noopener" aria-label="Duis aute irure (se abre en una nueva pestaña)">Duis aute irure</a>`

Recuerda retornar al «editor de bloques» en modo «visual» (recuerda, el atajo de teclado es: **Mayús+Ctrl+Alt+M**).

Quizá ni siquiera has oído hablar del «modo mantenimiento», tranquilo, no es nada extraño.

Tanto si eres novato en esto de trabajar con WordPress, como si llevas tiempo, puede que nunca te encuentres en la necesidad de activar el «modo mantenimiento», es más, ¡espero que no necesites nunca hacerlo! pero te voy a contar lo que es y como enfrentarte a él si llegas a necesitarlo.

Aunque no te percares, si en algún momento has actualizado la versión de WordPress, la propia rutina de actualización sitúa tu sitio en «**modo mantenimiento**» mientras hace la actualización, pero esto suele ser un momento breve.

### Modo mantenimiento

Si estás realizando cambios en una página web, es posible que un visitante acceda a la página mientras tu estás realizando el cambio, como consecuencia, el visitante se encontrará con parte de la web con el formato nuevo y parte con el formato antiguo (dependiendo de lo rápido que seas aplicando los cambios).

Como puedes imaginar, esta situación no es deseable y tanto si eres novato como experimentado, querrás evitar que esto suceda. Mi recomendación es que te mantengas alejado de la necesidad de poner tu sitio en estado de mantenimiento, por ejemplo haciendo todos los cambios y ajustes en un servidor local.

Si tienes la posibilidad tendrás un ordenador con un servidor en donde instalar una copia de WordPress y hacer ahí todos tus desarrollos y escritos, una vez terminados (cuando estés contento con lo que has hecho) trasladas ese resultado a tu servidor web.

Al no tener la posibilidad de tener un ordenador dedicado a servidor, puedes crearte un servidor en tu mismo ordenador e instalar una copia de WordPress. Si usas Linux, puedes leer el artículo: [Instalando WordPress en tu servidor LAMP](#).

En caso de que tampoco sea posible tener una copia de WordPress para desarrollo o no te interesa el tema, sólo te gusta escribir en tu blog, entonces habrá momentos en los que tengas que poner tu sitio en «modo mantenimiento» y, para eso, cuentas con dos posibilidades.

Puedes poner tu servidor en «modo mantenimiento» mediante el uso de un plugin a tal efecto, o puedes hacerlo manualmente, si tienes las capacidades técnicas necesarias.

### Usando plugins

Como en otros casos, la gran ventaja de usar un plugin es que no debes preocuparte en absoluto del tema técnico y has de limitarte a ajustar el comportamiento del plugin a tus deseos y luego, probablemente, hacer clic en un enlace para poner tu sitio web en mantenimiento.

Existen varios plugin que harán esta función, entre ellos cabe mencionar:

- **Coming Soon Page, Under Construction & Maintenance:** Quizá el más popular de la lista, de fácil manejo y muy completo.
- **Under Construction:** También bastante fácil. Este, además, ya está probado con la versión 5.3 de WordPress.
- **Mantenimiento web:** Producto español que cuenta con tres plantillas a escoger, para tu página de mantenimiento.

### Método manual

Si eres de los que no le teme a «meterle mano» al código, también puedes hacer tu propia página de «modo mantenimiento».

Hay tres métodos a elegir.

#### Método 1.

##### La página simple.

Cuando un visitante llega a tu sitio y se encuentra con que lo tienes en modo mantenimiento, dependerá de ti el que encuentre una página informativa y amigable o simplemente, un mensaje de error.



Hay una manera fácil de indicar que el sitio está en mantenimiento, si sólo quieres que se avise al visitante, puedes hacer que aparezca un mensaje como en la imagen.

Para hacer que aparezca un mensaje escueto, simplemente has de crear mediante «FTP» o la herramienta que proporcione tu servicio de alojamiento, un archivo con el nombre de: '.maintenance' (sin las comillas pero con el punto) en el directorio raíz de tu instalación, el mismo donde está el archivo 'wp-config.php'.

El contenido de ese archivo será:

```
<?php $upgrading = time(); ?>
```

Esto pondrá tu WordPress en modo mantenimiento por un tiempo máximo de 10 minutos, pasados los cuales, WordPress funcionará normalmente aunque te encontrarás con que al acceder al «backoffice» habrá un aviso: “An automated WordPress update has failed to complete – please attempt the update again now.” hasta que elimines el archivo «.maintenance»

Para los siguientes métodos, es necesario más conocimiento de «HTML».

**Método 2.**

**Una página informativa pero sencilla**

En esta página sencilla, tendremos unas pocas líneas de información, aunque ya con algo de formato y con imágenes si lo consideras oportuno. Lo primero es editar el archivo «**functions.php**» correspondiente al tema que está activo. Si has seguido mis recomendaciones será un «**tema hijo**». En ese «**functions.php**» insertamos una función que nos permitirá presentar un mensaje de mantenimiento un poco más amigable. Atención, debes insertarlo al principio de todo.

El código de la función debe ser:

```

1 function mode_maintenance(){
2     if(!current_user_can('edit_themes') || !is_user_logged_in()){
3         wp_die('<div style="border:dotted 3px black;">
4             <h1 style="color:#2d77ff; text-align:center; font-size:35px;">SITIO WEB EN MANTENIMIENTO</h1>
5             <p style="text-align:center; font-size:30px;">Estamos en construccion, pronto recibiras nuevas noticias...</p>
6             <center>
7             </center></div>';
8         array( "response" => 503));
9     }
10 }
11 add_action('init', 'mode_maintenance');
```

Cuando un usuario intente acceder a tu sitio, verá algo como esto



Para recuperar el funcionamiento normal de tu WordPress, solo debes borrar el código insertado en el archivo «**functions.php**».

**Método 3.**

**Una página completa**

Si no te ha convencido el método de presentar un mensaje de error, ni el método de presentar un elemento div, quizá lo que buscas es hacer algo un poco más complejo, quizá una página HTML completa. Bueno, pues eso también puedes hacerlo y aquí, te explico cómo.

Vamos a aprovechar el comportamiento de WordPress. Como vimos en el método 1, al crear un archivo con el nombre de 'maintenance' en el directorio raíz, WordPress se pone en modo mantenimiento automáticamente. Ahora, siguiendo con el comportamiento, tras encontrar ese archivo, busca otro archivo, esta vez en el directorio de contenido que normalmente es: «wp-content».

Si en el directorio de contenido encuentra un archivo con el nombre de «maintenance.php», lo ejecuta. Como este archivo de «PHP» no contiene llamadas ni es parte del bucle, simplemente la ejecución de WordPress se detiene ahí. Un ejemplo del contenido del maintenance.php es:

```

1 <?php
2 $protocol = $_SERVER["SERVER_PROTOCOL"];
3 if ( "HTTP/1.1" != $protocol && "HTTP/1.0" != $protocol )
4     $protocol = "HTTP/1.0";
5 header( "$protocol 503 Service Unavailable", true, 503 );
6 header( 'Content-Type: text/html; charset=utf-8' );
7 ?>
8 // /* Inserta aquí tu página en HTML */
9 <html>
10 <body>
11 <h1>Temporalmente fuera de línea por mantenimiento. Vuelve pronto.</h1>
12 </body>
13 </html>
14 // /* Inserta hasta aquí tu página en HTML */
15
16
17
18 <?php die(); ?>
```

**\*\* Nota \*\* Si has copiado este código, borra los comentarios.**

La página puede ser una página normal incluyendo CSS y el contenido que desees. Y ya que haces una página entera, te sugiero que tenga un formulario de contacto para que tus lectores o clientes puedan llegar a ti.

## La Tipografía

La tipografía será uno de los factores que determinen la primera impresión que se llevarán nuestros visitantes, ya que repercute en el diseño, crea identidad, proporciona vistosidad y acerca la información al usuario.

La letra es un elemento clave y, según como se presente, puede cambiar su significado, ya que cada tipo de letra, forma o color representa un estilo y lenguaje diferentes.

Así que veamos que podemos hacer para cambiar el tipo de letra que ven los visitantes de tu página web. Normalmente cuando se diseña un tema, se tiene cuidado de escoger un tipo de letra acorde con el aspecto que quiere darse a la totalidad del sitio.

En esa elección suele haber dos o quizá tres tipos de letra, mezclar más tipos no suele ser buena idea, la presentación se hace farragosa. Por tanto, se suele escoger un tipo de letra o «fuente» para los párrafos normales, y un tipo distinto para las cabeceras. En algunos casos, un tercer tipo para el nombre del sitio.

### El modelo

Para hacer nuestro modelo, vamos a escoger dos tipos de fuentes:

- Una fuente que resulte legible, pero que nos represente. Será la fuente «**Helvetica**».
- Para los encabezados, una fuente que resalte, pero que no destaque demasiado. Será la fuente «**FreeSansBold**» (De esta manera, no hay que preocuparse de aumentar la intensidad – poner en «negrita»).

Una imagen de ejemplo:

## Lorem ipsum

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, qu

Para que nuestro sitio tenga esta apariencia, tenemos varias opciones. Como siempre, la primera y más fácil, es instalar un plugin que nos permita seleccionar la fuente, independientemente del tema elegido.

Existen varios plugins para este cometido y, sin hacer recomendación alguna, te presento unos cuantos:

- **Use Any Font** Es fácil e intuitivo, aunque la «desventaja» es que debes tener las fuentes en tu propio servidor. (<https://es.wordpress.org/plugins/use-any-font/>)

- **WP Google Fonts** Te permite fácilmente descargar fuentes desde el repositorio de fuentes de Google. (<https://es.wordpress.org/plugins/wp-google-fonts/>)
- **FontMeister** – The Font Management Plugin Este plugin te permite fácilmente descargar fuentes desde el repositorio de fuentes de tres proveedores distintos: Google Web Fonts, Typekit, y Font Squirrel. (<https://es.wordpress.org/plugins/fontmeister/>)

### Un poco más avanzado

Para los que se atrevan con un poco de código, existe una opción más avanzada, se trata de actualizar el archivo style.css. Modificar el archivo style.css de un tema que hemos adquirido, está permitido, pero no es la opción más «inteligente», es mejor crear un «tema hijo» y modificar nuestro propio archivo.

Para modificar la fuente, tenemos dos opciones, dependiendo de la disponibilidad de los archivos de fuentes, pero independiente de su formato (sean ttf o, woff o, otf por citar algunos).

Si disponemos del archivo de fuente en nuestro servidor, debemos editar el archivo style.css y, en las primeras líneas, insertar la orden de carga. Por ejemplo:

```
1 @font-face {
2   font-family: 'Helvetica';
3   src: url('Helvetica-Regular.woff');
4 }
5 @font-face {
6   font-family: 'FreeSansBold';
7   src: url('FreeSansSemiBold.woff');
8 }
```

Más adelante, podemos definir dónde se usarán esas fuentes. Por ejemplo:

```
256 body {
257   font-family: Helvetica, sans-serif;
258 }
259 h1, h2, h3, h4, h5, h6 {
260   font-family: FreeSansBold, sans-serif;
261 }
```

Cuando se define una fuente para un elemento, mediante la definición CSS de font-family, se ponen normalmente dos o más valores, en este caso: «Helvetica, sans-serif» de forma que si el navegador no puede encontrar la fuente primera, intente representar la siguiente de la lista.

Ahora, si no disponemos de la fuente en un archivo en el servidor, podemos decirle al «CSS» que busque la fuente en un repositorio externo. Por ejemplo:

```
1 @import url('https://fonts.googleapis.com/css?family=Helvetica&display=swap');
2 @import url('https://fonts.googleapis.com/css?family=Free+Sans+Semi+Bold&display=swap');
```

Y luego usamos la fuente de igual manera que con la anterior

```
256 body {
257   font-family: Helvetica, sans-serif;
258 }
259 h1, h2, h3, h4, h5, h6 {
260   font-family: FreeSansBold, sans-serif;
261 }
```

En el caso de la importación que se realiza mediante el mandato «@import», hay que tener en cuenta que no todos los repositorios tienen todas las fuentes ni siempre todos usan el mismo nombre, así que si quieres asegurarte, visita antes el repositorio, ellos te indicarán cómo debes construir la llamada en el archivo «CSS», según la fuente que elijas.

Ejemplo de los repositorios más usados son:

- **Google fonts** Accedes a él en la URL: <https://fonts.google.com>
- **Typekit** Producto de Adobe, accedes a él en la URL: <https://fonts.adobe.com/>
- **Fontsqurrel** Un independiente que no envidia nada a los «grandes»; accedes a él en la URL: <https://www.fontsqurrel.com/>

Una de las razones para crear un «tema hijo», es precisamente que las definiciones «CSS» de nuestro archivo style.css serán tratadas con mayor categoría que las del tema padre, con lo que el cambio que hagamos de fuente prevalece sobre lo que hubiera definido antes. Si no fuera así, tendríamos que rastrear todo el archivo style.css en busca de los sitios dónde se determinen «font-family» y cambiar uno a uno.

### Un paso más

Estas técnicas que hemos mencionado, son válidas no sólo para WordPress sino para cualquier sitio que haga uso de archivos «CSS» para sus páginas. Pero aún tenemos otros métodos para hacer el cambio de fuentes en WordPress

Son métodos que requieren una mayor intervención, podemos decir que, de mayor complejidad. El primero, implica cambiar el tema y su comportamiento (al menos ligeramente). Si tienes un poco de experiencia en creación de páginas web, verás que también es aplicable a otras páginas, no sólo a las de un CMS, pero vamos a ver cómo

### Usando el archivo del tema

Todos los temas, están compuestos por partes diferenciadas, por la filosofía de trabajo de WordPress y, eso nos brinda la posibilidad de cambiar una de las partes, sin tocar el resto.

Todas las páginas HTML tienen una sección de cabecera y, la mayoría de los temas, tratan esa sección en un archivo separado llamado header.php.

Dentro de la sección ... , podemos insertar el código necesario para cargar las fuentes que necesitamos; usaremos para el ejemplo, el archivo header.php del tema twentyineteen

Al editar el archivo, dentro de la sección ... , y antes de la instrucción , insertamos nuestra orden de carga entre las etiquetas .

Así conseguiremos que las fuentes se carguen cada vez que se abre una página. Como puede adivinar, este método es válido también si dispones de las fuentes en tu propio servidor, solo que las llamadas @import url( ... las cambiamos por @font-face {... .

Y finalmente, vamos a ver la forma como se debe hacer, según la documentación del WordPress Codex, la forma oficial.

### La forma Oficial en WordPress

La forma correcta de incrustar fuentes de forma oficial, consiste en modificar el archivo functions.php (preferiblemente en tu tema hijo) y disponer las fuentes en la fila de fuentes disponibles. Eso se consigue mediante las funciones wp\_enqueue\_script o wp\_enqueue\_style. Como puedes suponer, la función wp\_enqueue\_script nos permite añadir un guion Javascript a la cola, mientras que wp\_enqueue\_style nos permite añadir estilos.

Qué método debes usar, dependerá de qué repositorio uses; por ejemplo, si usas el de Google, deberemos usar la función de estilo, ya que Google Fonts facilita las fuentes de ese modo. Por ejemplo:

```
1 function add_google_fonts() {
2   wp_enqueue_style( 'google_web_fonts', 'https://fonts.googleapis.com/css?family=OpenSans|Roboto' );
3 }
4
5 add_action( 'wp_enqueue_scripts', 'add_google_fonts' );
```

Mientras que el repositorio de Adobe proporciona las fuentes como parte de un script, así que debemos usar por ejemplo:

```
1 function add_adobe_fonts() {
2   wp_enqueue_script( 'adobe_edge_web_fonts', '//use.edgefonts.net/open-sans.js' );
3 }
4
5 add_action( 'wp_enqueue_scripts', 'add_adobe_fonts' );
```

Cualquiera que sea la forma que utilices para descargar las fuentes, luego tendrás que cambiar el archivo style.css para asignar la fuente a su correspondiente elemento.



Siempre que tengo ocasión, menciono que la creación de un tema hijo es lo más recomendable para quienes quieren personalizar su bitácora. Si eres de los que escoge un tema y se atiene a «lo que hay», esto no es para ti; si tienes inquietud en hacer cambios, crear un tema hijo es recomendable y «obligado».

### Tema hijo ¿porqué?

Cuando queremos personalizar un tema de WordPress, muy usualmente hemos de alterar varios archivos que forman parte del tema.

Por ejemplo, uno de los que hay que cambiar si queremos un simple cambio de color, es el **style.css**.

Si además queremos cambiar funciones, el comportamiento del WordPress o la disposición de elementos de la página, por citar algunos ejemplos, deberemos cambiar otros archivos como por ejemplo **functions.php** o **footer.php**.

Y ¿qué pasa si después de hacer cambios, llega una actualización? La respuesta es sencilla y contundente: **se pierden los cambios**.

Cabe mencionar también, que es una cuestión de seguridad. Si hacemos un tema hijo, y hacemos algo mal, siempre podemos borrarlo y volver a empezar desde el tema padre mientras que, si alteramos el tema original y hacemos algo mal, tendremos que volver a instalar el tema que quizá ha cambiado con alguna actualización.

En cualquier caso, hazme caso, crear un tema hijo no es tan difícil y verás muchas ventajas.

### Primeros pasos

Como recomendación general, antes de hacer cualquier cambio, asegurate de tener una copia de seguridad (con alguno de los plugins citados en la lista de [plugins necesarios](#)).

Necesitarás un acceso a tu servidor por ejemplo, mediante **FTP** o con la herramienta que te asigne tu servicio de alojamiento.

Aunque no es absolutamente necesario, un conocimiento previo de **HTML**, **CSS** y **PHP** aunque sea a nivel básico, es recomendable.

### Creación del directorio

Lo primero que tenemos que hacer, es crear un subdirectorio dentro de la estructura de WordPress, que alojará nuestro tema. Mediante la herramienta escogida, nos dirigimos al directorio de temas y creamos un directorio con el nombre que escojamos para nuestro tema.

No es necesario poner un nombre especial, para el ejemplo usaré el nombre de «tema\_hijo», pero puede ser cualquiera; también para el ejemplo, el tema padre será «**twentynineteen**».



Showing 1 to 5 of 5 items

El directorio de temas, como ves en la imagen, es: **wp-content/ -> /themes/** y es ahí dónde creamos nuestro nuevo directorio.

### Contenido del directorio

En este nuevo directorio es dónde guardaremos todos los archivos creados por nosotros o modificados del tema padre. Para que funcione, es decir, para que WordPress reconozca este «tema hijo», bastaría con que el directorio contenga un archivo llamado **style.css** con una estructura simple, pero es recomendable que contenga además otros archivos.

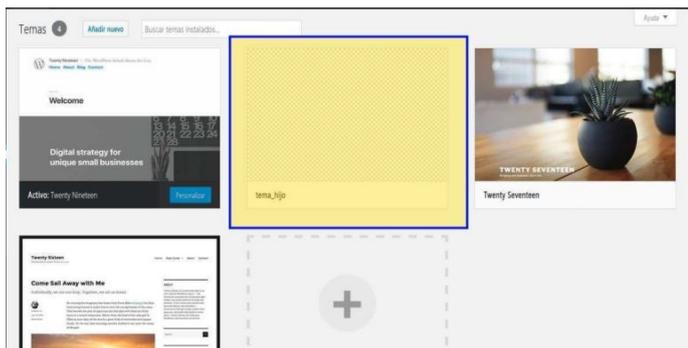
Un ejemplo de un **style.css** básico es:

```
1 /*
2 Theme Name: tema_hijo
3 Description: Tema hijo de Twentynineteen
4 Author: *****
5 Author URI: http://*****.com
6 Template: twentynineteen
7 Version: 1.0.0
8 */
9
10 /* Este el fichero CSS que debemos importar del tema padre */
11 @import url("../twentynineteen/style.css");
12
13 /* A partir de aquí añade tus reglas CSS personalizadas */
```

Es muy importante tener cuidado con la escritura, este proceso es sensible a las mayúsculas/minúsculas.

Aunque esté dentro de un comentario, WordPress necesita leer esta información en el archivo **style.css** y si no escribimos correctamente los nombre de los temas, no funcionará.

Una vez creado este archivo, nos dirigimos al «**backoffice**» o escritorio de administración de WordPress y en el menú de la izquierda seleccionamos **Apariencia -> Temas** y veremos que ya aparece nuestro tema.



Si la intención es sólo cambiar algunos colores o incluso la fuente del tema padre, nos será suficiente con lo que hemos creado hasta ahora. Si lo que queremos es cambiar algo más que simplemente la apariencia, en este tema hijo tenemos que incorporar los archivos necesarios.

Por ejemplo, si queremos ver el tema hijo con una imagen en lugar de un cuadro en blanco (que no tiene más recorrido que el verlo en la lista de temas) debemos tener en el subdirectorio **tema\_hijo** un archivo con el nombre de **screenshot.png** que contenga la imagen que queremos que aparezca en la lista de temas.

Un archivo muy importante si queremos hacer algo más que cambiar el aspecto, es el llamado **functions.php**. Este archivo es el encargado de ejecutar las funciones internas del tema, sobre los contenidos de WordPress. Para hacer las cosas bien, lo único requerido en el archivo **functions.php** de nuestro tema hijo, es la declaración del tema, es decir, poner en la cola, la existencia del tema hijo.

Esto se hace con una llamada a una función de WordPress; así, lo único que necesitamos que tenga el archivo es:

```

1 <?php
2 // declare as child theme
3 function my_theme_enqueue_styles() {
4
5     $parent_style = 'twentyineteen';
6
7     wp_enqueue_style( $parent_style, get_template_directory_uri() . '/style.css' );
8     wp_enqueue_style( 'tema_hijo',
9         get_stylesheet_directory_uri() . '/style.css',
10        array( $parent_style ),
11        wp_get_theme()->get( 'Version' )
12    );
13 }
14 add_action( 'wp_enqueue_scripts', 'my_theme_enqueue_styles' );
15 ?>

```

Y con esto hemos concluido nuestro tema hijo. En el archivo **functions.php** podemos hacer declaraciones, llamadas a ganchos (hooks), llamadas a funciones, etcétera.

Dependiendo de la extensión de los cambios que queramos hacer sobre el tema padre, en el subdirectorio del tema hijo podremos poner todos los archivos que se requiera, por ejemplo **footer.php** para hacer cambios en el pie de página o, **header.php** para cambiar la cabecera, etcétera.

La pregunta es ¿Cómo cambiar la longitud del extracto? Cuando se editan entradas en WordPress, sin hacer cambios en el comportamiento habitual, a los visitantes se les presenta un título y un extracto del artículo. El extracto se hace, según las especificaciones de WordPress, con las primeras 55 palabras del artículo. Si esto es conveniente para ti, perfecto, en caso contrario, te voy a contar cómo puedes hacer que el extracto sea más largo, o más corto.

## Cambiar el extracto

En WordPress hay varias formas de obtener un resultado, dependiendo de si quieres que ocurra una sola vez, ocasionalmente o, definitivamente. Para hacer cambios esporádicos, normalmente basta con un ajuste en el sitio oportuno para indicar que se haga el cambio, si queremos algo más definitivo, normalmente hay que cambiar la programación.

## La forma manual

Cuando queremos alterar la longitud del extracto para la entrada que estamos escribiendo, podemos fijar el sitio del corte (siempre que sea inferior a las 55 palabras predeterminadas) incluyendo una etiqueta `<!-- more -->` en el punto deseado. ¿A que es fácil? Vale, lo ilustramos pero ...

## El editor clásico

Con el editor clásico tenemos dos posibilidades, la edición en forma visual y la edición en **HTML**. Cuando estamos en el editor en forma visual, situamos el cursor en el lugar dónde queremos situar el corte y pulsamos el botón del editor en la barra de herramientas sobre el texto.



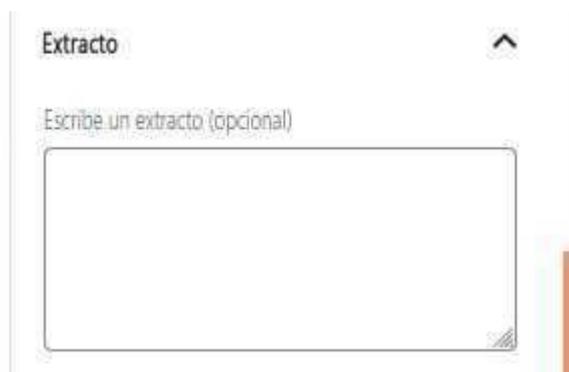
Con el editor en forma html, situamos el cursor en el lugar dónde queremos situar el corte y pulsamos el botón del editor.



O incrustamos la etiqueta `<!-- more -->` en el punto deseado.

## El editor de bloques

En el editor de bloques no contamos con ningún botón que nos permita realizar esta acción, con lo que si queremos hacerlo de forma manual, podemos cambiar al «**editor de código**» (recuerda el atajo de teclado es: **Mayús+Ctrl+Alt+M**) y realizar la acción como si se tratase de la segunda opción anterior (editor en modo html). Pero no es necesario hacerlo tan difícil, podemos usar la función oficial, que es la de insertar el extracto que creamos conveniente. Para ello, en la sección de opciones que hay en el lado derecho, hemos de desplazarnos hacia abajo hasta encontrar la etiqueta Extracto y escribir ahí el texto deseado.



Pero si lo que queremos es hacer que el extracto sea de una longitud diferente en todos los caso, hay que acceder a la programación

## La forma automática

Contando con que queremos alterar el funcionamiento «normal» de WordPress de forma permanente, procedemos a incorporar en el archivo **functions.php** de nuestro «**tema hijo**», la variación necesaria. El cambio no es complicado, debemos incorporar al fichero **functions.php** un pequeño filtro indicando la longitud, en palabras, que queremos que tenga el extracto. Para el ejemplo, diremos 20 palabras:

```
1 add_filter( 'excerpt_length', function($length) {
2     return 20;
3 } );
```

Y ya está, los extractos presentarán 20 palabras en lugar de las 55 iniciales.

Hace poco se publicó en nuestra web madre, [Las reglas htaccess que debes conocer](#), lo que me ha inspirado para presentar unos trucos para el htaccess en WordPress. Aunque la instalación del CMS por excelencia se cuida de los aspectos básicos del archivo **.htaccess**, podemos modificar este archivo para añadir algunos toques. Cualquier cambio que se haga, es válido también para la mayoría de entornos web, pero nos centraremos en WordPress.

### Trucos para el htaccess en WordPress

Ya comenté como se puede editar el archivo desde el interior de WordPress en la entrada de [Cómo editar de forma segura el htaccess](#), así que me centraré en este archivo, independientemente del método de edición.

#### 1 – Bloquea robots malintencionados.

Uno de los usos más interesantes del htaccess, es que podemos bloquear el acceso a las IP de «**los malos**». Si ya tenemos una lista de conocidos, la podemos integrar y, podemos ir añadiendo más según los conozcamos.

El código es:

```
1 # Bloquea una o más direcciones IP.
2 # Reemplaza DIRECCIÓN_IP_* con la IP que quieres bloquear.
3
4 <Limit GET POST>
5 order allow,deny
6 deny from DIRECCIÓN_IP_1
7 deny from DIRECCIÓN_IP_2
8 allow from all
9 </Limit>
```

#### 2 – Deshabilitar la navegación por directorio

Si no se toma esta precaución elemental, puede suceder que un usuario acceda por ejemplo a: **www.misitio.es/wp-content/** y lo que verá será una lista de todos los archivos y directorios que hay bajo ese camino, pudiendo descargar cualquier cosa que encuentre ahí.

Para prevenir esa navegación introducimos el código:

```
1 # Deshabilita la navegación por directorios
2 Options All -Indexes
```

#### 3 – Restringe los archivos en wp-content

Como sabes, bajo el subdirectorio wp-content están todos tus temas, plugins, copias de seguridad\*, galería de medios, ... Además de no permitir que naveguen por el directorio, es conveniente restringir el acceso sólo a quienes necesitan acceder. El truco consiste en deshabilitar el acceso y habitar sólo aquéllos que conocemos que serán necesarios. Para esto insertamos:

```
1 # Deshabilita el acceso a todos los archivos excepto a los siguientes
2 Order deny,allow
3 Deny from all
4 <Files ~ "\.(xml|css|js|jpe?g|png|gif|pdf|docx|rtf|odf|zip|rar)$">
5 Allow from all
6 </Files>
```

Es importante notar que esta opción funciona solo en el directorio en el que está el **.htaccess**, así que crea un archivo sólo para el wp-content, si lo pones en otro sitio, no funcionará.

#### 4 – Restringe todo acceso al directorio wp-includes

El subdirectorio wp-includes contiene programas del corazón de WordPress que nadie (ni siquiera tu) debería acceder.

```
1 # Impedir el acceso a todos los directorios y archivos de wp-includes
2 <IfModule mod_rewrite.c>
3 RewriteEngine On
4 RewriteBase /
5 RewriteRule ^wp-admin/includes/ - [F,L]
6 RewriteRule !^wp-includes/ - [S=3]
7 RewriteRule ^wp-includes/[^\.]\.php$ - [F,L]
8 RewriteRule ^wp-includes/js/tinymce/langs/.*\.php - [F,L]
9 RewriteRule ^wp-includes/theme-compat/ - [F,L]
10 </IfModule>
```

#### 5 – Permite solo algunas IP acceder a wp-admin

El directorio wp-admin alberga todos los guiones de la parte de administración de WordPress, por tanto, sólo deben acceder a él, los administradores legítimos. Esto lo hacemos bloqueando el acceso y permitiéndole sólo a quien queremos.

```
1 # Limita las entradas a administración por IP
2 <Limit GET POST PUT>
3 order deny,allow
4 deny from all
5 allow from 302.143.54.102
6 allow from IP_ADDRESS_2
7 </Limit>
```

Igual que en el punto 3, este **.htaccess** debe localizarse en el directorio dónde debe tener efecto, no en el directorio principal.

Hay dos inconvenientes a tener en cuenta con este método de protección:

- 1) Si tienes usuarios que deben registrarse para comentar o para comprar, será casi imposible mantener cuenta de ellos.
- 2) Si quien necesita acceder está con una IP variable, tendrás que cambiar el acceso constantemente. Las razones para tener una IP variable pueden ser por ejemplo que su «ISP» le asigne una IP dinámica cada vez o, porque está accediendo desde un móvil (celular) ya que la IP dependerá de la antena 3G o 4G con la que se conecte o, quien quiere acceder está en un sitio de WiFi público.

Por suerte todas esas desventajas tienen solución técnica, por ejemplo con la instalación de un «VPN» en el servidor (la explicación de este tema escapa a lo relativo a esta bitácora).

#### 6 – Protege el acceso a wp-config.php y .htaccess de todos

Como sabes, el archivo **wp-config.php** contiene la configuración de tu copia de WordPress, incluyendo las claves de usuario y acceso a la base de datos. Estos datos no interesan que se hagan públicos y no hay necesidad de que nadie los cambie, así que no debe tener acceso. Y por supuesto, nadie debería tener acceso al archivo **.htaccess**, pues es la clave de tu seguridad. Protegemos estos archivos con el código:

```
1 # Denegar el acceso al archivo wp-config.php
2 <files wp-config.php>
3 order allow,deny
4 deny from all
5 </files>
```

Y para denegar el acceso a todos los archivos «.htaccess» de cualquier directorio, añadimos el código:

```
1 # Denegar el acceso al archivo .htaccess
2 <files ~ "\.*\.[Hh][Tt][Aa]>"
3 order allow,deny
4 deny from all
5 satisfy all
6 </files>
```

### 7 – Evita el «hotlinking» de imágenes

El **hotlinking** es la técnica de enlazar desde un sitio externo, a una imagen de tu galería, al hacer esto, no solo roban la imagen sino que están robando recursos de tu servidor y ancho de banda de tus conexiones. Puedes protegerte de esa mala práctica, con el código:

```
1 # Evita el hotlinking.
2 RewriteEngine on
3 RewriteCond %{HTTP_REFERER} !^$
4 RewriteCond %{HTTP_REFERER} !^http(s)?://(www\.)?tusitio.com [NC]
5 RewriteCond %{HTTP_REFERER} !^http(s)?://(www\.)?tuotrositio.com [NC]
6 RewriteRule \.(jpg|jpeg|png|gif)$ http://i.imgur.com/M1QAH71.jpg [NC,R,L]
```

En este caso también estarás tu practicando el «hotlinking», reemplaza la imagen de la última línea por una tuya propia en tu propio servidor.

### 8 – Modo mantenimiento

Ya te conté en otra entrada, cómo poner el WordPress en modo mantenimiento, pero si quieres, aquí tienes otra forma de conseguirlo, incluso si no usas WordPress. Para que tus visitantes vean una página especial en caso de que tengas tu web en mantenimiento, puedes usar este código:

```
1 # Redirige el tráfico hacia el archivo maintenance.html
2 RewriteEngine on
3 RewriteCond %{REQUEST_URI} !/maintenance.html$
4 RewriteCond %{REMOTE_ADDR} !^123\.123\.123\.123
5 RewriteRule $ /maintenance.html [R=302,L]
```

Si ha terminado el periodo de mantenimiento, puedes borrar este trozo de código o puedes comentar las líneas para tenerlo a mano la próxima vez. Recuerda, se comenta poniendo el símbolo «#» al principio de la línea.

### 9 – Página de error personalizada

Uno de los errores más habituales y conocidos, es el error 404, la temida «página no encontrada». WordPress y su comunidad proveen la manera de lidiar con este error, con una gran variedad de plugins que facilitan su manejo, pero también puedes controlarlo tú mismo, aunque no tengas WordPress. El código es sencillo:

```
1 # Páginas de error personalizadas para errores 403, 404 y 500
2 ErrorDocument 404 /error404.html
3 ErrorDocument 403 /error403.html
4 ErrorDocument 500 /error500.html
```

### Conclusión

Recuerda que tratar con el archivo «.htaccess» es una tarea delicada, te recomiendo hacer la prueba de un módulo cada vez y hacer copia de seguridad del archivo siempre antes de cambiar cualquier cosa. Este archivo es muy sensible y un «#» desplazado o un error ortográfico, pueden hacer que tu sitio deje de funcionar completamente

Cuando por alguna razón has olvidado cómo acceder, existe un método fácil para recuperar tu contraseña. Puede ocurrir que olvides tu contraseña y, si no eres el administrador de WordPress, ese inconveniente se soluciona fácilmente, el administrador puede suministrarte una nueva. Si la bitácora es tuya y no hay otro administrador, también puedes hacerlo.



### Recuperar tu Contraseña

Te voy a presentar dos métodos distintos para recuperar el acceso, tu escoges cual te resulta más fácil. Si alguna vez has visto ese mensaje de error, sabrás que al hacer clic en el enlace de **¿Olvidaste tu contraseña?**, nos lleva a la petición para que introduzcas el nombre de usuario o el correo electrónico.

Tras escribir el dato identificativo, se te envía un correo a la dirección que tengas especificada en el perfil de usuario, con un enlace para escribir una nueva contraseña y así poder acceder. La dificultad consiste en que, por seguridad, no puedes especificar un correo distinto del que tengas en tu perfil de usuario, con lo que si no puedes acceder a ese correo o, no se puede enviar el mensaje a esa dirección, no hay forma de recuperar tu acceso. ¿o sí?

### Accediendo a la base de datos

- Accede a la base de datos de tu WordPress mediante phpmyadmin o el método que tengas determinado por tu servidor de alojamiento.
- Seleccione la base de datos (tu proveedor de alojamiento web te ayudará si no sabes su nombre).
- Navega hasta wp\_users y pulsa en Examinar.
- Busca en la lista tu nombre de usuario y haz clic en Editar.
- Introduce un nuevo valor (la nueva contraseña) en USER\_PASS [Elije MD5 en el menú desplegable que hay debajo de la función].
- Pulsa el botón «Continuar» en la parte inferior para guardar los cambios.

### Accediendo al servidor de alojamiento

Debes acceder al archivo functions.php de tu tema activo y, editarlo en remoto o local, dependiendo de las opciones de acceso que tengas, y escribir una línea de código:

```
wp_set_password('IncluyeNuevaContraseña', 1);
```

Reemplaza «**IncluyeNuevaContraseña**» con la contraseña que elijas. El número uno (1) en el código es el número de **nuestro ID de usuario** en la tabla **wp\_users**, que seguramente será el tuyo si no has hecho cambios y eres el único usuario. En cuanto puedas acceder al sitio web, elimina el código anterior en el archivo **functions.php**.



Ya que te has lanzado a la aventura de mantener tu bitácora, llega la pregunta del millón, ¿Necesita mantenimiento el WordPress? Se podría pensar que ya que WordPress nos pone todo fácil y que sólo hay que escribir, que es lo que sabes hacer y te gusta, no hay que preocuparse de más.

### ¿Necesita mantenimiento WordPress?

Siento darte una mala noticia, el WordPress, como cualquier página web, sea con un **CMS** o hecha a mano en **PHP**, **HTML**, **CSS**, ... necesita mantenimiento. Pero no hace falta de que te tires de los pelos, afortunadamente la comunidad de WordPress suele ser rápida arreglando los pequeños fallos y agujeros de seguridad que puedan surgir. Si lo tuyo es sólo escribir sobre lo tuyo, seguramente habrás contratado con alguien todo el alojamiento del sitio y, probablemente también un paquete de mantenimiento.

Si no ese tu caso y eres también un manitas o tienes inquietudes técnicas o, a lo mejor has contratado sólo la creación del sitio «sin más», debes saber que el mantenimiento de un sitio web con WordPress, aunque mínimo, es requerido.

### Precauciones diarias

Cada vez que accedes a tu «**backoffice**» o escritorio de administración de WordPress, puedes ver si es necesario realizar alguna actuación sobre elementos que tienes instalados; las traducciones, las actualizaciones de plugins, o las actualizaciones de temas en uso. Como es de esperar que en tu bitácora escribas con periodicidad diaria, estas pequeñas acciones de mantenimiento las puedes realizar tu mismo, de manera fácil. Yo aconsejo que se realice una copia de seguridad de forma diaria, para reducir lo máximo posible el riesgo de pérdida y aumentar las posibilidades de una rápida recuperación en caso de aparecer algún problema. Si bien es cierto que la mayoría de los plugin de copia de seguridad ofrecen la posibilidad de programar la realización de la copia de forma «desatendida», yo recomiendo que se verifique que la copia se ha realizado con éxito.

### Acciones esporádicas

Hay ocasiones en las que una vez que se ha elegido el tema que te gusta, no se hacen más cambios en el sitio, te limitas a escribir sobre lo tuyo, sabiendo que lo que tu público verá tiene el formato escogido. No hay cambios. En ese caso, es muy probable que no necesites hacer ningún mantenimiento especial. Pero ese caso no es el normal, lo normal es que de vez en cuando, veas otra bitácora que te ha llamado la atención por sus colores o por la forma en que presenta el texto y las imágenes o que tiene un tipo de letra que te agrada y en ese caso, piensas: ¡Lo quiero en mi propia bitácora!

En ese caso puede que puedas contar con el mantenimiento de tu proveedor de servicios web para que te haga el cambio, o puedes hacerlo tú mismo. Esto, también se considera mantenimiento. Si tu contrato no contempla ese tipo de soporte, o lo que quieres hacer sobrepasa tu conocimiento, quizá necesitas plantearte contratar un servicio de mantenimiento para tu sitio. Hay casos también (más raros, cierto) en los que al hacer una actualización rutinaria de un plugin, por ejemplo, algún otro plugin entra en conflicto y crea un caos en tu bitácora. ¿Sabrías solucionarlo?

### Lo que hacemos por ti

En **SoloWordPress** intentamos escribir de forma clara para que puedas entender cada rincón de tu WordPress. Si tienes un caso en el que no sabes que hacer, sabes que puedes contactar con nosotros. En cualquier caso, tus comentarios, preguntas y sugerencias, puedes hacerlas en los comentarios o mediante el formulario de contacto.



El error 403 es bastante frecuente en WordPress y no es tan difícil de manejar.

#### El error 403 en WordPress

Este error puede aparecer por una larga lista de circunstancias y no hay espacio para nombrarlas a todas (no soy adivino) pero sí puedo enumerar las más frecuentes.

¿Te has encontrado alguna vez con un mensaje como este?

Forbidden

You don't have permission to access / on this server.

Additionally, a 403 Forbidden error was encountered while trying to use an ErrorDocument to handle the request.

Cuando me han requerido para solucionar un problema parecido, me he encontrado con diferentes condiciones, pero hay dos que se repiten más frecuentemente.

#### El directorio carece de index.php

En algunos casos en los que el WordPress se ha instalado en un servidor Windows, algunos directorios no tienen el archivo index.php, y el servidor no consigue procesar correctamente la solicitud de acceso. La solución es, claramente, asegurarse de que todos los subdirectorios tengan (aunque sea el único archivo) un index.php

#### El directorio no cuenta con los permisos correctos

Ya sea un servidor Windows o Linux, los directorios deben contar con los permisos correctamente configurados. La configuración más común, es la de **075** para los directorios y **064** para los archivos. Esta configuración se verá afectada también, por la propiedad de archivos y directorios, así que si hay algún conflicto entre el grupo y usuario del servidor web (en Linux, generalmente Apache) y el usuario del servicio **FTP**, habrá conflictos. La solución puede ser un poco más laboriosa que en el caso anterior, pero no hay más remedio que revisar los permisos de acceso uno a uno. Por otro lado, hay casos en los que es necesario que esté prohibido el acceso, como en el caso de los archivos **'.htaccess'** o **'wp-config.php'** como ya expliqué en el artículo Trucos para el .htaccess.

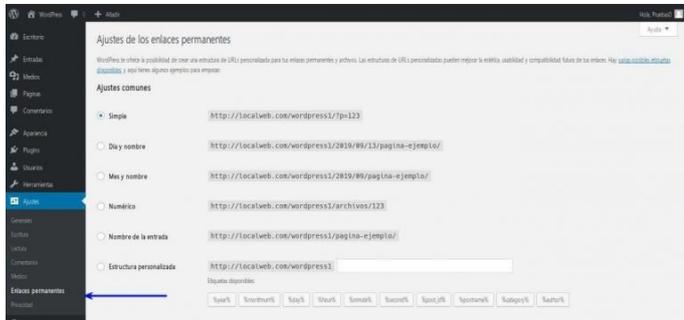
### Internal Server Error

Con más frecuencia de la que sería deseable, aparece este error en los sitios ejecutando WordPress y, resulta muy frustrante que no hay más información sobre el error. Este error aparece en muchas ocasiones, pero podemos fiarnos de las estadísticas para decir que principalmente aparece por dos causas.

- Hay algún problema con el fichero **'.htaccess'** en tu instalación.
- Has alcanzado el límite de memoria adjudicada en tu alojamiento.

### Algún problema con el .htaccess

Si no has cambiado «conscientemente» el archivo **'.htaccess'**, puede deberse a una corrupción del disco. Para determinar si este es el problema y atajarlo, el procedimiento es sencillo.



1. Asegurate de hacer una copia de seguridad antes de cualquier otro paso.
2. Accede a tu servidor mediante **sFTP** o el método que determine tu alojamiento.
3. Dirígete al directorio raíz de tu WordPress y localiza el archivo **'.htaccess'**.
4. Renombra el archivo, por ejemplo a, **'.htaccess-prueba'**
5. Intenta acceder a tu bitácora, aunque no exista el fichero de seguridad, deberá presentarse todo como se espera.
6. Si se ha arreglado el problema, lo que resta es hacer un archivo **'.htaccess'** limpio y eso es tan fácil como acceder al escritorio de administración, dirigirte al menú **Ajustes -> Enlaces permanentes** y, sin necesidad de hacer ningún cambio, presiona el botón Guardar cambios al final de la pantalla. **(Esto generará una copia limpia del fichero de seguridad).**

### Has alcanzado el límite de memoria

La forma más rápida y sencilla de solventar este problema, es hablando con tu servicio de alojamiento, ellos te podrán indicar el mejor camino, aunque quizá esto conlleve el cambio del paquete contratado. En caso de que quieras probar antes de dirigirte a tu anfitrión, debes realizar los pasos:

- Accede a tu servidor a través de sFTP o el método que determine tu alojamiento.
- Busca un archivo con el nombre de 'phprc' en el directorio raíz de tu instalación.
- Si no existe el archivo, crea uno nuevo.
- Edita el archivo 'phprc' y escribe la línea `memory_limit = 128M`
- Edita el archivo **'wp-config.php'** e incluye estas dos líneas de código:

```
define( 'WP_MEMORY_LIMIT', '128M' );
define( 'WP_MAX_MEMORY_LIMIT', '128M' );
```

- Así, las cinco últimas líneas de archivo serán:

```
define( 'WP_MEMORY_LIMIT', '128M' );
define( 'WP_MAX_MEMORY_LIMIT', '128M' );

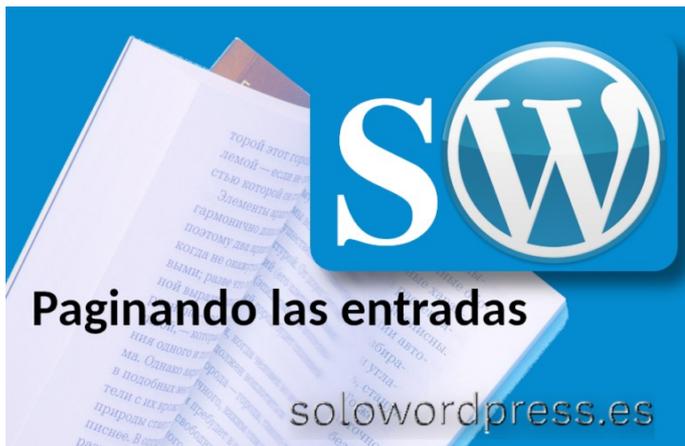
/** Sets up WordPress vars and included files. */
require_once(ABSPATH . 'wp-settings.php');
```

Internal Server Error



Internal Server Error en WordPress

solowordpress.es



En la ventana modal que aparece, desplázate hacia abajo hasta encontrar el grupo llamado «Elementos de diseño».

Si bien es cierto que para el posicionamiento le viene mejor un artículo largo y, a los lectores generalmente les interesa más un artículo explicado y razonado, lo cierto es que «largo» es muy in específico.

Se puede decir que para acelerar la carga de las entradas en los dispositivos de tus visitantes, mientras más corta sea la entrada, más rápido cargará, pero eso no significa que tengamos que sacrificar el contenido para obtener más velocidad.

### Paginando las entradas

Es muy común que cuando escribimos una entrada y para explicar su contenido hemos de usar ilustraciones o cualquier imagen o inserción, la entrada se hace larga.

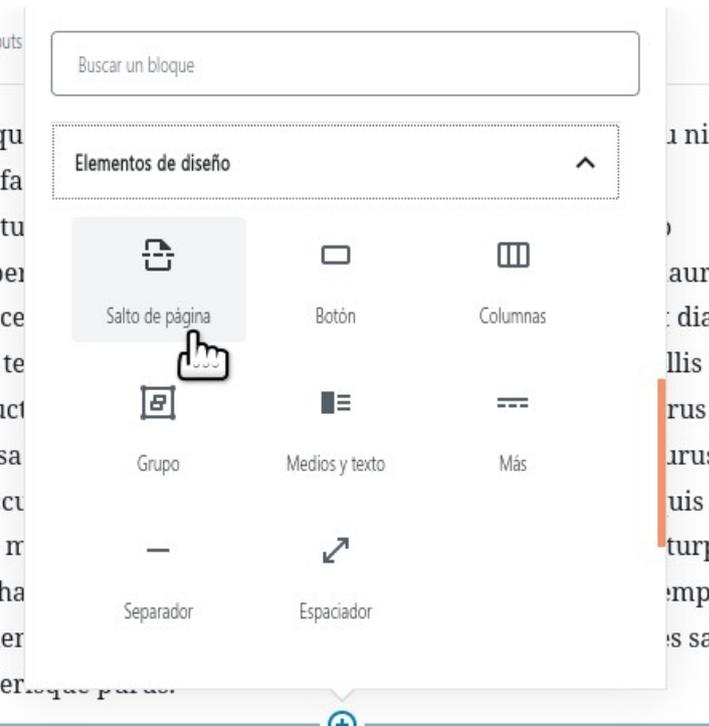
Para atajar este problema, en lugar de acortar la entrada, podemos aplicar una solución más lógica: «paginar».

Paginar, en este contexto, significa dividir la entrada, en distintas páginas. La paginación se consigue insertando el código de «siguiente página», en una o varias posiciones específicas de la entrada.

Como suelo aconsejar, primero se ha de escribir la entrada (el texto) y luego, se le da formato (palabras resaltadas, palabras entrecomilladas, cambios de tipo de fuente, paginación, etcétera). De esta forma, a la vez que vamos repasando el texto escrito, podemos darle su apariencia final.

### ¿Cómo se hace?

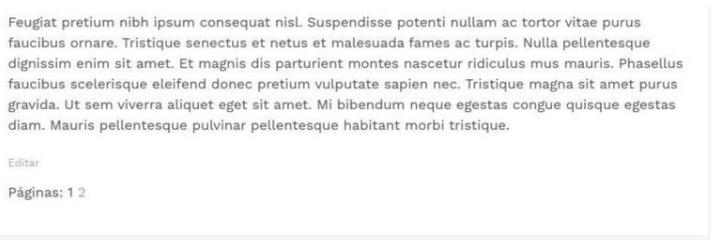
Con el editor de bloques, es realmente sencillo hacer el corte de páginas una vez que el texto está «acabado». Para ello, sitúate con el puntero del ratón entre los dos párrafo, en el lugar en el que quieres hacer el salto de página.



Busca ahí, el elemento «Salto de página». En el editor aparecerá una división en donde quedará el salto de página.



Y los visitantes de tu bitácora verán que la entrada aparece en tantas partes como se haya indicado, con un contador de páginas al final de cada una.



Si eres de los que todavía usa el editor clásico, la separación de páginas se hace insertando el código `<!--nextpage-->` dónde quieras hacer el corte. Esta inserción puedes hacerla si trabajas con el editor en formato **HTML** y, si estás en formato Visual, no tienes un botón especial en la barra de herramientas, pero puedes recurrir al atajo de teclado. Al igual que con el editor de bloques, sitúa al puntero entre los párrafos dónde quieras hacer el corte y presiona: **Mayús+Alt+P**

sapien nec. Tristique magna sit amet purus gravida. Ut sem viverra aliquet eget sit amet. Mi bibendum neque egestas congue quisque egestas diam. Mauris pellentesque pulvinar pellentesque habitant morbi tristique.

..... PAGE BREAK .....

Mattis aliquam faucibus purus in massa tempor nec feugiat. Id eu nisl nunc mi ipsum faucibus vitae. Tortor id aliquet lectus proin nibh nisl condimentum. Feugiat in ante metus dictum at tempor commodo ullamcorper a. Massa vitae tortor condimentum lacinia. Tellus mauris a diam maecenas sed enim ut sem viverra. Lectus nulla at volutpat diam ut

Así se verá el salto en el editor clásico, en formato «**Visual**».



Por supuesto esto es una traducción y, quizá no muy buena; es la traducción casi literal de «Google Site Kit for WordPress», que es el nombre que Google ha otorgado a su primera incursión oficial en el mundo WordPress. Como su nombre indica, es un paquete de herramientas. Hasta ahora, debíamos instalar una variedad de plugins distintos, para tener acceso a los servicios y las herramientas de Google.

### El paquete

Pero si teníamos esos plugins, ¿porqué decimos que es la primera incursión de Google en el mundo WordPress? Porque no decimos que sea la primera vez que Google hace una herramienta para WordPress, decimos que es la número uno, la que ofrece acceso a todo\*. Esta herramienta ha estado en fase Beta durante los últimos seis (6) meses y ahora ya podemos disponer de ella.

Ahora podemos acceder a los servicios de Google: **Google Analytics, Search Console, PageSpeed Insights y AdSense** con una sola herramienta, un solo plugin en el sitio. Ya no es necesario instalar y configurar un plugin ni modificar el «header.php» para usar cada una de esas herramientas. Esta es la página oficial del «Site Kit» de Google. (El enlace directo del plugin está al principio del texto).

Estas herramientas son las que ya te recomendé en el artículo: [¿Qué hacer después de instalar WordPress?](#) y algunas más. Una vez instalado el plugin, se presentará en el escritorio, qué tan bien está tu sitio en las diferentes herramientas de **Google, Google Analytics, Search Console, PageSpeed Insights y AdSense** en un sólo vistazo. Preveo que este será un plugin muy popular.

### El interior

Puedes instalar el plugin directamente desde [Google Site Kit for WordPress](#) o, si eres desarrollador, seguir o unirte al proyecto en su página de [GitHub](#).

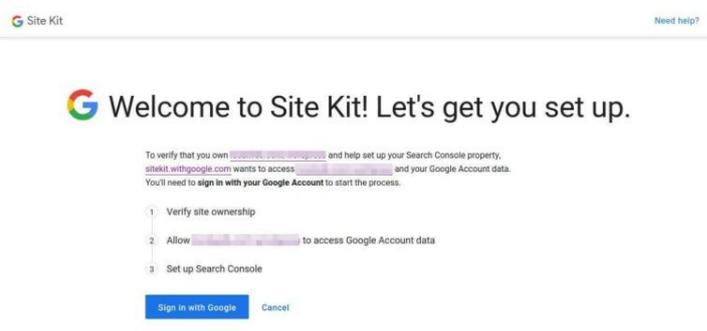
O simplemente dirígete al menú de **Plugins -> Añadir nuevo** y, en la caja de búsqueda teclea el nombre: «**Site Kit by Google**». Una vez instalado y activado, aparecerá un aviso en la parte superior de la página, que te invita a configurar el plugin.



Además de aparecer un nuevo menú en la barra del lado izquierdo:



Al entrar en el escritorio por primera vez o al pinchar en el botón «Iniciar la configuración» nos llevará a la página de configuración de Google. Algo parecido a esto:



Y básicamente, esto es todo, ahora aparecerá en tu escritorio de Site Kit, toda la información de las herramientas que has configurado.

Los smilies en WordPress 5.3 o emoticonos en WordPress 5.3, son la forma de transmitir emociones con texto, WordPress convierte ciertos patrones de texto en imágenes.

Según **Wikipedia**, un emoticono «es una secuencia de caracteres «ASCII» que, en un principio, representaba una cara humana y expresaba una emoción.»

En las redes sociales actuales, se hace uso extensamente de los «Emoji», que son una cosa distinta.

### Los Smilies no son Emoji

Aunque los Smilies y los Emoji ambos presentan caritas mostrando un estado de ánimo y otros gráficos parecidos, los Emoji son un invento nuevo, con un rango de imágenes que pueden presentarse, mucho mayor (también son creados de diferente manera.) En una entrada posterior hablaremos de los Emoji, más detenidamente.

### Los Smilies en WordPress

Por defecto, WordPress convierte ciertas cadenas de texto en Smilies, sólo hay que seguir unas reglas simples:

- Las cadenas de caracteres suelen estar compuestas por dos o tres signos de puntuación; en su versión extendida, son una palabra delimitada en ambos lados por «:»
- Para que se realice la conversión, las cadenas deben estar delimitadas por espacios en blanco.
- Hay un conjunto limitado de Smilies que WordPress es capaz de interpretar y representar.

### ¿Qué Smilies entiende WordPress?

Hay un conjunto de Smilies que vienen pre establecidos en WordPress y son:

icono	texto	texto (alternativo)	texto extendido	icono	texto extendido
	:)	:-)	:smile:		:lol:
	:D	:-D	:grin:		:oops:
	:(	:-( :(	:sad:		:cry:
	:o	:-o	:eek:		:evil:
	80	8-0	:shock:		:twisted:
	:?	:-?	:???:		:roll:
	8)	8-)	:cool:	!	:!:
	:x	:-x	:mad:	?	:?:
	:P	:-P	:razz:		:idea:
	:	:-	:neutral:		:arrow:
	;)	;-)	:wink:		:mrgreen:

Una vez más, los **Smilies** no son **Emoji**. No busques en la lista de **Smilies**, cosas como un corazón o una hamburguesa, eso son **Emoji**. En muchos casos, hay Emoji que pueden invocarse con caracteres, como el caso del corazón representado comúnmente por <3, pero no son parte del mismo sistema.



Sin embargo, si el sistema operativo no está preparado, el usuario verá sólo códigos ilegibles. De igual forma, si el navegador del usuario no dispone de un dispositivo de entrada tal como un teclado virtual que disponga a su vez, de Emoticonos, tampoco podrá insertarlos en los comentarios que realice. Para el navegador Firefox de Mozilla, existe un «add-on» que permite insertar Emoji aunque tu sistema operativo no lo tenga instalado. Se llama **Emoji Keyboard**, aunque no es el único.

Un Emoji es un ideograma usado en mensajes electrónicos y páginas web. Se diferencia de los Emoticonos en que estos últimos son cadenas de caracteres simples. Los Emoji fueron creados en Japón, y se han hecho populares en todo el mundo. Son creados y manejados de forma distinta por los diferentes sistemas operativos y navegadores.

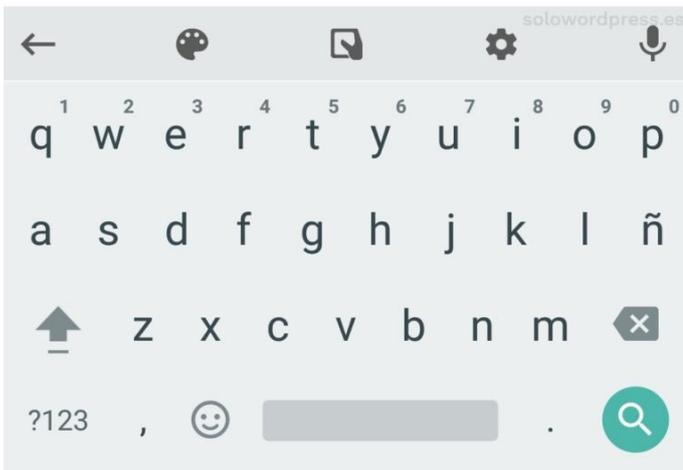
### Emoji en WordPress

Ya que los Emoji son manejados por los navegadores y, principalmente por los sistemas operativos, WordPress no puede manejar los Emoji de una forma distinta, puede limitarse a recibirlos, almacenarlos y enseñarlos, pero si el sistema operativo y el navegador del visitante carecen de la capacidad de representar el Emoji, el usuario sólo verá un código ilegible.

Tampoco es posible para WordPress mostrar Emoji, si el sistema del usuario no está preparado para ello.

Cuando un visitante lee una entrada y quiere comentarla, podrá introducir, junto con el texto deseado, uno o más Emoji.

Eso lo hará con el teclado de su dispositivo, que posiblemente tiene una función para ello. Por ejemplo, si el visitante usa un dispositivo con Sistema Operativo Android, tendrá un teclado virtual parecido a la imagen.





La diferencia entre las copias en un único archivo `'sql'` o varios, no presenta gran diferencia, salvo por el tratamiento que hace el plugin en concreto. Para este caso, asumiré que el plugin genera un único archivo `'sql'`. También para efectos de este artículo, asumiré que se usa `mysql`, como se indica en la entrada: [Instalando WordPress en tu servidor LAMP](#).

Para restaurar la copia de la base de datos, hay que acceder al servidor SQL con una herramienta como `phpmyadmin`. En el servidor seleccionamos la base de datos correspondiente a la copia de WordPress, con lo que nos presentará todas las tablas que componen esa base de datos.



Cuando tenemos un servidor local con una copia de WordPress, no es infrecuente que escribamos o hagamos cambios en el servidor «en vivo» y la copia local quede desactualizada.

Cierto es que es más que aconsejable, tener una copia de seguridad que se ejecute de forma automatizada cada (aplíquese lo que proceda en cada caso) día/semana/mes. Y sería lógico, usar esa copia de seguridad para restaurar nuestro servidor local al estado real.

### Actualizar tu servidor local de WordPress

Hay ocasiones en que los cambios no tienen mayor envergadura, o han sido pocos. En este caso, ¿vale la pena manejar todo el peso de una copia de seguridad completa?

Es cierto que dependiendo del plugin de copia que tengas instalado, podrás hacer copias de seguridad incrementales, lo que redundará en un menor «peso» del archivo de copia y, quizá eso ya lo haga más manejable.

Pero no es lo más usual encontrar este tipo de copias, así que debemos realizar manualmente el proceso de selección.

Sea cuál sea el caso, en el archivo de copia nos interesa contar con dos elementos:

- La copia de la base de datos.
- La copia del sub directorio `uploads`

Veamos cómo se manejan

Los elementos del archivo de copia. Por lo general, los plugins de copia de seguridad, generan un archivo comprimido en formato `'zip'` que contiene todos los componentes de la copia. Por un lado tenemos la copia de la base de datos y por otro, los archivos copia del disco.

### La copia de la base de datos

Normalmente, la copia de la base de datos viene almacenada en uno o más archivos con el formato propio de SQL, independientemente de si el motor de SQL del servidor es `mysql` o `MariaDB`, que son los dos formatos con los que puede trabajar WordPress.

Vamos a seleccionar todas las tablas y las eliminamos (**drop**) con lo que la base de datos quedará vacía. Procedemos a importar el contenido de la base de datos. Para eso tenemos que extraer del archivo de copia comprimido, el archivo de datos `sql`.



Y luego, en la consola de `phpmyadmin` presionar el enlace **Importar**, seleccionar el archivo `'sql'` que hemos extraído y, ¡listo!

**Cuidado, hay que hacer un pequeño cambio antes de intentar usar esa base de datos.**

Para que las cosas funcionen y no la líes, hay que cambiar la localización de la copia de WordPress. Si intentamos acceder, aunque estemos en local, a la bitácora con la base de datos como está, es posible (altamente probable) que terminemos dañando la copia en línea de nuestra bitácora, porque WordPress usa los datos de la base de datos que es una copia fiel. Para evitar esta situación, antes de hacer nada más, hay que acceder a la tabla de opciones de WordPress y cambiar un par de registros.

option_id	option_name	option_value	autoload
1	siteurl	https://solowordpress.es	yes
2	home	https://	yes

En el registro número 1, se encuentra el valor de siteurl que es la dirección actual de nuestra bitácora, deberemos cambiarlo para que sea la dirección en el servidor local (posiblemente algo como: https://192.168.1.54/) De igual forma, en el registro número 2, está el valor home que también debe apuntar al servidor local (posiblemente algo como: https://192.168.1.54/wordpress) Una vez que tenemos la base de datos, nos ocupamos de

### La copia de los archivos

En el archivo de copia que tenemos y, que es de dónde se extrajo el archivo '.sql' de la base de datos, se encuentran los demás archivos de WordPress, con toda la estructura de directorios. Si la copia ha sido incremental en lugar de total, sólo estarán los subdirectorios que contengan archivos que han sido cambiados o añadidos desde el momento de la copia anterior. En cualquier caso, hay subdirectorios que raramente cambian, incluso tras una actualización. Hay directorios, por otro lado, que cambian continuamente con cada imagen que subimos o cambio de plugins (incluidas las actualizaciones).

Name	Size	Owner	Mode	Modified
wp-admin		www-data:www-data	0750	2019/11/13 - 10:54:39
wp-content		www-data:www-data	0750	2019/11/17 - 12:40:20
wp-includes		www-data:www-data	0750	2019/11/13 - 10:54:39
.htaccess	56 bytes	www-data:www-data	0640	2019/09/13 - 20:32:34
index.php	420 bytes	www-data:www-data	0640	2017/12/01 - 00:11:00
license.txt	19.47 kB	www-data:www-data	0644	2019/11/13 - 10:54:39
readme.html	7.20 kB	www-data:www-data	0644	2019/11/13 - 10:54:39
wp-activate.php	6.78 kB	www-data:www-data	0644	2019/11/13 - 10:54:39
wp-blog-header.php	369 bytes	www-data:www-data	0640	2017/12/01 - 00:11:00
wp-comments-post.php	2.23 kB	www-data:www-data	0640	2019/01/21 - 02:34:51
wp-config-sample.php	2.83 kB	www-data:www-data	0640	2019/01/08 - 05:30:50
wp-config.php	3.10 kB	www-data:www-data	0640	2019/09/12 - 19:37:47
wp-cron.php	3.86 kB	www-data:www-data	0644	2019/11/13 - 10:54:39
wp-links-opml.php	2.45 kB	www-data:www-data	0644	2019/11/13 - 10:54:39
wp-load.php	3.25 kB	www-data:www-data	0644	2019/11/13 - 10:54:39
wp-login.php	45.91 kB	www-data:www-data	0644	2019/11/13 - 10:54:39
wp-mail.php	8.28 kB	www-data:www-data	0644	2019/11/13 - 10:54:39

Si se han producido cambios de importancia o simplemente si no estamos seguros, es mejor «curarse en salud» y reemplazar todos los directorios que encontremos en el archivo comprimido de la copia de seguridad. Si estamos seguros de que los únicos cambios son los producidos por las imágenes nuevas que hemos puesto en la bitácora, podemos centrarnos en el directorio /wp-content/uploads/, pues es ahí donde se almacenan las imágenes que vamos añadiendo.

Name	Size	Owner	Mode	Modified
languages		www-data:www-data	0755	2019/11/17 - 12:40:32
plugins		www-data:www-data	0750	2019/11/13 - 10:55:17
themes		www-data:www-data	0750	2019/11/13 - 10:54:39
upgrade		www-data:www-data	0750	2019/11/17 - 12:40:32
uploads		www-data:www-data	0750	2019/10/06 - 13:35:06
index.php	28 bytes	www-data:www-data	0640	2012/01/08 - 18:01:11

Y de este modo, hemos hecho una restauración o actualización de nuestra copia local de la bitácora.

Aunque no es un tema nuevo, mucha gente me sigue preguntando la razón de las comillas españolas y cómo eliminarlas. Después de investigar un poco, ya que al no ser un tema nuevo estaba seguro de que ya habían dado una solución, me he encontrado con que muchos ofrecen una solución drástica; es como «matar moscas a cañonazos».

## Las comillas españolas y cómo eliminarlas

Si tienes el WordPress en español, te habrás encontrado con esta sorpresa. ¡Uy perdón! lo correcto es, si tienes el WordPress en español de España, ya que los que tengan español de Latinoamérica, no tienen este «problema».

Pero vamos por partes ¿cuál es el problema? Pues que si escribes en tu texto algo como «esta es mi opinión», encontrarás que el texto aparece entrecomillado (como habías escrito) pero en lugar de las comillas rectas (" y ") que has introducido con el teclado, las comillas usadas son las españolas, los símbolos « y ».

### ¿Por qué ocurre esto?

Allá por 2010, la RAE publicó la **definición y uso de las comillas** y, se estableció que lo correcto sería el uso de las comillas españolas o angulares « y ». Como WordPress es un sistema de edición, no debería ser la excepción, debería usar esta regla, pero sin ser un estorbo al usuario.

### Y ¿cómo desactivar el uso de comillas españolas?

Primero debemos saber cómo aparecen esas comillas que yo no he tecleado en mi texto. WordPress realiza varios tipos de conversiones de texto de forma transparente al usuario; la mayoría de ellas bastante convenientes.

Existe un filtro en WordPress, llamado wptexturize que realiza varios cambios de forma transparente al usuario, esos cambios son por ejemplo:

- Tres puntos seguidos (...) se cambian por el símbolo ...
- Las comillas rectas ("") se cambian por comillas tipográficas ""
- Las comillas rectas sencillas (") se cambian por comillas tipográficas " "
- Dos guiones seguidos (--) se cambian por el símbolo —
- El apóstrofe (') se cambia al símbolo ,

Estos cambios son muy apreciados cuando se está escribiendo en lengua inglesa, pero no son todos adecuados cuando se escribe en español. Y ahora que ya sabemos quién es el responsable de este comportamiento, ¿Se puede corregir? ¿Cómo lo corrigio?

La forma directa de corregir ese comportamiento, es deshabilitar el filtro y, ¡Si! se puede deshabilitar sin ningún riesgo para la estabilidad de WordPress. La forma correcta de hacerlo, es incluir un código corto en el archivo functions.php del tema hijo que hemos creado, indicando que se desactive el filtro:

```
add_filter( 'run_wptexturize', '__return_false' );
```

Pero esta es una solución muy drástica, absolutamente radical, con ese simple código hemos desactivado completamente el filtro y quizá interesa que el filtro esté activo pero que no funcione en algunos sitios. Para eso, podemos usar otro código.

El filtro wptexturize funciona en varios apartados de WordPress y podemos deshabilitarlo selectivamente en aquellas partes que nos interese. Veamos el código y, al tiempo, veremos en qué partes puede desactivarse el filtro:

```
$filters_to_remove = array( 'comment_author',
'term_name', 'link_name', 'link_description', 'link_notes',
'bloginfo', 'wp_title', 'widget_title', 'single_post_title',
'single_cat_title', 'single_tag_title', 'single_month_title',
'nav_menu_attr_title', 'nav_menu_description',
'term_description', 'the_title', 'the_content', 'the_excerpt',
'comment_text', 'list_cats' );
Foreach ($filters_to_remove as $a_filter){
remove_filter($a_filter, 'wptexturize');
}
```

Así que podemos desactivar el filtro en la parte del «cuerpo» de la entrada, desactivando el filtro en 'the\_content'.

### Yo sólo quiero quitar las comillas

Desactivando el filtro wptexturize, se desactivan todos los cambios, no solo las comillas, también los guiones, los apóstrofes, etcétera. Así que quizá esta no es la solución correcta. Si recuerdas el principio de la entrada, señalé que esto se hace sólo para el WordPress con la configuración de español de España.

Y es que los otros países de habla hispana, no tienen porqué seguir esta regla (aunque se recomiende) por lo que los traductores de WordPress han llegado a una solución más lógica, se hace el cambio de las comillas españolas si tienes el paquete de lenguaje de España. Se mantiene el filtro wptexturize y se añade otro cambio, en la tabla del lenguaje, se cambian las comillas tipográficas inglesas (""), por las comillas españolas («»)

Esto se hace en el archivo de lenguaje. Si quieres cambiar el comportamiento de este archivo, debes ir al directorio /wp-content/languages/ y localizar el archivo es\_es.po y editarlo con un programa como Po Edit.

Source text — English	Translation — Spanish
[Google Font: Name and Variants] Noto Serif:400,40...	Noto Serif:400,400,700,700i
[Comment number declension: on or off] off	off
html_lang_attribute	es
[decline months names: on or off] off	off
[Open Sans font: on or off] on	on
[text direction] ltr	ltr
[closing curly single quote] &#8217;	&#8217;
[opening curly single quote] &#8216;	&#8216;
[closing curly double quote] &#8221;	
[opening curly double quote] &#8220;	
number_format_thousands_sep	.
number_format_decimal_point	,

Localiza las líneas correspondientes a [opening curly double quote]&#8220;; y [closing curly double quote] &#8221;" y actualiza la traducción a &#8220 y &#8221, con lo que tendrás tus comillas tipográficas y deberás incluir manualmente las comillas españolas cuando lo desees.

Atendiendo «peticiones del oyente» me encuentro con el caso contrario. Me preguntan ¿Cómo hacer que aparezcan las comillas españolas en WordPress? En la entrada anterior, expliqué cómo eliminar las comillas españolas, así que ya sabemos cómo funciona el filtro wptexturize. Para hacer que aparezcan las comillas españolas automáticamente, podemos crear una versión propia del filtro, pero eso requiere más conocimiento del mecanismo de sustitución de filtros en WordPress, además de no ser necesario ese ejercicio. Como también conté, los traductores de español de España, llegaron a la conclusión de incluir el cambio como parte de la localización.

### ¿Cómo hacer que aparezcan las comillas españolas en WordPress?

La teoría nos dice que si estás actualizado, la aparición de las comillas españolas es automática. O sea, que si no te aparecen las comillas automáticamente, lo primero a hacer es actualizar WordPress. La última versión disponible es la 5.3. Quizá no estás actualizado porque has seguido las instrucciones para desactivar las actualizaciones automáticas.

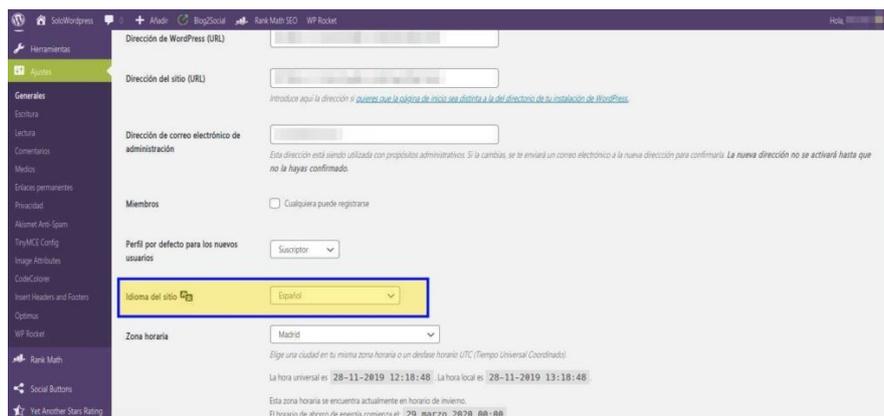
Sea cual sea la razón por la que no estás actualizado, yo empezaría por actualizar. Se puede hacer de muchas formas y, si no eres un manitas, seguro que tu servicio de alojamiento puede ayudarte. Para la actualización, asegúrate de descargar el archivo de WordPress en versión español de España. Para descarga, puedes dirigirte a la página oficial de [WordPress en español](#).

### Después de actualizar

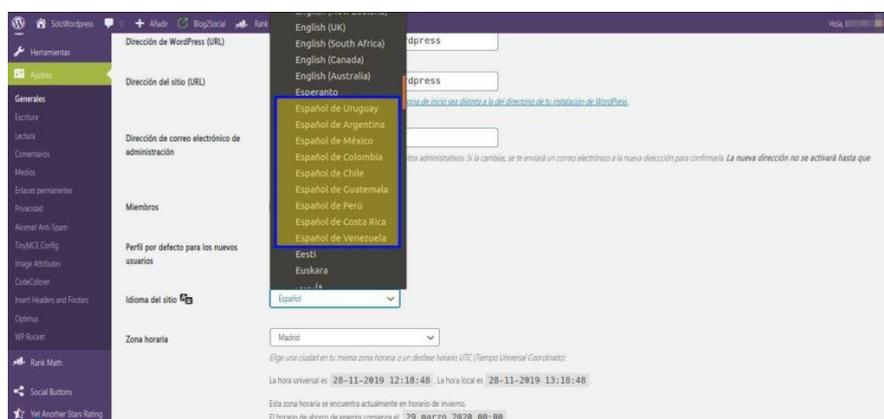
Una vez asegurado que cuentas con la última versión de WordPress, hay algunas cosas que debes comprobar:

#### Asegurate de que el idioma del sitio es Español

Tanto si has actualizado tu WordPress, como si sigues anclado en el pasado, debes comprobar que tu sitio está usando el español de España. Para esto, ve al menú de la izquierda y selecciona **Ajustes -> Generales**, desplázate hacia abajo hasta el apartado Idioma de sitio y selecciona Español en la caja de selección desplegable.



En la selección encontrarás al principio, el o los lenguajes que tengas instalados y, desplazándote hacia abajo, la lista de los que puedes instalar, entre ellos, varias versiones de español, el español de España, se llama sólo «Español»

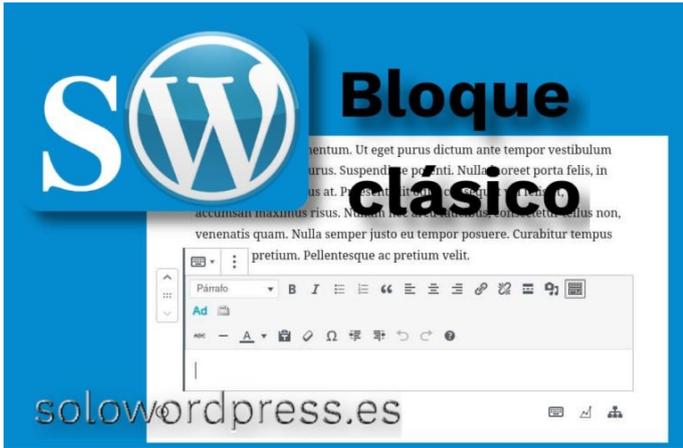


Ahora, una nota muy importante: WordPress es un sistema de gestión de contenidos, no un sistema de edición. Cuando decimos que cambia las comillas automáticamente, quiere decir que si al editar el texto se escriben comillas rectas (""), en el momento de la representación del texto para que lo lea el visitante, WordPress mostrará las comillas tipográficas «». El cambio NO se realiza en el texto que se está escribiendo.

Si aún después de asegurarnos que el idioma es el correcto, siguen sin representarse las comillas españolas, nos queda otra opción. Para realizar el cambio, se ha alterado el archivo que contiene las traducciones. Si quieres cambiar el comportamiento de este archivo, debes ir al directorio `/wp-content/languages/` y localizar el archivo `es_es.po` y editarlo con un programa como **Po Edit** (<https://poedit.net>).

Source text — English	Translation — Spanish
[Google Font Name and Variants] Noto Serif:400,40...	Noto Serif:400,400i,700,700i
[Comment number declension: on or off] off	off
html_lang_attribute	es
[decline months names: on or off] off	off
[Open Sans font: on or off] on	on
[text direction] ltr	ltr
[closing curly single quote] &#8217;	&#8217;
[opening curly single quote] &#8216;	&#8216;
[closing curly double quote] &#8221;	«
[opening curly double quote] &#8220;	»
number_format_thousands_sep	.
number_format_decimal_point	,

Localiza las líneas correspondientes a `[opening curly double quote]&#8220;;` y `[closing curly double quote] &#8221;` y actualiza la traducción a « y », con lo que tendrás tus comillas españolas representadas cada vez.



Con esto tendrás un bloque cuya cabecera es similar al editor clásico, incluyendo los botones de **TinyMCE** a los que estás acostumbrado.



Gutenberg es el nombre que se otorgó al editor de bloques de WordPress.

Como todas las cosas, el editor de bloques tiene sus detractores y sus defensores. Aunque lo cierto es que, aunque no te guste, va a seguir ahí.

A muchos usuarios, les molesta el editor de bloques y prefieren el editor clásico y, no se si saben, que uno de los bloques disponibles en el editor de bloques, es precisamente, el bloque clásico.

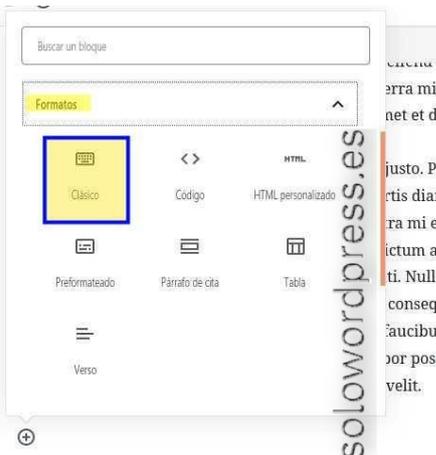
**El bloque clásico en Gutenberg**

Cuando estamos usando el editor de bloques, como te recomiendo en escoger el editor, se van añadiendo bloques a medida que se escribe la entrada.

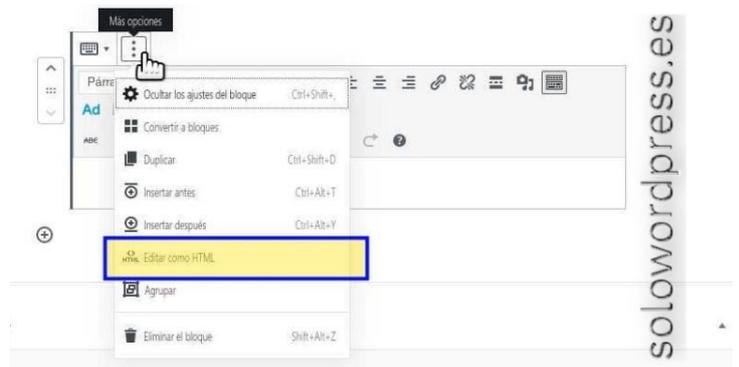
Aliquam sed dignissim magna, sed ultricies justo. Praesent id accumsan turpis. Suspendisse non ipsum blandit, lobortis diam, varius tellus. Integer feugiat dui id interdum commodo. In pharetra mi eu felis iaculis, eget vestibulum nisl fermentum. Ut eget purus dictum ante tempor vestibulum posuere vulputate purus. Suspendisse potenti. Nulla laoreet porta felis, in euismod odio rhoncus at. Praesent elit odio, consequat vel felis et, accumsan maximus risus. Nullam nec arcu faucibus, consectetur tellus non, venenatis quam. Nulla semper justo eu tempor posuere. Curabitur tempus interdum pretium. Pellentesque ac pretium velit.



Se escoge un nuevo tipo de bloque, pulsando sobre el símbolo más encerrado en un círculo y, cuando aparezca el desplegable seleccionas el grupo «Formatos» y «Clásico».



A diferencia del editor clásico, no encontrarás en la cabecera del bloque, las pestañas para cambiar entre edición «Visual» y «html», para hacer este cambio y poder editar en formato código html, hay que hacer clic sobre los tres puntos verticales que aparecen en la cabecera del bloque.



Ahí seleccionas «**Editar como HTML**» y puedes entrar tu código «html» como de costumbre. Al contrario que otro tipo de bloques, que ofrecen opciones de configuración en la barra lateral (a la izquierda del bloque) este bloque clásico no ofrece opción alguna.



Además de las operaciones diarias de mantenimiento que ya apuntamos en «[¿Necesita mantenimiento el WordPress?](#)», hay algunas operaciones que podemos llamar de mantenimiento preventivo o «buenas prácticas de uso».

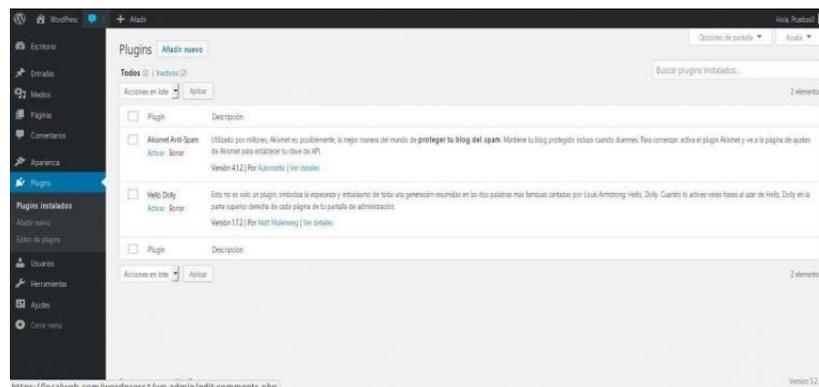
### Buenas prácticas en el uso de WordPress

Como ya sabes, WordPress es un **CMS** y, bastante eficiente, lo cual lo posiciona también dentro de la categoría de aplicación informática y por tanto, necesita de un servidor dónde ejecutarse, de una conexión a Internet para hacerse visible, de un espacio físico o virtual dónde alojarse, etcétera.

Si dispones de tu propio servidor con conexión a Internet donde alojas tu bitácora, ¡**enhorabuena!** eres de los exclusivos y seguramente lo que te voy a contar aquí, ya lo sabes «de sobra». Si eres de los que ha necesitado contratar un plan de alojamiento, esto te interesa.

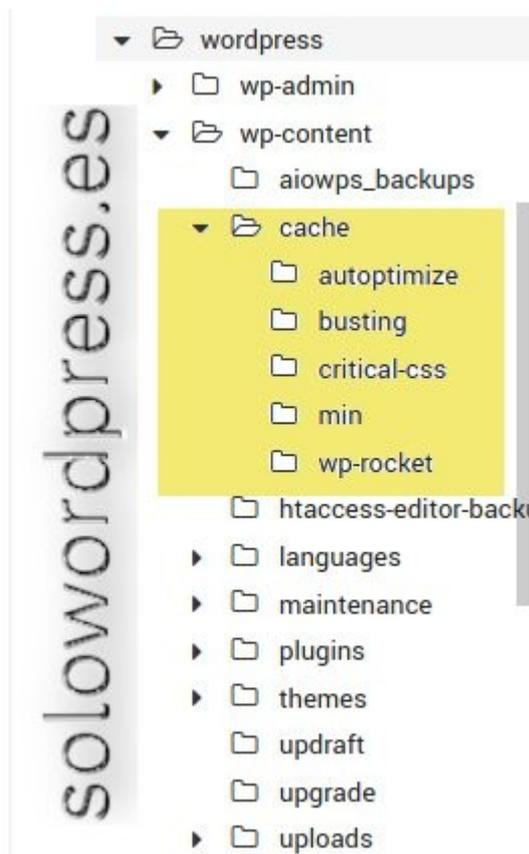
### Punto 1 – Borra los temas y plugins que no uses.

Ya no sólo por el tema de la seguridad, también el tener alguno de estos elementos innecesarios, ocupa espacio de almacenamiento, ralentiza el sistema y ocupa iNodos (uno por cada archivo o subdirectorío usado). En muchos planes de alojamiento, el tema de las iNodos es muy importante. Así que si no lo vas a usar, bórralo; ya lo instalarás de nuevo cuando lo necesites.



### Punto 2 – Establece un plan para vaciar las cache.

El uso de sistemas de manejo de cache, ya sea con plugins dentro de WordPress o externos, suele ser una fórmula fácil para agilizar el sitio, pero muchas veces es a costa de gran cantidad de capacidad de almacenamiento. También por el tema antes mencionado de los iNodos y el plan de alojamiento. Cuando se instala un plugin de manejo de cache, se genera usualmente un directorio bajo la estructura de archivos de WordPress, que contiene a su vez, varios directorios y muchos archivos temporales. La estructura depende de cada plugin, pero a modo de ejemplo.



### Punto 3 – Borra los archivos temporales.

De igual manera que los archivos de cache van creciendo en número, los archivos temporales se multiplican. Por cada operación de guardado que se realiza, se guarda un archivo temporal. Si estás escribiendo una entrada y ocupas en la tarea, 30 minutos, además del archivo guardado cuando pulses el botón de Publicar o el de Guardar borrador, se han almacenado tres copias temporales (una cada 10 minutos) de forma automática (como mínimo). Cuando «subes» un archivo de medios, se crea al menos un archivo temporal que luego se renombra al nombre definitivo (el del archivo de origen). Normalmente casi todos estos archivos temporales son eliminados automáticamente. Todos los archivos temporales innecesarios, ocupan espacio y ocupan iNodos. Establece una política para eliminar definitivamente los archivos temporales innecesarios (no usados).

Principalmente, te sugiero prestar atención a estos directorios:

- **/wp-content/upgrade/:** Esta carpeta es la usada por WordPress para guardar los archivos temporales mientras realiza actualizaciones. Debería estar vacía.
- **/wp-content/temp/:** Normalmente esta es la carpeta creada por plugins o temas, para guardar los temporales necesarios para su instalación y funcionamiento.

- **/wp-content/tmp/:** Una variante de lo anterior. En ocasiones puedes encontrar ambas, pues cada plugin/tema crea carpetas temporales con distintos nombres.
- **/wp-content/uploads/tmp/:** Aunque el directorio /uploads/ se usa normalmente para almacenar los medios, a veces se crea una sub carpeta con temporales.
- **/wp-content/.../tmp/:** No está de más, revisar las carpetas de plugins y temas; en ocasiones estos también crean archivos temporales con la extensión '.tmp'

### Punto 4 – Cuidado con las imágenes.

Cada vez que realizas una «subida» de una imagen, WordPress crea por defecto varias copias en diferentes tamaños, en preparación de que las necesite (los tamaños más usuales). Como ya te comenté en la entrada [¿Qué hacer después de instalar WordPress?](#), es necesario ajustar la cantidad de imágenes «extra» que manejamos. De vez en cuando, sería bueno repasar la galería por si hay imágenes que no usamos y que solo ocupan espacio.

### Punto 5 – Borra copias de seguridad antiguas o innecesarias.

Algunos plugin que realizan la tarea de hacer copias de seguridad, tienen una política de limpieza con la que eliminan copias antiguas; normalmente puedes marcar el número de copias que quieres mantener o incluso el espacio de tiempo de retención Si el plugin que usas no tiene esa política, deberás asegurarte de que no tienes copias demasiado obsoletas, ocupando espacio. Por lo general, los plugin de copias almacenan estas en el sub directorio /wp-content/ donde crean un subdirectorio con el nombre de «backup» o «nombre-del-plugin-backup».



# Sololinux

**NUESTRAS PAGINAS**  
[Www.sololinux.es](http://Www.sololinux.es)  
[Www.solowordpress.es](http://Www.solowordpress.es)



# Solowordpress